

**Desactualización de la Información Financiera en una empresa del sector de
Telecomunicaciones**

¹Alison Eliana Cárdenas Poveda

²Ana María Cruz López

³María Alejandra Beltrán Rubiano

⁴Héctor Giovanni Yate Lozano

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Especialización en Gerencia Financiera

Adriana Andrea Segovia Rodríguez

2024

[1] Estudiante de la Universidad La Gran Colombia - correo: acardenasp2@ulagrancolombia.edu.co

[2] Estudiante de la Universidad La Gran Colombia - correo: acruzl2@ulagrancolombia.edu.co

[3] Estudiante de la Universidad La Gran Colombia - correo: mbeltranr@ulagrancolombia.edu.co

[3] Estudiante de la Universidad La Gran Colombia - correo: hectorgiovanny.yate@ulagrancolombia.edu.co

Resumen

La presente investigación pretende identificar cuáles son los factores o situaciones que influyen en la desactualización de la información financiera en la Empresa Telecomunicaciones SAS, lo cual ha conllevado a tener dificultades en la toma de decisiones financieras y gerenciales al no poseer una información actualizada y a su vez se ve reflejado en una baja ejecución en la generación de la información financiera, atrasos en el cumplimiento de requerimientos de información vital para el negocio conllevando a una baja capacidad de gestión, ineficiencia en la administración de los recursos, se reducen las oportunidades de crecimiento y desarrollo en el sector en el que ejerce su actividad económica. Al identificar y analizar las circunstancias que ocasionan la desactualización se pudo establecer que el personal del área financiera son personas duran muy poco tiempo trabajando en la empresa, otro factor son las herramientas financieras como el software no son lo suficientemente óptimos para llevar a cabo la generación de información en el área financiera, se requiere fortalecer los procesos de control interno al igual que se requiere implementar programas de capacitación continua al personal de finanzas con el fin de realizar mejoras en los procesos de construcción de la información financiera minimizando los tiempos y aumentando la productividad del área financiera con el fin de lograr que la empresa tome decisiones con base en una información fidedigna y oportuna.

Palabras clave: Desactualización, información financiera, automatización de procesos, rotación de personal, Software, control interno, capacitación, finanzas, contabilidad.

Abstract

This research aims to identify the factors or situations that influence the outdated financial information in the Telecommunications SAS Company, which has led to difficulties in making financial and managerial decisions by not having updated information and, at the same time, it is reflected in poor execution in the generation of financial information, delays in meeting vital information requirements for the business leading to low management capacity, inefficiency in the administration of resources, reduction of growth opportunities, and development in the sector in which it carries out its economic activity. By identifying and analyzing the circumstances that cause the outdated information, it was established that the personnel in the financial area are people who last a very short time working in the company. Another factor is that the financial tools such as the software are not optimal enough to carry out the generation of information in the financial area; it is necessary to strengthen the internal control processes as well as to implement continuous training programs for finance personnel in order to make improvements in the processes of construction of financial information, minimizing time and increasing the productivity of the financial area in order to ensure that the company makes decisions based on reliable and timely information.

Keywords: Outdating, financial information, process automation, personnel rotation, Software, internal control, training, finance, accounting.

Tabla de contenido

Descripción del problema	5
Justificación	7
Objetivos	11
Objetivo general	11
Objetivos específicos	11
Categorías de análisis	11
Estado del arte	12
Categoría: Información financiera	12
Categoría: Automatización de procesos	14
Categoría: Gestión de control interno	16
Categoría: Rotación de personal	18
Marco teórico	21
Metodología	27
Hallazgos y resultados	28
Conclusiones	55
Recomendaciones	56
Lista de Referencia o Bibliografía	57

Desactualización de la Información Financiera en una empresa del sector de Telecomunicaciones

Descripción del problema

En la empresa Comunicaciones SAS existe una desactualización de la información financiera, lo que ocasiona que al momento de tomar decisiones dentro de la organización sea más complejo, debido a que la información no está completa para hacerlo.

Una de las principales causas para que la información financiera presente problemas de actualización son los procesos manuales y tediosos al momento de consolidar la información, esto sucede, debido a que no se evidencia una automatización en el proceso, lo que dificulta la actualización en tiempo real y pertinente. Se puede constatar que

La automatización de los procesos contables es considerada como la oportunidad que se puede utilizar para poder hacer los procesos de una forma más simple en el departamento contable de las empresas. Se debe indicar que la automatización se está realizando de una manera más intensa por las organizaciones para mejorar el tiempo y el esfuerzo que realiza el área contable (Jima, V, 2023, p. 4).

Los beneficios que trae un proceso automatizado en áreas financieras y contables de una empresa, radican principalmente en una mayor productividad y eficiencia del tiempo, es así como lo señala Jimá (2023) “Una gran ventaja que tienen las empresas por la automatización de los procedimientos se encuentra vinculado de forma directa con la reducción del tiempo” (p. 17).

La falta de procesos y control interno dentro de la organización es otra de las posibles causas de la desactualización de información financiera, esto lleva a la desorganización dentro del área y a los bajos niveles de veracidad de la información financiera, un proceso de control interno

es de vital importancia dentro de la empresa, ya que como lo señalan Martin & Mancilla (2010) “es fundamental que la administración establezca políticas internas que den legalidad a la actuación de todos los funcionarios, empleados y directivos e instaure procedimientos de control interno para proporcionar una seguridad razonable de que la información que rinde fue preparada en condiciones de certidumbre, garantizando eficiencia y efectividad en el cumplimiento de sus objetivos.” (p.8)

Adicionalmente, la alta rotación de personal es otra de las posibles causas de la desactualización de información financiera, y esta puede significar pérdidas para la empresa, en cuanto a costos de capacitación, costos en la selección de personal y reclutamiento del mismo, es así como lo afirma Chiavenato (1999)

La rotación de personal está involucrada con los costos primarios y secundarios. Los costos primarios son las inversiones que realiza la empresa para contratar al personal para cubrir las vacantes, y los costos secundarios es lo que destina la empresa durante el tiempo en el que queda cubierta la vacante. Los costos de sustitución de recursos humanos son: costos de reclutamiento, de selección, de formación y de la ruptura laboral. (Citado por Flores et al, 2008, p. 72).

Para la entidad objeto de estudio existen diferentes causas que afectan la actualización oportuna de la información financiera, estas son: la alta rotación de personal, la desorganización dentro del área financiera, los procesos manuales que el área realiza para llevar el registro de la información financiera y la escasez de manuales y procesos dentro del área financiera. Cada uno de estos aspectos generan reprocesos al momento de consolidar y actualizar la información financiera de la compañía.

Justificación

La presente investigación es importante para la empresa objeto de estudio Comunicaciones SAS, la cual forma parte del sector de telecomunicaciones, porque con esta se pondrá en evidencia cuales son los factores o situaciones que influyen en una problemática significativa en el área financiera, específicamente la desactualización de información financiera, lo que dificulta la toma de decisiones gerenciales en la compañía.

El alcance de este proyecto de investigación, es lograr que el documento sirva de guía y apoyo en la mejora de procesos de construcción de la información financiera y se puedan minimizar los tiempos y así aumentar la productividad de los colaboradores que hacen parte del área.

Otro actor que resultará beneficiado con la presente investigación es la Universidad La Gran Colombia y su repositorio investigativo. De la misma manera, beneficia a los estudiantes que realizan el presente proyecto, porque se adquieren conocimientos a través del proceso investigativo, como la resolución de problemas, el pensamiento crítico y analítico que son fundamentales para el desarrollo profesional de cada uno de los integrantes.

Las pequeñas empresas, actualmente enfrentan grandes desafíos en términos económicos, especialmente financieros, los cuales pueden obstaculizar su proyección y crecimiento a largo plazo. Es así como se evidencia que:

En el ámbito organizacional, la principal dificultad que enfrentan las empresas colombianas —en su mayoría de tamaño micro, pequeño y mediano— es su baja capacidad de gestión, la cual se ve reflejada en las dificultades que tienen para proponerse objetivos

de crecimiento y desarrollo, y para gestionar de manera eficiente sus recursos (humanos, financieros, tecnológicos, etc.) (Universidad del Rosario, s.f. p. 6).

Lo anterior, desencadena una serie de consecuencias que se traducen en no tener la información financiera suficiente y a tiempo para tomar decisiones gerenciales dentro de las organizaciones, lo que puede ocasionar grandes pérdidas financieras dentro de la misma, e incluso el incumplimiento de las obligaciones para con el Estado. La importancia de una buena gestión en la consolidación de la información financiera radica en que “Permite tomar decisiones basados en la realidad financiera de la empresa, podemos decir que la información financiera es el producto de todo el proceso contable caracterizado en los estados financieros que servirán para la oportuna toma de decisiones” (Molina, A, 2018. p. 21).

La prolongación en los tiempos de entrega de la información financiera de cualquier empresa afecta gravemente las diferentes áreas de la misma, sin embargo una de las áreas más afectadas es la alta gerencia, debido a la toma de decisiones.

La toma de decisiones es un proceso que ocurre en toda organización y en todos los niveles: operativo, táctico, gerencial y estratégico. En este proceso se ven involucradas todas las personas que hacen parte de las empresas e incluyen una amplia gama de factores, tales como: elementos contextuales, características de una situación que requiere tomar una decisión, información a determinar, y la eficiencia general de cada participante. (García et al, s.f. p. 3)

Si se tiene una información financiera desactualizada implica que la empresa pueda incurrir en sanciones legales, las cuales pueden ser, sanciones por extemporaneidad, por no declarar o por corrección esto impide el ejercicio de su actividad económica y comercial, debido a que según el Decreto 2649 (1993) define en su artículo. 4, “La información es pertinente cuando posee valor de realimentación, valor de predicción y es oportuna”.

La alta carga laboral que se impone en los trabajadores, especialmente los que componen el área financiera de la organización objeto de estudio, dificulta la entrega en los tiempos establecidos de dicha información. Según la Organización Mundial de la Salud (2010) la sobre carga laboral o de rol se define como:

Una forma de conflicto trabajo – familia, al tener mucho que hacer en un lapso determinado de tiempo, cuando el total de demandas en tiempo y energía asociadas a las actividades prescritas por múltiples roles laborales y familiares es demasiado grande para desempeñar adecuada o confortablemente dichos roles. (p. 120)

De la misma manera, el problema de la empresa de Comunicaciones S.A.S radica en que no se tiene estipulado de forma clara y específica manuales de procedimiento y funciones, esto genera una fuga de conocimientos los cuales repercuten en un mayor tiempo en la realización de las actividades propuestas.

La importancia del manual de funciones en una empresa es que sirva como guía para todo el personal, el cual contiene esencialmente la descripción de las funciones de todos los puestos de la empresa. También se suele incluir en este documento la descripción de cada puesto, el perfil y las competencias propias de cada cargo. (Ramos, W. 2018, p. 25).

El mismo manual de funciones establece una guía para determinar cuál será el perfil, las competencias y habilidades necesarias para el desempeño de dicho cargo, lo que facilita una buena selección y reclutamiento del personal. En cuanto al manual de procedimientos, actúa como un complemento fundamental para dar seguimiento a dichas funciones o actividades planteadas en el manual de funciones. Según Ramos (2018, p. 28) la importancia del manual de procedimientos radica en que:

Son herramientas efectivas del Control Interno las cuales son guías prácticas de políticas, procedimientos, controles de segmentos específicos dentro de la organización; estos ayudan a minimizar los errores operativos financieros, lo cual da como resultado la toma de decisiones óptima dentro de la institución.

Objetivos

Objetivo general

Diseñar una propuesta que mitigue la desactualización de información financiera en la empresa comunicaciones SAS

Objetivos específicos

1. Identificar causas y consecuencias de la desactualización de información financiera en las empresas.
2. Analizar los factores que ocasionan la desactualización de información financiera en la empresa comunicaciones SAS.
3. Proponer estrategias que eviten la desactualización de información financiera en la empresa comunicaciones SAS.

Categorías de análisis

Categoría 1: Automatización de procesos

Categoría 2: Información financiera

Categoría 3: Gestión de control interno

Categoría 4: Alta rotación del personal

Estado del arte

Categoría: Información financiera

Nombre investigación: Gestión de la información financiera y su relación con la toma de decisiones gerenciales en las organizaciones de la unión peruana del norte

Autores: Mervin Juan Chávez Ruiz - trabajo de investigación

Año: 2017

Aporte: La investigación pretende analizar y determinar la relación entre la información financiera y la toma de decisiones gerenciales de la Unión Peruana del Norte, en este se aplicó la metodología descriptiva, estadística y de análisis de datos, y utilizaron las técnicas de encuesta y análisis financiero denominacional. Teniendo en cuenta esto, se encontró una relación significativa entre la gestión de la información financiera y la toma de decisiones gerenciales, esto indica que la información financiera proporcionada a los directivos, que mide el resultado de sus decisiones, es uno de los factores que contribuye a mejorar los indicadores financieros denominacionales al estándar establecido por el reglamento administrativo eclesiástico. Sin embargo, se deben analizar otras variables que puedan tener una mayor relación. En cuanto a los resultados de la investigación, se puede concluir que se deduce que cuanto mayor sea la gestión de la información financiera mayor será la toma de decisiones gerenciales, es decir que a mayor gestión financiera mayor será la efectividad y eficiencia en las decisiones gerenciales.

Nombre investigación: Levantamiento y organización de la información financiera

Autores: Dra. Ana Molina J. Dr. Marcelo Mantilla F. Mg. - trabajo de investigación

Año: 2014

Aporte: Esta investigación tiene como objetivo general la organización de la información financiera en la entidad "Unión de organizaciones sociales del cantón Cevallos", para esto se

encontró que la organización no tenía los recursos suficientes para gestionar su información financiera y contable, esto llevó a que dentro de la organización haya desorganización interna, errores en la información, toma de decisiones desinformadas y reprocesos en la operación. La universidad técnica de Ambato ayudó a la organización a gestionar y organizar su información financiera y contable, sin embargo, se recomendó que la organización contrate personal financiero que permita llevar su información financiera actualizada para que puedan tomar decisiones más informadas y acertadas.

Nombre investigación: Importancia de la información financiera para el ejercicio de la gerencia

Autores: Carlos Alberto Gómez Cano, Chris Aristizábal Valbuena y Diana Fuentes Gómez
- artículo de investigación

Año: 2017

Aporte: En este artículo se analiza sobre tres escenarios en los cuales la información financiera es clave dentro de una empresa, como herramienta para la toma de decisiones gerenciales, como herramienta de control y como herramienta que refleja el estado real de la empresa. La gerencia de las organizaciones trabaja en equipo junto con todos los colaboradores para alcanzar los objetivos organizacionales, para esto es importante que la empresa mantenga su información financiera actualizada, veraz y oportuna, ya que esto es un insumo para que la gerencia tome decisiones informadas, defina estrategias, controle los recursos disponibles, conozca la situación real de la empresa y así mismo evalúe el desempeño y el comportamiento en pro de que se alcancen los objetivos organizacionales, por esto es recomendable que las empresas cuenten con un equipo financiero que pueda mantener esta información actualizada para que no se generen reprocesos ni se tomen decisiones desinformadas. Se encontró que la empresa deberá de realizar

el ejercicio con respecto a la autoevaluación, autorregulación para poder generar estrategias que permitan dar cumplimiento a sus objetivos organizacionales.

Categoría: Automatización de procesos

Nombre investigación: Automatización de procesos operativos financieros y su impacto en el P&G y la posición de la mesa de divisas

Autores: Nicolás Pastrana Bonilla - trabajo de grado

Año: 2023

Aporte: Este proyecto de grado se enfoca principalmente en la automatización de procesos financieros dentro de la mesa de divisas de Bancolombia, con el propósito de mitigar los riesgos operacionales que pueden surgir. Se encontró una problemática en la empresa, en cuanto a la mesa de divisas, debido a que tienen procesos operativos manuales que afectan gravemente al área financiera de la empresa. Al tener que registrar las operaciones manualmente se origina un riesgo operativo de gran impacto, cabe resaltar que Bancolombia aún no ha logrado automatizar sus procesos en un 100%. Se logró identificar un riesgo operacional por los diferentes procesos que se llevaban de forma manual en la compañía por la intervención humana, esto debido a la falta de automatización, por ende se implementó la herramienta VBA que permite automatizar las acciones realizadas en las hojas de cálculo de Excel y contribuir a mitigar estos riesgos operacionales.

Nombre investigación: La automatización de los procesos contables y la incidencia en el manejo de la información contable de las pymes ecuatorianas

Autores: Jima Vega Verónica Vanessa - trabajo de grado

Año: 2023

Aporte: Se puede evidenciar que las pequeñas y medianas empresas actualmente, presentan retos importantes en cuanto a la tecnología y sobre todo en la automatización de los

procesos, el objetivo principal de la automatización es disminuir el tiempo, recursos y costos en las empresas. Por tal motivo, el presente proyecto de grado pretende dar a conocer los aspectos relevantes que conlleva un proceso de automatización especialmente en el uso de la información contable y financiera, con el objetivo de que las empresas puedan adquirir softwares para el procesamiento de dicha información con el propósito de que sean organizaciones más ordenadas y eficientes en sus operaciones

Nombre investigación: Automatización de los procesos financieros mediante un sistema integrado de gestión financiera: módulo contabilidad

Autores: Noe Leonel Guayanay Criollo - trabajo de investigación

Año: 2015

Aporte: Actualmente, el control de los procesos contables de las empresas, se lleva a mano o con aplicaciones que ya no están acorde con las necesidades actuales, teniendo como consecuencia equivocaciones al momento que los empresarios realicen la toma de decisiones. Se pierde mucho tiempo en la verificación de información y toma de decisiones por parte de los empresarios y se genera un ambiente de trabajo obligado, muchas veces repetitivo para los trabajadores que lo realizan. Se encontró necesario implementar en las empresas softwares automatizados para optimizar los procesos y tareas realizadas en la empresa, beneficiando al área contable

Nombre investigación: Uso de la inteligencia artificial para la optimización de los procesos financieros y contables

Autores: Alejandro Vélez, Juliet Marín Barrera. Juan Diego Monsalve Echavarría, Esteban Trejos Pérez y Johnatan Duque Bedoya

Año: 2023

Aporte: La investigación se centra en implementar la inteligencia artificial en todos los procesos financieros y contables en la empresa, debido a la evolución tecnológica que se está viviendo en la actualidad. El uso automatizado en la gestión financiera y contable implica grandes beneficios en las empresas y en la manera en la que llevan a cabo todas sus operaciones. Uno de los hallazgos encontrados en la investigación fue que por medio de la inteligencia artificial se puede disminuir los procesos manuales y demás errores que se pueden tener al momento de digitar la información, además la inteligencia artificial brinda la seguridad y la eficiencia en todos los procesos, además impulsa la toma de decisiones empresariales.

Categoría: Gestión de control interno

Nombre investigación: El control interno en el área de tesorería y su incidencia en la calidad de la información financiera en la cooperativa de ahorro y crédito “Educadores de Tungurahua LTDA”

Autores: Sinalin Morales Mayra Alejandra

Año: 2014

Aporte: El control interno en las empresas funciona como un sistema que abarca un plan de organización, métodos y procedimientos, con el fin de lograr 3 objetivos que tienen que ver con la obtención de información financiera correcta y segura, proteger los activos y generar eficiencia en las operaciones. La investigación pretende desarrollar una herramienta de control interno para mejorar los resultados en los procesos financieros y administrativos de la cooperativa. Si una empresa no cuenta con un sistema de control interno y una gestión de la información se genera desorganización en la información financiera, afectando la entrega oportuna de informes y registros. Los beneficios de un buen control interno tienen que ver con la obtención de información financiera confiable y cumplir metas financieras. En la investigación se encontró que la estructura

financiera de la empresa no era la adecuada, debido a que lo hacían de una manera empírica y no estableciendo políticas, manuales de procedimientos y funciones para la ejecución de las actividades.

Nombre investigación: La influencia del control interno en la generación de información financiera razonable en la empresa Indumiltex vortec de la ciudad de Ambato

Autores: Burbano Santamaria Gabriela Natalia

Año: 2014

Aporte: La investigación destaca la importancia de la información contable en los negocios, se enfatiza que "la empresa que tiene información tiene poder", ya que la capacidad de tomar decisiones acertadas depende de disponer de la información adecuada en el momento oportuno, igualmente se menciona la importancia de implementar técnicas de control para proteger los activos, garantizar la precisión de los datos contables y proporcionar información confiable para la toma de decisiones, por ende se propone desarrollar un Modelo de Control Interno para Indumiltex Vortec con el objetivo de lograr las metas establecidas y mejorar la efectividad y eficiencia de las operaciones. Este modelo busca eliminar el sistema de gestión administrativa ineficiente y fortalecer el control en los procesos administrativos y contables de la entidad. La implementación de este modelo se presenta como la estrategia más adecuada para optimizar las operaciones y asegurar el cumplimiento de los objetivos empresariales.

Nombre Artículo: Control en la administración para una información financiera confiable

Autores: Victoria María Antonieta Martín Granados y María Enriqueta Mancilla Rendón

Año: 2010

Aporte: El artículo de investigación nos muestra la relevancia que tiene la información financiera dentro de una empresa, ya que esto revela la situación financiera en la que se encuentra y permite que los usuarios que accedan a esta información puedan tomar decisiones oportunas. Teniendo en cuenta esto, el control interno de la organización tiene un papel muy importante en la presentación de la información financiera, ya que permite crear políticas y procedimientos que proporcionan veracidad y confiabilidad a la información financiera, además facilita el logro de los objetivos organizacionales. Es de vital importancia que la administración involucre el control interno con la operación de la empresa, ya que al no hacerlo puede incurrir en gastos operacionales, desconfianza en su información financiera, daño en su imagen corporativa, mal ambiente laboral y posibles intervenciones de los entes de control.

Categoría: Rotación de personal

Nombre investigación: El impacto que causa la alta rotación de personal en las organizaciones

Autores: Paola Viviana Rodríguez Grisales - artículo

Año: 2020

Aporte: El artículo aborda el tema de la rotación de personal en las organizaciones, destacando su impacto y la necesidad de diseñar estrategias para reducir este fenómeno, se indican las posibles causas de la rotación y se propone un plan de acción para mitigarla, que incluye implementar programas de bienestar, incentivos para los empleados y estrategias de retención, igualmente se entiende la rotación de personal como la entrada y salida voluntaria e involuntaria del personal en una organización. Se hace énfasis en la importancia de realizar un seguimiento y cálculo del índice de rotación para tomar medidas correctivas y desarrollar planes de trabajo efectivos. Por otra parte, la competitividad se menciona que el éxito de una entidad o compañía se

ve influenciada en gran medida por la eficiencia y compromiso de su personal. La alta rotación del personal se convierte en un problema que afecta la capacidad de la empresa para competir en el mercado. Por tanto, el área de gestión humana o recursos humanos de una organización debe ser sólida y encargarse de administrar, supervisar y gestionar la rotación de personal para crear empresas altamente calificadas y eficientes.

Nombre investigación: Protocolo para mitigar la rotación de personal

Autores: Nicolas Osorio Aranda - Trabajo de grado

Año: 2022

Aporte: En la presente investigación se enfocan en la rotación de personal específicamente en una entidad que en este caso es una fundación, La rotación de personal, especialmente en el caso de practicantes, representa un desafío para la Fundación, ya que supone un riesgo para casi todas las organizaciones de cualquier sector. El surgimiento de nuevas modalidades de trabajo, como el trabajo remoto, y la creciente tendencia de los empleados a emprender por cuenta propia, requiere que las organizaciones desarrollen e implementen estrategias para establecer alianzas estratégicas con diversas entidades. Esto implica anticipar y prevenir la rotación, en lugar de simplemente esperar a que los practicantes completen su periodo de práctica. La falta de personal debido a la rotación de practicantes ha generado dificultades para cumplir con las responsabilidades y objetivos de la organización.

Nombre investigación: Implementación de una herramienta tecnológica estandarizada para conocer las causas de la rotación de personal en los supermercados Colsubsidio en la ciudad de Bogotá D.C.

Autores: Brandon Agudelo Ortiz - proyecto líder

Año: 2015

Aporte: En la presente investigación desea Identificar las principales causas de la rotación de personal de los diferentes motivos de retiro de los Supermercados Colsubsidio en la ciudad de Bogotá, La implementación de una herramienta tecnológica estandarizada para realizar encuestas de retiro permitirá a la entidad identificar las causas de la rotación de personal y desarrollar un plan de acción para mitigar su impacto. Esta propuesta busca mejorar el proceso de entrevista de retiro gestionado por el Departamento de Selección, adscrito a la Gerencia de Servicios Compartidos. Además, tiene como objetivo identificar una población objetivo que requiera capacitación específica para mantener a los empleados aptos y actualizados para desempeñar las funciones de sus cargos, por medio de las encuestas realizadas se pueden concluir varios indicadores, como que la mayoría de personas que se retiran están en la edad de 19 y 30 años, son mujeres, presentan un contrato a término fijo, entre otras.

Nombre investigación: La capacitación financiera y sus efectos en la rentabilidad de la empresa MELV representaciones E.I.R.L en el año 2017

Autores: Gabriela Emperatriz Osorio Chávez - Trabajo de grado

Año: 2018

Aporte: La presente investigación tiene como fin determinar cómo la capacitación financiera influye de manera positiva en la rentabilidad de la empresa objeto de estudio, mediante el análisis de ratios financieros, permitiendo alcanzar resultados positivos para la empresa y ayudando a mejorar y aumentar su rentabilidad de acuerdo con los objetivos fijados. En cuanto a los resultados obtenidos, se puede concluir que la capacitación financiera si tiene efectos positivos en la rentabilidad de la empresa MELV Representaciones E.I.R.L, porque a medida que el personal del área de contabilidad y finanzas de la empresa eleva sus destrezas y habilidades en temas financieros y lo replica en sus pares de otras áreas funcionales los indicadores de la rentabilidad

mejoran su valor. Se determina que la capacitación financiera de contabilidad y finanzas basada en los conocimientos impactan favorablemente en la rentabilidad de la empresa MELV Representaciones E.I.R.L, cosa que se evidencia en el dominio de sus funciones y el incremento de sus habilidades para la gestión de la información financiera. Se determina que la capacitación financiera de contabilidad y finanzas basada en el desempeño laboral impactan favorablemente en la rentabilidad de la empresa MELV Representaciones E.I.R.L, cosa que se evidencia con el incremento de la productividad y dominio de los procedimientos en sus funciones; luego de recibir una adecuada capacitación en temas financieros.

Se recomienda contar con un cronograma de capacitaciones en temas financieros para que el personal de la empresa pueda desarrollarse en su puesto laboral, con el enfoque orientado a los resultados. Se recomienda a la empresa definir, en su presupuesto anual, el porcentaje que será destinado en la capacitación y entrenamiento.

Marco teórico

El problema que aborda la empresa Comunicaciones SAS es la desactualización de la información financiera, en la actualidad es esencial conocer la información financiera de una compañía dado que de esta dependerá el futuro de la misma, atracción de nuevos talentos que aporten a su crecimiento, posibilidad de nuevos inversionistas que puedan inyectar capital, reconocimiento y distinción por la prestación de sus servicios y recordatorio de marca entre otros posibles sucesos, el mundo moderno requiere de un mayor profesionalismo en la administración de la información para que las empresas logren un lugar destacado en el desarrollo económico de un país; según Cano (2017) la contabilidad se convierte en un sistema de información relevante que facilita el proceso de toma de decisiones y que satisface las necesidades de los diferentes usuarios. (p 22).

La creciente importancia que tiene el recurso humano para el crecimiento económico como elemento fundamental para el desarrollo de las empresas el cual les permite crear ventajas competitivas, y se asocia de manera directa con el análisis y diseño de los cargos, reclutamiento, selección, formación y capacitación, la evaluación y el desempeño del talento humano en una empresa se asocia directamente con el éxito que esta tenga en el sector que se desempeñe.

La generación de valor, unas finanzas sanas y una correcta administración dependerá del tipo de candidatos que sean seleccionados para desarrollar dichas funciones dentro de la empresa. Hoy se reconoce que el origen del proceso de crecimiento de una empresa no solo se debe a la inversión realizada en capital económico y de propiedad, pues también inciden los rendimientos en escalas constantes y crecientes relacionados con el capital humano. (Rodríguez, 2020)

Las estructuras organizacionales con cargos que agreguen valor y que puedan ser medidos por su verdadera contribución y como objeto de la administración para el direccionamiento estratégico, evaluar las competencias para el desempeño de forma objetiva, plantear diseños que evalúan los entornos, identificando necesidades, acciones y personas claves para desarrollar dichas funciones. La estructura por procesos, conformación de red de datos y personas dedicadas a responsabilidades y resultados conjuntos fundamenta un modelo sistemático y flexible para lograr los objetivos trazados por la empresa de manera eficaz. (Mejía, 2004).

Para satisfacer las necesidades en las organizaciones se han retomado principios de la administración como lo son, la administración por objetivos y la planeación estratégica, donde se busca involucrar en el trabajo a todos los niveles de la organización, aprovechando la sinergia de para la optimización de los recursos y el esfuerzo, planeando estratégicamente el negocio, debido a las exigencias y la dinámica evolutiva del mercado. Las estructuras por procesos permiten identificar, delimitar y controlar la asignación de parámetros y responsabilidades medibles,

midiendo la verdadera contribución que hacen las personas justificando la inversión bajo el criterio de desempeño, y el cumplimiento de objetivos.

Información Financiera

En la actualidad las compañías deben cumplir con unos estándares de información financiera con las que reflejen su realidad económica y esta pueda ser entendida desde cualquier lugar del mundo. Teniendo en cuenta el Marco Conceptual para la Información Financiera (2010), define que:

El objetivo de la información financiera con propósito general es proporcionar información financiera sobre la entidad que informa que sea útil a los inversores, prestamistas y otros acreedores existentes y potenciales para tomar decisiones sobre el suministro de recursos a la entidad. Esas decisiones conllevan, comprar, vender o mantener patrimonio e instrumentos de deuda, y proporcionar o liquidar préstamos y otras formas de crédito. (p, 07).

Si la compañía no cuenta con información actualizada no se tendrá la certeza de que la toma de decisiones se encuentre bien ejecutada “La información deberá ser lo suficientemente confiable y útil para que la toma de decisiones de los usuarios sea objetiva.” (Martín Victoria y Mancilla María, 2010, p. 5), adicional la información financiera debe cumplir con unos parámetros básicos como lo devala el Decreto 2649 (1993) en su artículo 47, para que un hecho económico realizado pueda ser reconocido se requiere que corresponda con la definición de un elemento de los estados financieros, que pueda ser medido, que sea pertinente y que pueda representarse de manera confiable.

La administración debe reconocer las transacciones en la misma forma cada período, salvo que sea indispensable hacer cambios para mejorar la información.

El Decreto 2649 (1993) en su artículo 56, define que las operaciones deben registrarse cronológicamente. Sin perjuicio de lo dispuesto en normas especiales, los asientos respectivos deben hacerse en los libros a más tardar en el mes siguiente a aquel en el cual las operaciones se hubieren realizado.

Automatización de procesos

Otra de las causas por las cuales la información no es registrada a tiempo es la falta de automatización en los procesos. La automatización de los procesos contables es considerada como la oportunidad que se puede utilizar para poder hacer los procesos de una forma más simple en el departamento contable de las empresas. Se debe indicar que la automatización se está realizando de una manera más intensa por las organizaciones para mejorar el tiempo y el esfuerzo que realiza el área contable (Jima, V, 2023, p. 15).

La automatización de procesos hoy en día es de suma importancia para las empresas, ya que esta permite que se puedan agilizar las operaciones de los departamentos y así mismo conlleve a una información más verídica y actualizada; según Jimá (2023) La automatización de los procesos es de suma importancia, ya que permite que se tenga un nuevo enfoque sobre la tecnología, es un reto que se plantean las grandes, medianas y pequeñas empresas, a pesar que la automatización es por medio de una máquina y un software se tiene que tener claro que es el hombre quien la debe manipular y procesar, por lo tal el reemplazo no es total, el objetivo principal de la automatización es que se disminuye el tiempo, los recursos y costos. (Jima, V, 2023, p. 8).

La automatización en los procesos financieros y contables, no solamente se pueden llevar a cabo mediante aplicativos y softwares automatizados, sino también por medio de la implementación de inteligencia artificial que permita gestionar de una forma eficiente y optimizada la información financiera y contable, disminuyendo los errores que se pueden generar

por el registro de datos de forma manual, es así como lo afirma Vélez, et al. (2023) en su investigación, debido a que

Se evidencia un consenso en la percepción de que la IA es esencial para elevar la eficiencia y optimizar los resultados contables, estos hallazgos subrayan la importancia de explorar más profundamente la influencia de la IA en los procesos contables, resaltando su capacidad para impulsar la toma de decisiones empresariales efectivas y eficientes. (p. 23).

Gestión de control interno

Actualmente, resulta indispensable que las empresas establezcan un control interno en el área financiera, debido a que según Sinalin, M. (2014) aporta a la seguridad del sistema contable, establece los procedimientos que posibilitan el ejercicio de la actividad principal de la empresa y es capaz de identificar los errores para darles una solución según las operaciones, por esta razón, si en una empresa se evidencia la falta de este instrumento de control interno, puede provocar la desorganización financiera, impactando negativamente la gestión en la información financiera. (pp. 1,12). Adicional a esto, “Las áreas que se ven afectadas cuando no existe un control interno adecuado en la compañía son la imagen corporativa, el ambiente laboral y la confianza de los usuarios de la información financiera. En ocasiones esto puede llevar a quebrantos sustantivos como incremento en los costos de operación y desorden en la administración.” (Martín Victoria y Mancilla María, 2010, p. 5)

Es importante señalar que el manual de procedimientos hace parte fundamental del control interno de una empresa “El cual se crea para obtener una información detallada, ordenada, sistemática e integral que contiene todas las instrucciones, responsabilidades e información sobre políticas, funciones, sistemas y procedimientos de las distintas operaciones o actividades que se realizan en una organización”. (Sinalin, 2014, p. 24).

El control interno permite alcanzar las metas propuestas, garantizar la precisión de los datos contables y proporcionar información contable para la toma de decisiones, la implementación de este busca fortalecer el control de procesos, optimizar las operaciones y los procesos administrativos y contables de la entidad. (Burbano, G. 2014, p. 15)

Por otra parte hay que resaltar la importancia de la auditoría interna en una compañía, como lo menciona (Grimaldo, L, 2014, p. 12) “es desarrollada por personal que depende de la empresa, se realiza al servicio de la alta dirección, como mecanismo de control que brinda un dictamen interno sobre las actividades de toda la empresa, que permite ver que las políticas y procedimientos establecidos al interior sean aplicados de forma correcta a todas las áreas”.

Es importante resaltar la importancia de tener claridad sobre las funciones de cada colaborador en una empresa. Esto permite definir claramente los roles y responsabilidades de cada persona, optimizar los recursos disponibles y asegurar un funcionamiento eficaz de la organización, teniendo en cuenta esto (Burbano, G, 2014, p. 71), lo anterior se relaciona con el perfil de cargo de cada colaborador, se realiza una encuesta a la empresa, con el fin de evidenciar si los colaboradores tienen claro sus funciones y responsabilidades en el cual se evidencia que de un 100% el 65% del personal señala que no tiene claridad sus funciones Este hallazgo subraya la necesidad de implementar un buen control interno en las empresas para mejorar la gestión y la comunicación organizacional.

Rotación de personal

José Castillo Aponte menciona en Administración de personal la rotación de personal es el proceso identificado como la entrada y salida de empleados dentro de una organización (p 68) pero es importante el definir los motivos por los cuales el personal desea retirarse de la organización ¿Es posible que el motivo de las renunciaciones esté directamente ligado al clima organizacional del

área? ¿Las condiciones salariales suplen las necesidades del empleado? ¿La carga laboral no es la adecuada para cada cargo? Y dicha rotación también tiene una implicación financiera, La rotación de personal está involucrada con los costos primarios y secundarios. Los costos primarios son las inversiones que realiza la empresa para contratar al personal para cubrir las vacantes, y los costos secundarios es lo que destina la empresa durante el tiempo en el que queda cubierta la vacante. Los costos de sustitución de recursos humanos son: costos de reclutamiento, de selección, de formación y de la ruptura laboral. (Citado por Flores et al, 2008, p. 72).

Se evidencia que para una buena gestión de la información financiera es crucial implementar capacitaciones a los empleados del área financiera o contable, es así como lo menciona Osorio (2018), debido a que determina que

La capacitación financiera si tiene efectos positivos en la rentabilidad de la empresa (...) porque a medida que el personal del área de contabilidad y finanzas de la empresa eleva sus destrezas y habilidades en temas financieros y lo replica en sus pares de otras áreas funcionales los indicadores de la rentabilidad mejoran su valor (...) y el incremento de sus habilidades para la gestión de la información financiera. (p. 116).

Metodología

El presente trabajo tiene una metodología de investigación de tipo propositiva. “La investigación propositiva es el estudio donde se formula una solución ante un problema, previo diagnóstico y evaluación de un hecho o fenómeno.” (Estela, R. 2020, p 6). Por tal motivo, el presente estudio obedece a una investigación de tipo propositiva, puesto que a partir de una problemática precisamente diagnosticada en una empresa se desea desarrollar una propuesta de mejora.

Esta investigación corresponde al método cualitativo, y el instrumento para recolectar la información serán encuestas que presentarán datos descriptivos necesarios para el desarrollo de la investigación, en este método, “el análisis de datos o de información no cuenta con procedimientos estandarizados para cumplir con las diversas tareas que dicho proceso implica.” (Tamayo, M. 1999, p 76). Pues se basa en una situación en particular como lo es la desactualización de la información financiera, desactualización que está dada por distintos factores como lo son la falta de automatización de procesos, alta rotación de personal, la falta de organización interna y procesos de control interno.

Hallazgos y resultados

Causas y consecuencias de la desactualización de información financiera en las empresas.

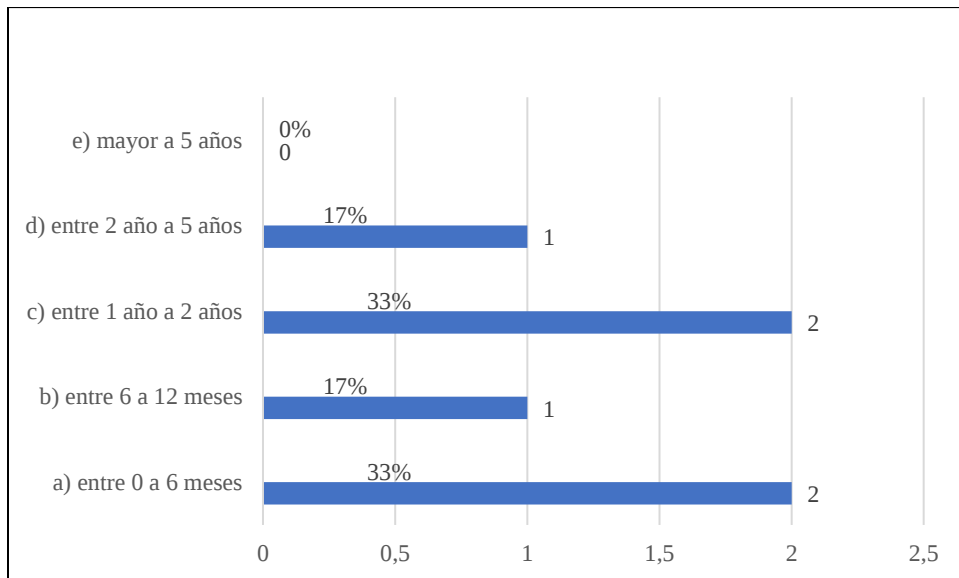
El instrumento utilizado dio respuesta a los objetivos de la investigación, para nuestro análisis en la presente investigación corresponde a una encuesta realizada al personal activo de la empresa comunicaciones SAS con una población de seis empleados en el área de finanzas al momento de realizar la encuesta compuesto de la siguiente manera:

1. director Contable y,
5. Analistas Contables.

Se elabora formulario compuesto de 21 preguntas del cual se difundió a los implicados directos en el área financiera de la empresa comunicaciones SAS, obteniendo los siguientes resultados:

Figura 1

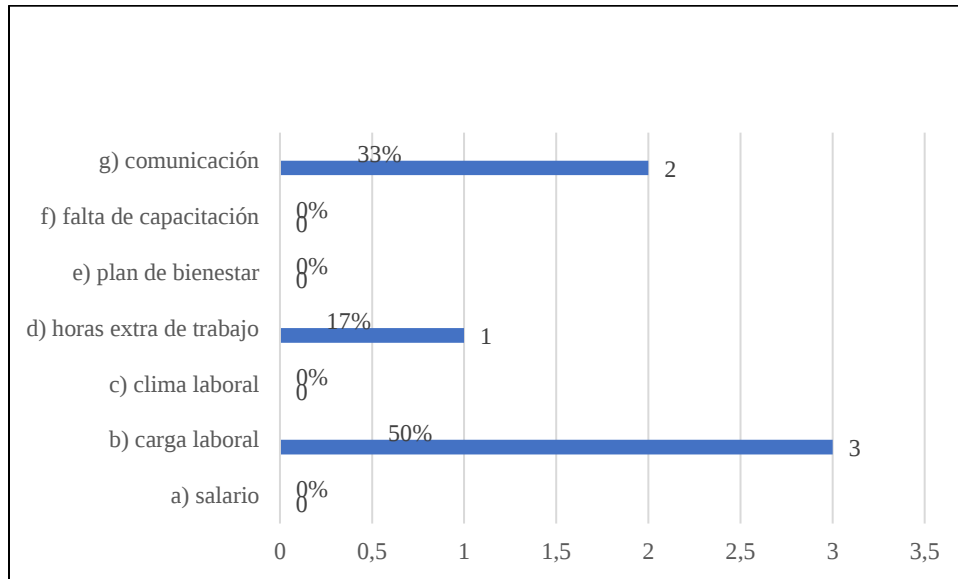
Pregunta 1. ¿Cuánto tiempo lleva laborando en la empresa?



Nota: Identificar la rotación de personal, resultado: acorde a las respuestas de las personas encuestadas se obtuvo que el 33.3% son personas que llevan entre 0 a 6 meses, un 33.33% lleva entre 1 y 2 años, relativamente son personas que llevan muy poco trabajando en la empresa el 83.3% no superan los dos años de labor.

Figura 2

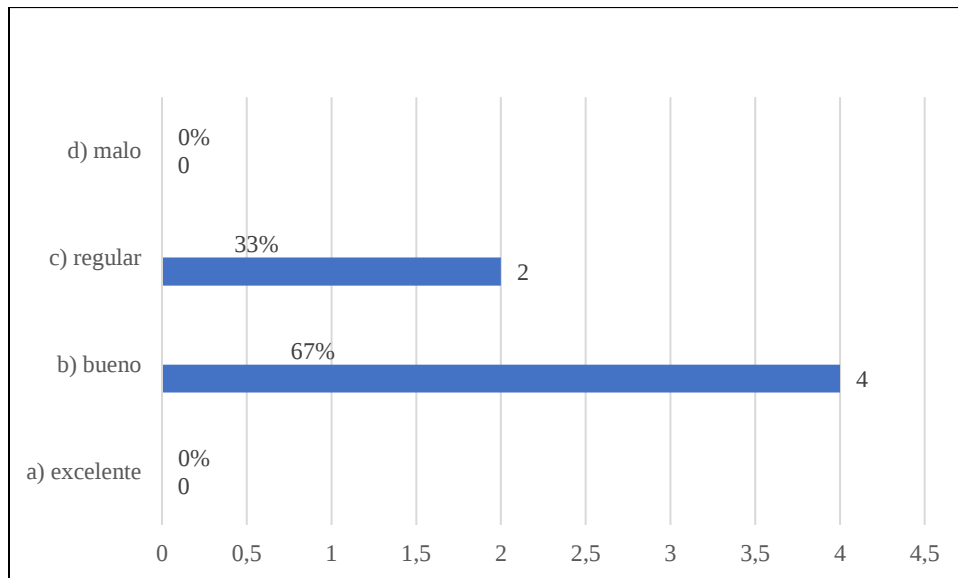
Pregunta 2. De los siguientes factores seleccione uno o más que lo desmotiven a realizar bien su trabajo



Nota: Identificar desmotivación de personal, resultado: factores que desmotivan a realizar correctamente su trabajo un 50% indicó presenta carga laboral, un 33.3% lo desmotiva la comunicación, 16.7% horas extras de trabajo.

Figura 3

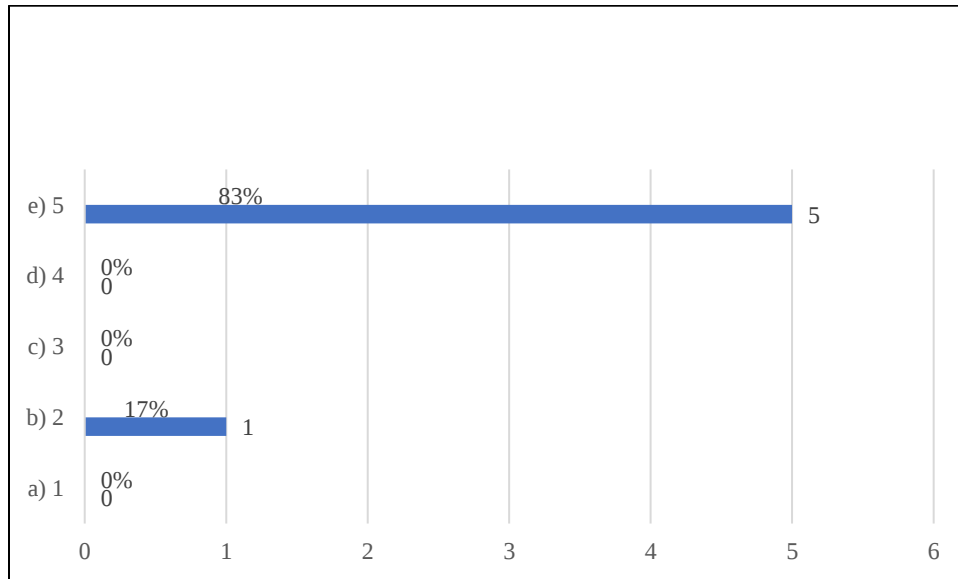
Pregunta 3. ¿Qué tan eficiente es el software contable que utiliza?



Nota: Identificar eficiencia del software, resultado: el 66.7% de los encuestados respondió que el software contable con el que trabajan es bueno, mientras que el 33.3% afirman que es regular.

Figura 4

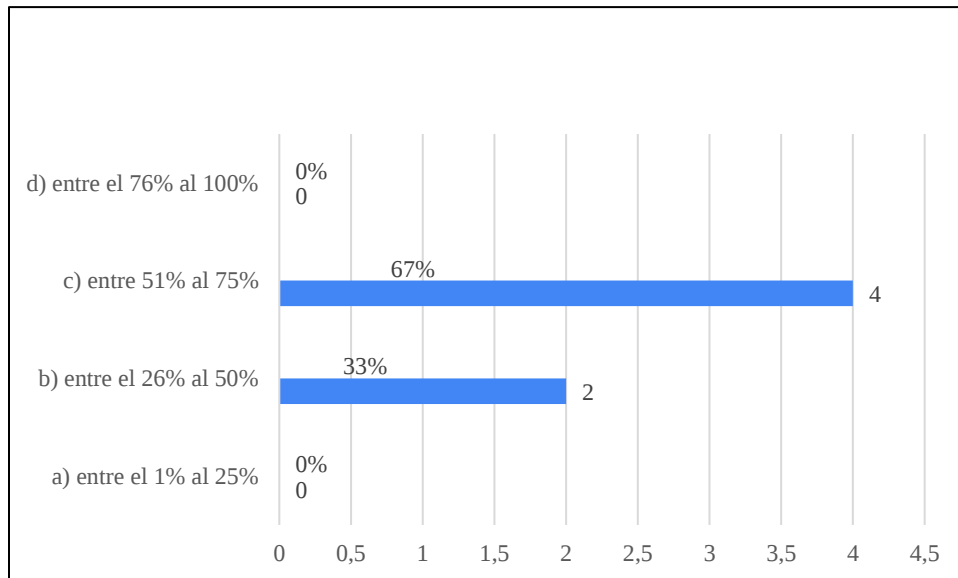
Pregunta 4. En una escala del 1 al 5, siendo 1 en el menor tiempo posible y 5 en el mayor tiempo posible. ¿Cuánto tiempo tarda en ejecutar sus labores operativas?



Nota: Identificar tiempo de productividad, resultado: 83.3% de los seis empleados afirman que realizan sus actividades en el mayor tiempo posible mientras que el 16.7% les toma un menor tiempo en realizar sus labores.

Figura 5

Pregunta 5. ¿Qué porcentaje de tareas o actividades se realizan de manera manual en su cargo?

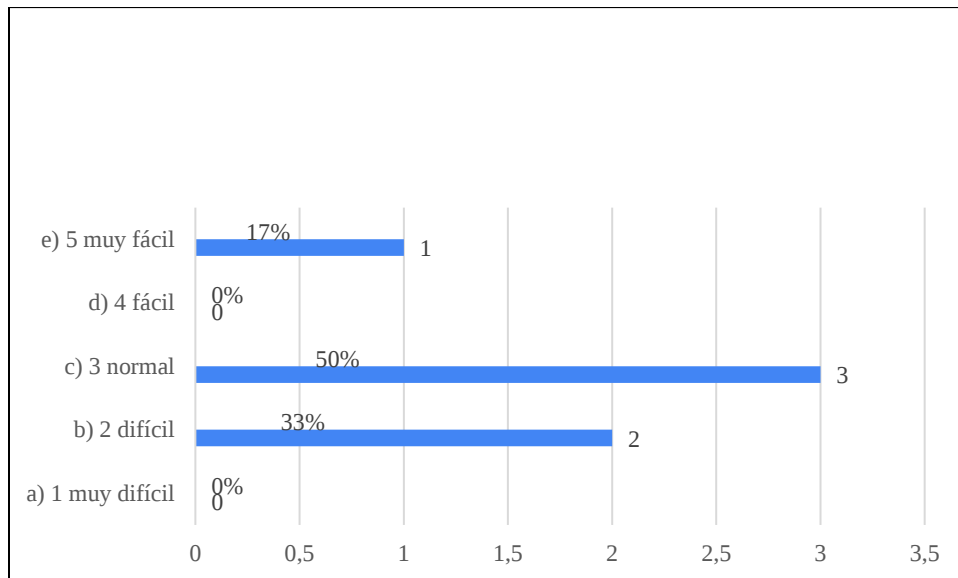


Nota: Identificar el riesgo operacional, resultado: el 66.7% de los encuestados realiza tareas manuales entre 51% y un 75% y el 33.3% restante realiza tareas manuales entre un 26% y 50%.

Figura 6

Pregunta 6. En una escala del 1 al 5, Siendo 1 muy difícil y 5 muy fácil ¿Qué tan fácil es

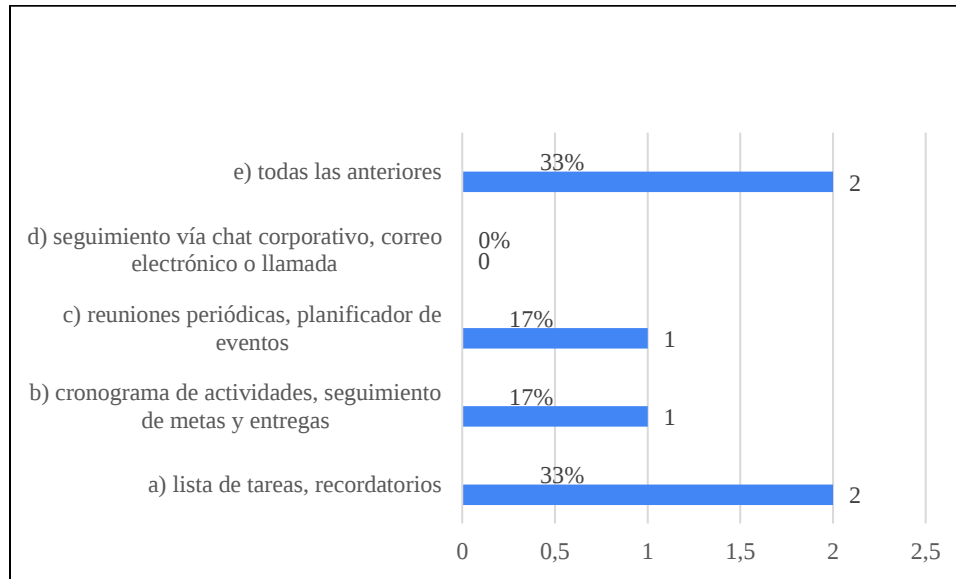
encontrar la información que necesitas para llevar a cabo las actividades, dentro de los manuales de procesos?



Nota: Identificar fallas en los manuales, resultado: la facilidad con que se encuentra la información en los manuales de procesos es de un 50% de manera normal, un 33.3% afirma que es difícil, y un 16.7% dice que es muy difícil.

Figura 7

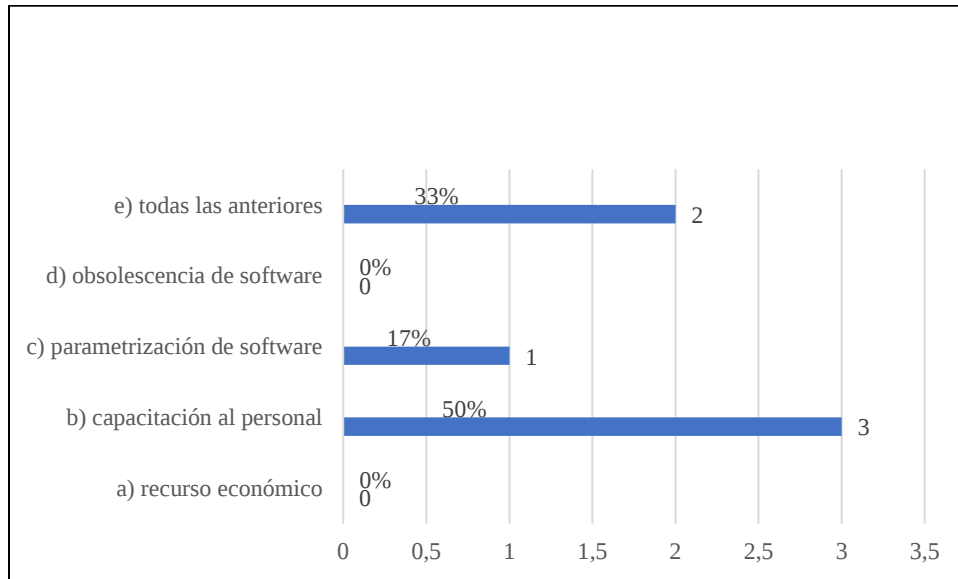
Pregunta 7. De estas herramientas cual prefiera para ayudar a la organización del equipo de trabajo.



Nota: Identificar falencias en los procesos, resultado: el 66.7%% respondió que todas las herramientas mencionadas ayudan a una buena gestión del equipo de trabajo, un 33.3% llevar lista de tareas, 16.7% cronograma de actividades y otro 16.7% reuniones periódicas de seguimiento y evaluación de resultados.

Figura 8

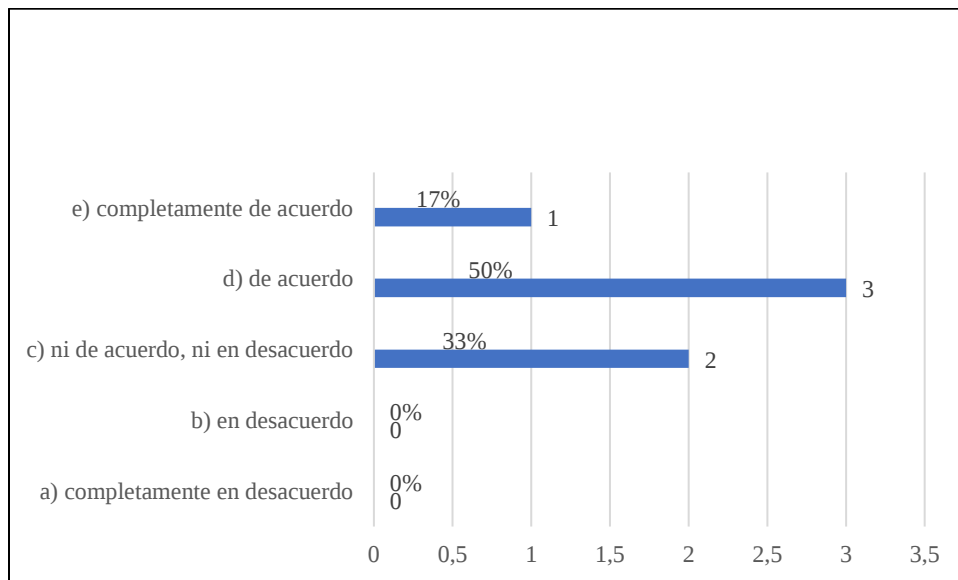
Pregunta 8. Indique cuál de los siguientes factores lo encuentra como un impedimento para realizar una compra o una actualización en el software contable de la empresa



Nota: Identificar problemas de liquidez, resultado: el 50% afirma que hace falta capacitación al personal para adquirir o actualizar el software contable, el 16.7% dice que se debe a una parametrización del software, mientras que el 33.3% afirma que todos los factores limitan la adquisición o actualización del software.

Figura 9

Pregunta 9. ¿Está de acuerdo con que los indicadores financieros de la empresa muestran la realidad de la situación económica de la misma?

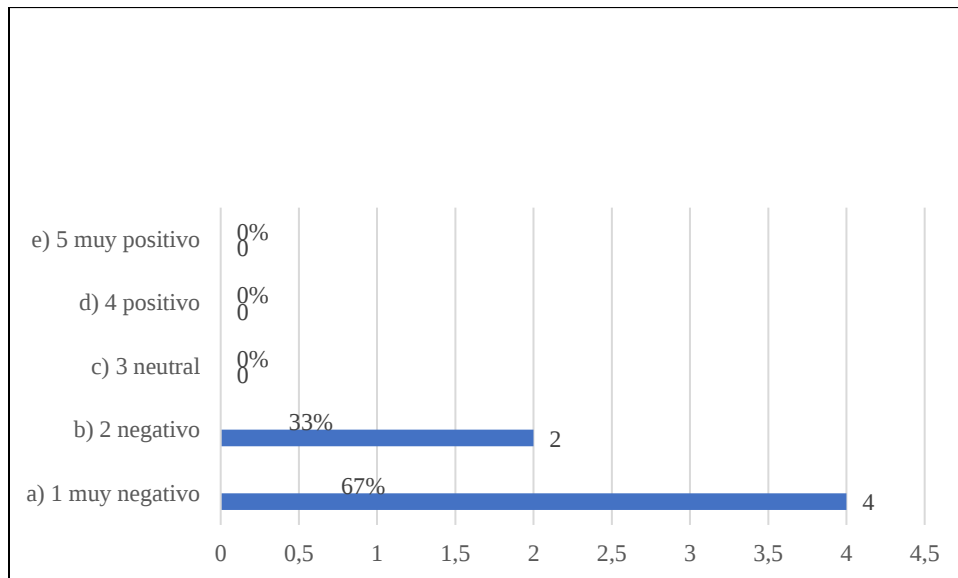


Nota: Identificar nivel de confianza en la información financiera, resultado: un 67.7% está de acuerdo que la información financiera representa la realidad económica de la empresa, mientras que el 33.3% se mantiene neutra.

Figura 10

Pregunta 10. En una escala de 1 a 5, siendo 1 muy negativo y siendo 5 muy positivo ¿Qué tanto

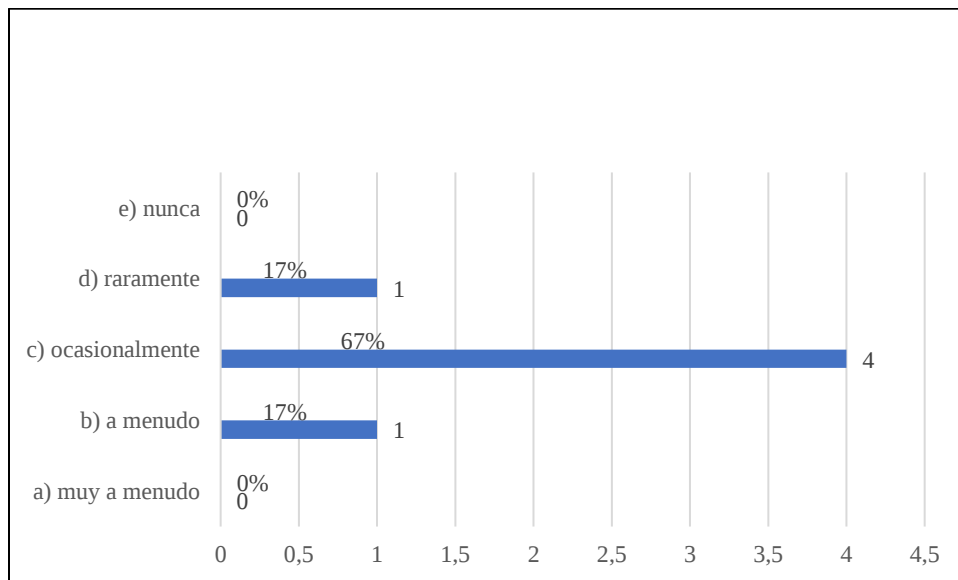
afecta una información financiera desactualización en el desarrollo de los objetivos organizacionales?



Nota: Identificar nivel de confianza en la toma de decisiones, resultado: el área de finanzas está de acuerdo en que la desactualización de la información financiera incide directamente en el desarrollo organizacional de la empresa, lo cual impacta negativamente el resultado de los objetivos trazados.

Figura 11

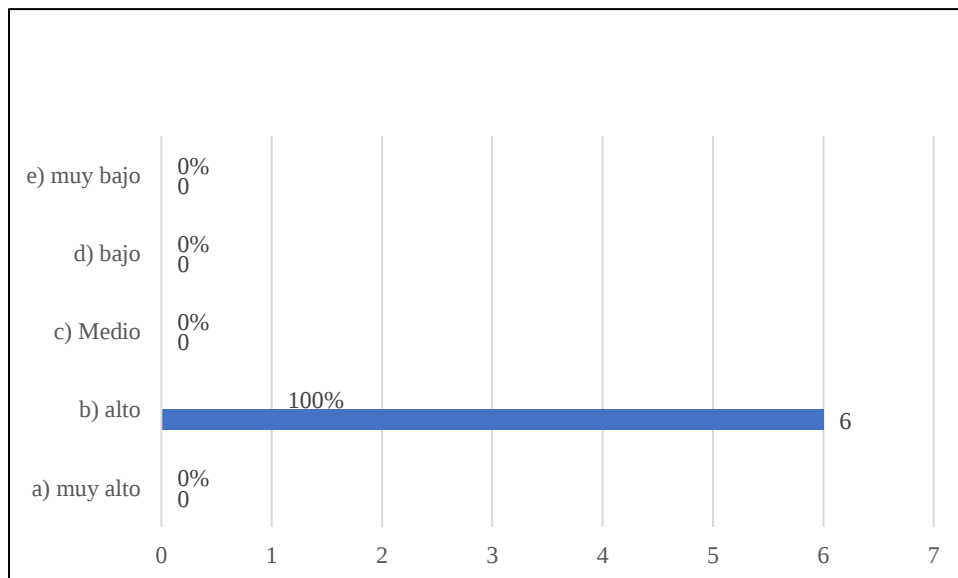
Pregunta 11. ¿Con qué frecuencia se encuentran errores en los registros contables o en la información financiera de la empresa?



Nota: Identificar errores en la información financiera, resultado: En la medición de error en la información contable un 66.7% dice que ocasionalmente hay errores, un 16.7% raramente, y un 16.7% afirma que a menudo.

Figura 12

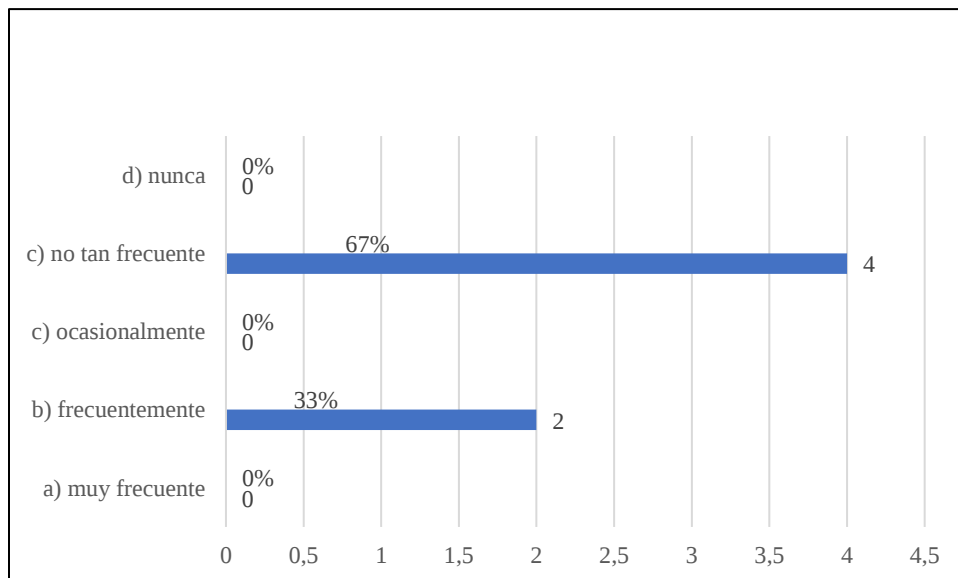
Pregunta 12. ¿Qué impacto crees que tiene la entrega inoportuna de informes en tu área?



Nota: Identificar la gestión de la información financiera, resultado: el 100% es consciente del alto impacto que hay en la entrega inoportuna de los informes financieros en la empresa.

Figura 13

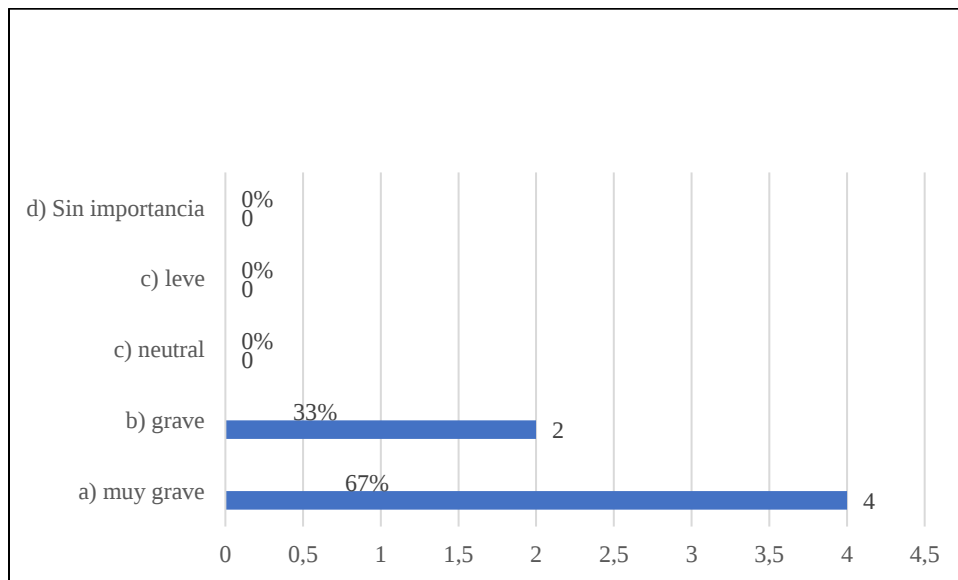
Pregunta 13. ¿Qué tan frecuente realiza la entrega oportuna de los informes que tiene a cargo?



Nota: Identificar la gestión de la información financiera, resultado: el 67.7% afirma que no tan frecuente cumple con la entrega oportuna de los informes mientras que el otro 33.3% afirma que es frecuente la entrega oportuna.

Figura 14

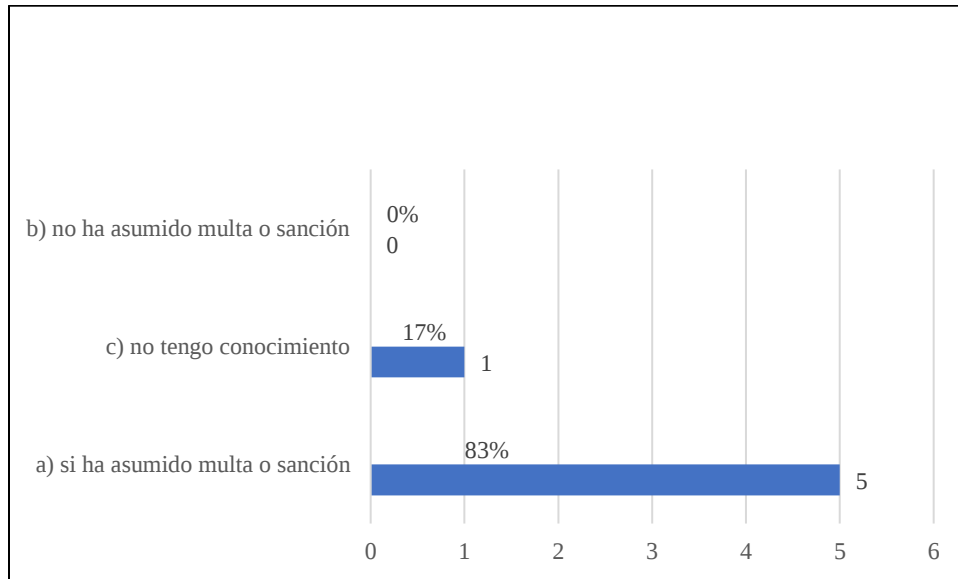
Pregunta 14. ¿Cuál es su postura frente a las multas o sanciones que se puedan generar tras una información financiera desactualizada o errada en la empresa?



Nota: Identificar incumplimiento a requerimientos legales, resultado: la información financiera desactualizada acarrea posibles sanciones administrativas, pecuniarias entre otras el 66.7% afirma que son muy graves y el 33.3% corresponde a grave.

Figura 15

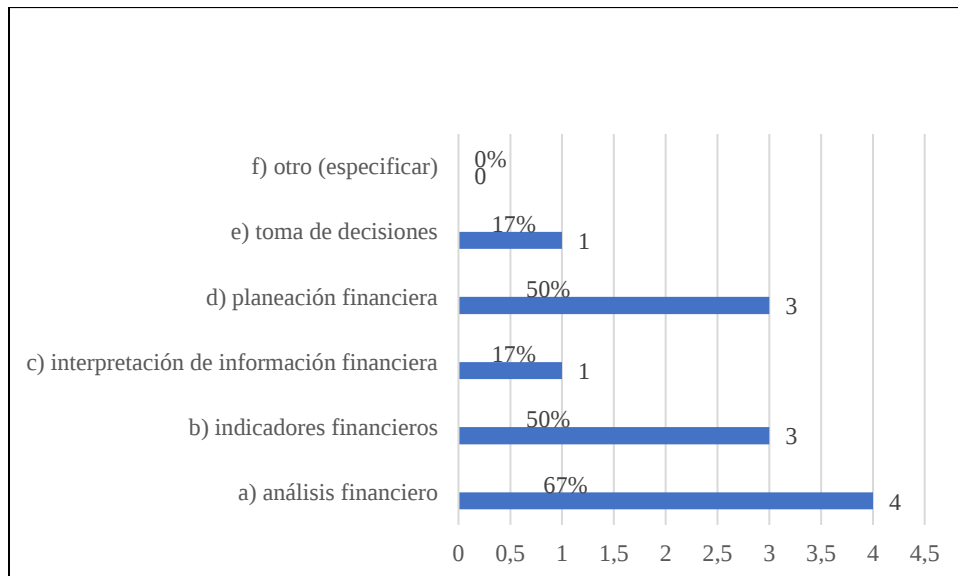
Pregunta 15. ¿Usted tiene conocimiento si la empresa ha asumido alguna multa o sanción por la presentación inoportuna o inexacta de la información financiera?



Nota: Identificar sanciones por el incumplimiento a requerimientos legales, resultado: se obtuvo que el 83.3% conoce sobre sanciones que hayan ocurrido por presentar de manera inoportuna o inexacta información financiera, y un 16.7% afirma que no tiene conocimiento sobre sanciones impuestas a la empresa.

Figura 16

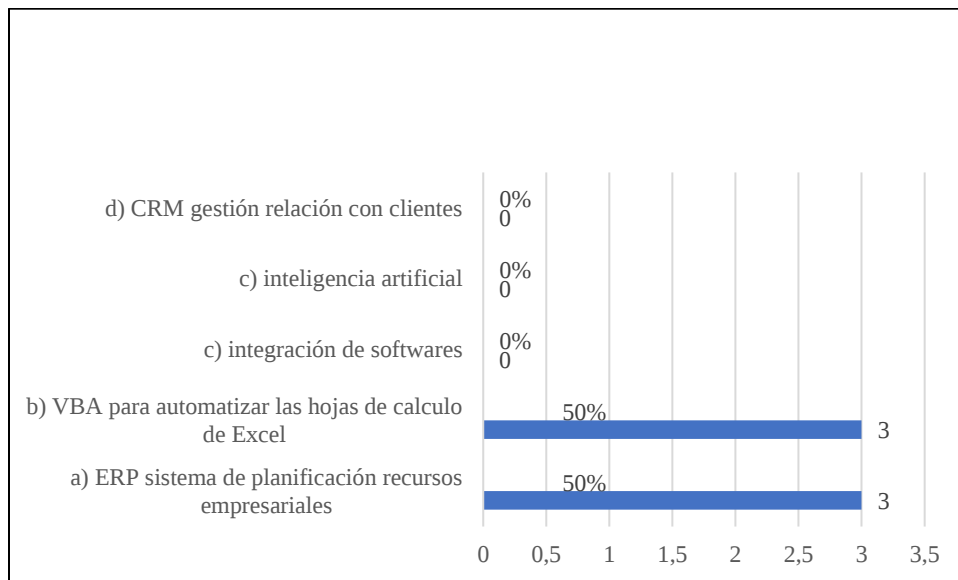
Pregunta 16. ¿En cuál de estos temas le gustaría capacitarse? Seleccione una o más opciones



Nota: Identificar temas financieros que se deban fortalecer, resultado: Los encuestados dentro de sus criterios prefieren capacitarse en análisis financiero, indicadores financieros y planeación financiera para llevar a cabo sus actividades dentro de la empresa.

Figura 17

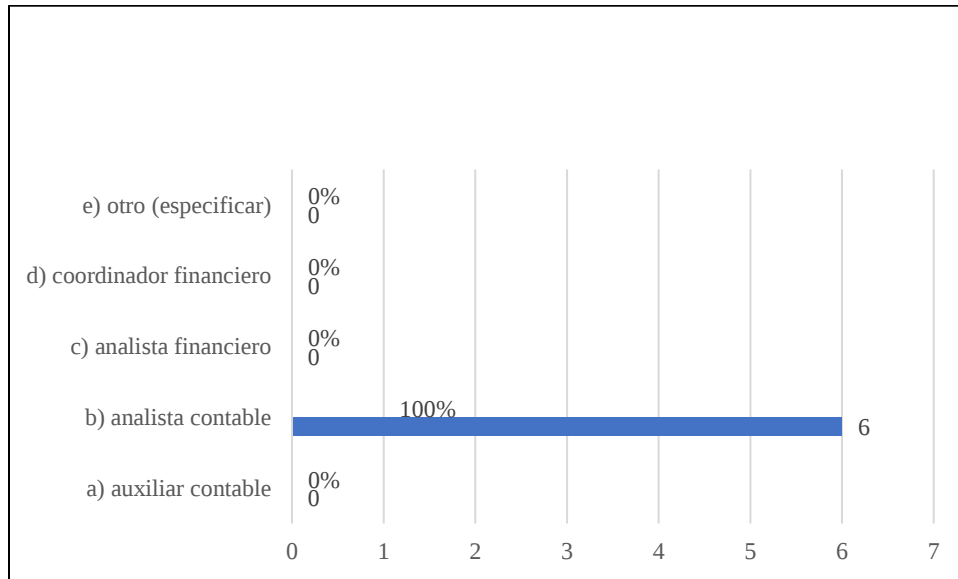
Pregunta 17. ¿Cuál de las siguientes herramientas le podrían ayudar a optimizar mejor sus tareas diarias y evitar los procesos manuales al registrar la información financiera?



Nota: Identificar herramientas que faciliten las tareas del área financiera, resultado: se obtuvo que el 50% prefiere un software automatizado ERP para optimizar sus labores diarias mientras que el otro 50% prefiere la ayuda de programas VBA para automatizar las hojas de cálculo.

Figura 18

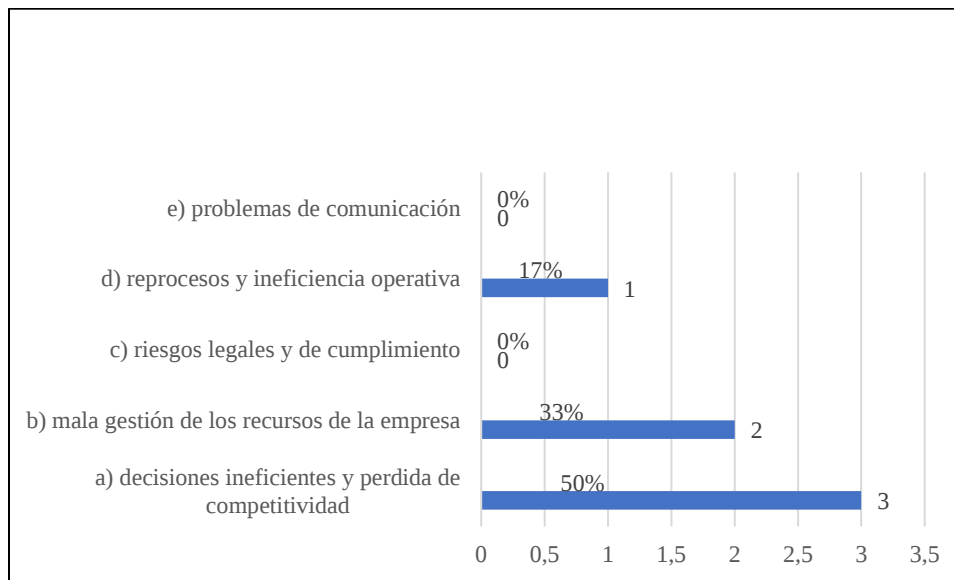
Pregunta 18. ¿Siendo usted parte del equipo de finanzas cuál de los siguientes perfiles de cargo sería el más idóneo para mantener actualizada la información financiera?



Nota: Identificar procesos por perfil de cargo en el área de finanzas, resultado: acorde a las respuestas de personas encuestadas se obtuvo que el 100% quien debe actualizar la información contable debe ser los analistas financieros.

Figura 19

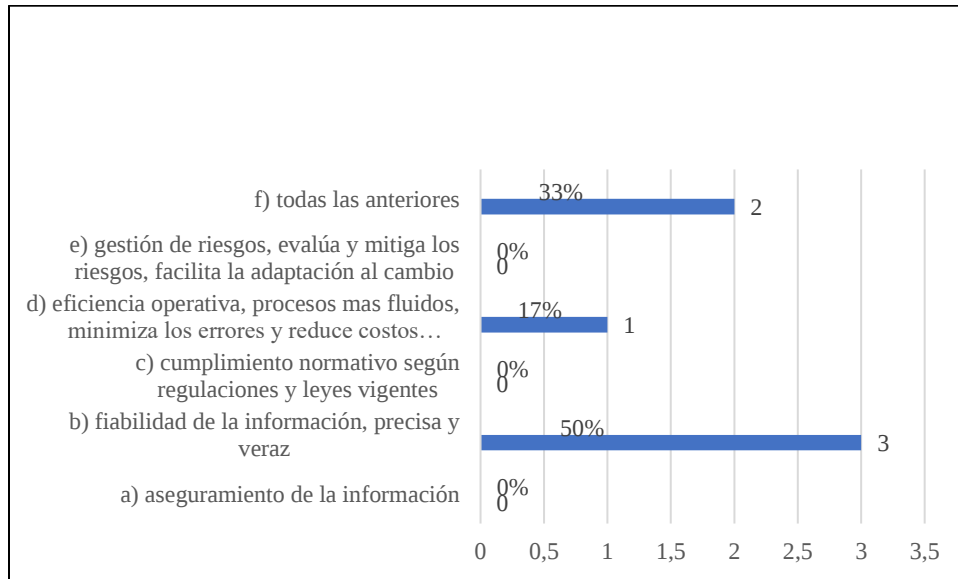
Pregunta 19. ¿Cómo crees que influye la desactualización constante de la información en el logro de los objetivos organizacionales de la empresa?



Nota: Identificar debilidades de control interno, resultado: acorde a las respuestas de las personas encuestadas se obtuvo que el 50% incide en decisiones ineficientes y pérdida de competitividad, un 33.3% mala gestión de los recursos de la empresa, y un 16.7% en reprocesos e ineficiencia operativa.

Figura 20

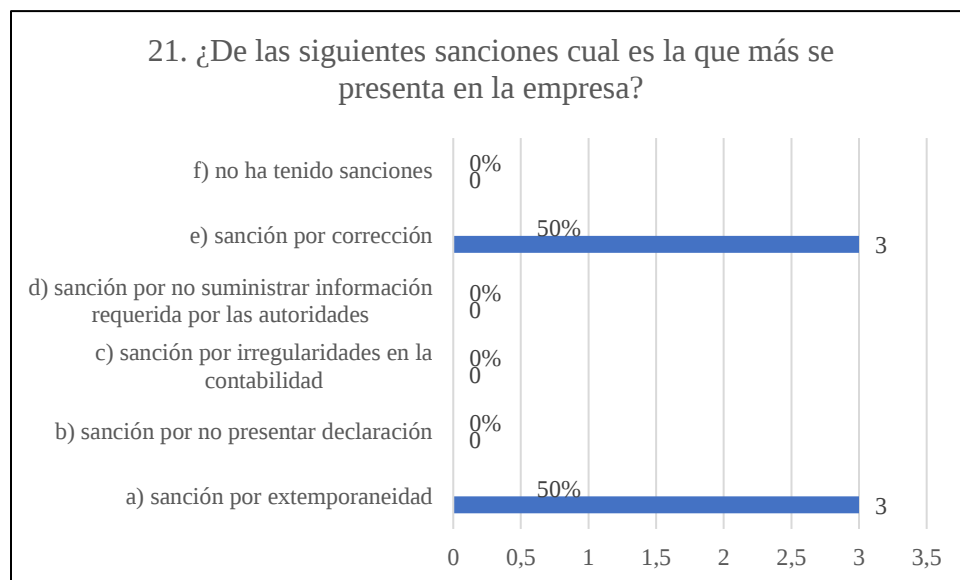
Pregunta 20. ¿Qué factores cree que mejore la gestión de la información si la empresa tiene un proceso de control interno?



Nota: Identificar cuales controles se deben fortalecer, resultado: se obtuvo que el 50% al tener procesos de control interno mejora la fiabilidad de la información financiera, un 16.7% afirma que se mejora la eficiencia operativa, mientras que un 33.3% afirma que todos los factores nombrados mejoran con el control interno.

Figura 21

Pregunta 21. ¿De las siguientes sanciones cual es la que más se presenta en la empresa?



Nota: Identificar incumplimientos de información, resultado: las sanciones que se presentan corresponden a 50% sanción por extemporaneidad, otro 50% sanción por corrección.

Factores que ocasionan la desactualización de información financiera en la empresa comunicaciones SAS

De acuerdo a las respuestas obtenidas en la aplicación del instrumento, se puede evidenciar que las siguientes preguntas tienen incidencia directa en la problemática que se aborda en esta investigación que es la desactualización de la información financiera en la empresa Comunicaciones S.A.S.

En la pregunta 1 se evidencia que la mitad del personal del área financiera no tiene una permanencia mayor a 12 meses dentro de la empresa, lo que quiere decir que se presenta una alta rotación de personal en dicha área, en la pregunta número 2 evidenciamos los factores que pueden llegar a causar esta rotación, los cuales son: las horas extras de trabajo, la comunicación del área,

la ausencia de un plan de bienestar en la empresa y la alta carga laboral, siendo este último el factor con mayor cantidad de respuestas, teniendo en cuenta esto, la carga laboral impuesta sobre cada trabajador afecta su motivación y por lo tanto su permanencia en la empresa, siendo así un factor que ocasiona la desactualización de la información financiera.

En la pregunta 5 se infiere que del 26% al 75% de las actividades relacionadas al cargo se realizan de manera manual, en la pregunta 3 también se pudo demostrar la poca eficiencia en la utilización del software contable de la empresa, esto indica unos bajos niveles de automatización de procesos dentro del área financiera, por lo tanto, el personal del área no está aprovechando al máximo la optimización que puede brindar el software para los procesos internos del área, siendo este un segundo factor que ocasiona la desactualización de la información financiera.

Proponer estrategias que eviten la desactualización de información financiera en la empresa comunicaciones SAS.

1. Se propone una estrategia entre el área financiera y de recursos humanos junto con las directivas evaluar el esquema salarial para los cargos del área de finanzas, establecer procesos de selección estrictos que permitan la selección de personas idóneas que cumplan con las competencias y habilidades que permitan llevar a cabo la correcta ejecución de las tareas del área. En cuanto al personal, es necesario que sea estudiante o profesional en Contaduría Pública y evaluar la distribución de cargas laborales en los perfiles de cargos y manuales de funciones.
2. Con el propósito de minimizar los errores provocados por la desactualización de la información financiera, se plantea una estrategia que permita realizar la actualización del software contable y una correcta parametrización mediante el asesoramiento del área de IT, consultores externos y el proveedor del software con el fin de optimizar los recursos ya

adquiridos por la empresa. Esto permitirá generar una mayor confianza en el registro de la información, realizar consultas rápidas, informes estándares acordes a las exigencias de las directivas, como a su vez para el cumplimiento de los requerimientos de información financiera formal y legal que exige la ley y los estatutos internos para el cumplimiento de objetivos acorde a la planeación estratégica que establezca la empresa.

3. Con el propósito de garantizar con el cumplimiento de las obligaciones legales, se propone implementar una estrategia para establecer controles internos que permitan hacer seguimiento a las actividades del área de finanzas como el establecimiento de cronogramas con las fechas de declaraciones tributarias, requerimientos de información de carácter administrativo, censo, y de gestión acorde a la actividad económica de la empresa. Socializar las fechas de cierre contable y requerimientos de información para los entes de control así como para las directivas para establecer las decisiones pertinentes acorde a la realidad financiera de la empresa.
4. Con el propósito de fortalecer las habilidades del personal del área financiera, se propone implementar una estrategia para establecer programas de formación continuada y actualización de conocimientos contables y financieros de acuerdo a la normativa legal y vigente que permita una ejecución de la información acorde a los requerimientos de la organización y el entorno en que se encuentra, no solo por cumplimiento normativo sino por tener un personal profesional, capacitado y que se sienta comprometido con la empresa. (salario emocional).

Diseñar una propuesta que mitigue la desactualización de información financiera en la empresa comunicaciones SAS

El equipo correcto permite el logro de los objetivos a corto y largo plazo, genera valor a la empresa, establece un clima organizacional óptimo, contribuye al crecimiento de la empresa, para ello se debe seleccionar los mejores talentos del mercado laboral por eso es de suma importancia los procesos de selección en las empresas, para ello el área de Recursos Humanos debe idear un plan de reclutamiento y selección que permita la selección de la persona idónea para el cargo o puesto específico que requiere la empresa.

El proceso de selección lleva una serie de pasos metódicos los cuales cada uno tiene un objetivo y una conclusión, formando un proceso hasta la obtención de la mejor opción de los candidatos a ocupar el cargo. Para lo cual la empresa Comunicaciones SAS debe implementar un plan para el proceso de selección con los siguientes pasos:

1. Establecer objetivos según las necesidades: debe haber una descripción del cargo, las funciones que debe realizar, que profesión debe tener el candidato.
2. Realizar la búsqueda: bien sea esta pasiva mediante búsqueda de anuncios, como activa mediante (hunting), bien sea externa como interna con empleados de la propia empresa.
3. Filtrar curriculum vitae: depurar aquellos que no cumplan con los requisitos indispensables para ejercer el cargo.
4. Citas de entrevistas de preselección y evaluaciones: con esto se busca evaluar las aptitudes y actitudes del candidato.
5. Condiciones de las entrevistas y pruebas: determinar el tiempo en deben realizarse estas pruebas, el tipo de prueba que se va a realizar, la metodología, logística y material requerido.
6. Evaluar la toma de decisiones: establecer estándares para evaluar al candidato si este es más apto o no para ejercer el cargo.

7. Establecer términos del contrato: tipo de contrato a utilizar, condiciones generales de empleo y demás prestaciones de ley. Escala salarial según condiciones de mercado.
8. Capacitación y formación: se debe realizar una inducción al nuevo empleado, suministrar la capacitación, suministrar las herramientas y recursos necesarios para que pueda realizar de manera eficiente su trabajo.
9. KPI's medición del proceso: tener indicadores de medición para evaluar, productividad y el rendimiento de los empleados.

Teniendo en cuenta la importancia que tiene implementar herramientas de automatización en las empresas, en primera instancia el área financiera de la empresa Comunicaciones S.A.S deberá de automatizar al máximo las hojas de cálculo de Excel, esto permitirá que las actividades diarias se ejecuten de manera eficiente y con el mínimo margen de error. Para automatizar dichas hojas, es fundamental el lenguaje VBA (programación para Excel), esto permitirá analizar datos a nivel macro, desde la manipulación hasta la generación de informes automatizados. En segunda instancia sería muy práctico y funcional que la empresa obtuviera licencias de programas como PowerBi, para actualizar en tiempo real la información y tener mayor seguridad de la misma, este tipo de programas de análisis de datos les permiten a las empresas construir información de valor y sobre todo tomar decisiones informadas para así poder mejorar el rendimiento empresarial.

Igualmente se debe implementar un proceso dentro de la compañía de control interno ya que este es esencial para garantizar la eficiencia operativa, la confiabilidad de la información financiera y el cumplimiento de leyes y regulaciones, inicialmente se debe Establecer los objetivos del control interno, como mejorar la eficiencia, garantizar la precisión de la información y cumplir con la normatividad, por otra parte se debe definir una estructura organizativa clara con roles y responsabilidades bien delimitadas para cada persona miembro del equipo financiero, esto con el

fin de procesar la información financiera de manera correcta, mantenerla actualizada y mejorar la generación de los informes periódicos de manera oportuna, además de poder evaluar los procesos realizados.

Para la implementación de este proceso se pueden realizar campañas de sensibilización para mantener a todos los empleados informados sobre las políticas y procedimientos de control interno, además de la importancia de estos procesos y políticas dentro de la organización y su relación con las funciones que cada uno realiza. También dentro de esta implementación se deben establecer cronogramas de actividades, listados de tareas y priorización de las mismas, reuniones periódicas para realizar seguimiento sobre el cumplimiento de estas tareas y establecer los tiempos de entrega de las mismas. Todo esto con el fin de que esta implementación le ayude a la organización a procesar de manera correcta la información financiera, realizar auditoría sobre esta para que la información sea confiable y verídica, además de organizar el área financiera mediante el establecimiento de procesos, tiempos de entrega y seguimiento a funciones para mantener la información financiera actualizada y así mejorar los procesos de la empresa que estén relacionados con este tipo de información.

Conclusiones

En la presente investigación se obtuvieron las siguientes conclusiones:

1. La consecución de las actividades y tareas en el área financiera es de vital importancia para la empresa, no obstante se evidencia que las personas que conforman el área de finanzas la mayor parte no sobrepasan los dos años de estar trabajando para la empresa. Esto evidencia una debilidad en la organización para retener el talento humano debido a la alta carga laboral, una baja comunicación y el requerimiento de que tengan que trabajar horas extras para poder hacer las tareas asignadas.
2. El sistema contable o software se relacionan directamente con el registro, control, custodia y generación de la información financiera. Con el fin de tener registro de los hechos económicos generados en relación con la empresa para demostrar la realidad financiera de la misma. La toma de decisiones y el debido cumplimiento a los requerimientos de información tanto internos como externos. Según el resultado el software utilizado por la empresa se está desaprovechando al no tener una óptima parametrización que cumpla con las exigencias del negocio generando reprocesos que atrasan la entrega de información.
3. El control interno hace parte fundamental para un correcto funcionamiento de la empresa, con ello podemos establecer procesos, manuales, políticas, los cuales se alinean con la planeación estratégica del negocio, en finanzas se debe aplicar a plenitud para el logro de objetivos siendo la contabilidad el insumo primario de información para toma de decisiones en la empresa, en los resultados mostró que no hay claridad para llevar a cabo sus funciones o tareas asignadas en finanzas generando un desorden administrativo y una poca ejecución en el desarrollo de las actividades del área,

4. La formación continuada y el aprendizaje en temas de actualidad financiera del personal que componen el área de finanzas, incrementa la productividad y el compromiso de los empleados para el desarrollo del área generando un clima laboral positivo mantiene una estructura que permite el desarrollo de nuevo conocimiento, con los resultados se evidencia que una baja ejecución en capacitaciones relacionadas con la actividad contable y financiera no solo en temas de actualidad sino también en el manejo de las herramientas ofimáticas y de software contable del personal de finanzas generando atrasos en las entregas de información contable.

Recomendaciones

Tras el análisis realizado, se concluye que Comunicaciones SAS debe ampliar su capacitación en el sistema contable actual para optimizar su rendimiento. Además, se sugiere la implementación de un procedimiento de control interno con personal capacitado para monitorear los procesos y reducir errores. Es crucial revisar la organización del área para fomentar una colaboración más efectiva. El área contable debe establecer un plan de trabajo estructurado, priorizando tareas y creando un calendario para seguirlas. Se recomienda también mantenerse al día con la normativa contable vigente para evitar posibles sanciones o multas que puedan afectar a la empresa.

Lista de Referencia o Bibliografía

Chiavenato, I. (2007). *Administración de recursos humanos. El capital humano de las organizaciones*. McGraw-Hill.

<https://clea.edu.mx/biblioteca/files/original/550fe4eb12c34ed49b9b0b6760f5a289.pdf>

Flores et al. (2008). Factores que originan la rotación de personal en las empresas mexicanas. *Daena: International Journal of Good Conscience*. 3 (1), 65-99.

[http://spentamexico.org/v3-n1/3\(1\)%2065-99.pdf](http://spentamexico.org/v3-n1/3(1)%2065-99.pdf)

Cancinos, A. (2015). *Selección de personal y desempeño laboral*. [Trabajo de grado, Universidad Rafael Landívar]. Repositorio Institucional.

<http://recursosbiblio.url.edu.gt/tesiseortiz/2015/05/43/Cancinos-Andrea.pdf>

Jima, V. (2023). *La automatización de los procesos contables y la incidencia en el manejo de la información contable de las pymes ecuatorianas*. [Trabajo de grado, Universidad Técnica de Machala]. Repositorio Institucional.

http://repositorio.utmachala.edu.ec/bitstream/48000/20728/1/E-12764_JIMA%20VEGA%20VERONICA%20VANESSA.pdf

Universidad del Rosario. (s.f.). *Desafíos actuales de las empresas en Colombia*. Universidad del Rosario.

<https://repository.urosario.edu.co/server/api/core/bitstreams/02f74401-8a61-4831-9c2d-a05fb388a88b/content>

Molina, A. (2018). *Diseño de un proceso contable para mejorar la información financiera del bazar nuevo 1001 de la ciudad de Santo Domingo*. [Trabajo de grado, Universidad Regional Autónoma de los Andes]. Repositorio institucional.

<https://dspace.uniandes.edu.ec/handle/123456789/7934>

García, Barreto & Uzcátegui. (2022). *Importancia de la información financiera en la toma de decisiones en las organizaciones: revisión sistemática*. [Trabajo de grado, Fundación Universitaria del Área Andina]. Repositorio institucional.

<https://digitk.areandina.edu.co/handle/areandina/5058>

Decreto 2649/93, diciembre 29, 1993. Contaduría General de la Nación. (Colombia).
Obtenido el 10 de marzo de 2024.

<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=9863>

Organización Mundial de la Salud. (2010). *Entornos laborales saludables: fundamentos y modelo de la OMS. Contextualización, prácticas y literatura de soporte*. Ediciones de la OMS.

https://www.academia.edu/23323985/Entornos_Laborales_Saludables_Fundamentos_y_Modelo_de_la_OMS_Contextualizaci%C3%B3n_Pr%C3%A1cticas_y_Literatura_de_Soporte

Ramos, W. (2018). *La importancia del manual de funciones y procedimientos en la estructura de las empresas*. [Trabajo de grado, Universidad Mayor de San Andrés]. Repositorio institucional.

<https://repositorio.umsa.bo/xmlui/handle/123456789/24281>

Tamayo, M. (1999). *Serie aprender a investigar*. ICFES.

<https://academia.utp.edu.co/grupobasicoclinicayaplicadas/files/2013/06/5.-El-Proyecto-de-Investigaci%C3%B3n-APRENDER-A-INVESTIGAR-ICFES.pdf>

Cano, A. (2017). *Contabilidad gerencial y presupuestaria*. Ediciones de la U.

https://api.pageplace.de/preview/DT0400.9789587627299_A31816137/preview-9789587627299_A31816137.pdf

Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. (2010). *El marco conceptual para la información financiera*.

<https://www.ctcp.gov.co/proyectos/contabilidad-e-informacion-financiera/documentos-organismos-internacionales/compilacion-marcos-tecnicos-de-informacion-financi/1534345592-7193>

Estela, R. (2020). *Investigación Propositiva*.

<https://www.calameo.com/read/006239239f8a941bec906>

Sinalin, M. (2014). *El control interno en el área de tesorería y su incidencia en la calidad de la información financiera en la cooperativa de ahorro y crédito “Educadores de Tungurahua LTDA”*. [Trabajo de grado, Universidad Técnica de Ambato]. Repositorio institucional.

<https://repositorio.uta.edu.ec/handle/123456789/20581>

Martín, V & Mancilla, M. (2010). Control en la administración para una información financiera confiable. *Contabilidad y negocios*, 5 (9), 68-75.

<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5038311>

Osorio, G. (2018). *La capacitación financiera y sus efectos en la rentabilidad de la empresa MELV representaciones E.I.R.L en el año 2017*. [Trabajo de grado, Universidad Privada del Norte]. Repositorio institucional.

<https://repositorio.upn.edu.pe/handle/11537/22579>

Vélez, et al (2023). *Uso de la inteligencia artificial para la optimización de los procesos financieros y contables*. [Trabajo de grado, Tecnológico de Antioquia Institución Universitaria]. Repositorio institucional.

<https://dspace.tdea.edu.co/bitstream/handle/tdea/4470/USO%20DE%20LA%20INTELIGENCIA%20ARTIFICIAL%20PARA%20LA%20OPTIMIZACION%20DE%20LOS%20PROCESOS%20FINANCIEROS%20Y%20CONTABLES%20.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Chávez, M & Vallejos, C. (2017). Gestión de la información financiera y su relación con la toma de decisiones gerenciales en las organizaciones de la Unión Peruana del Norte. *Revista Muro de la Investigación*, 1 (2), 95-108.

<https://revistas.upeu.edu.pe/index.php/r-Muro-investigaion/article/view/770>

Molina, A & Mantilla, M. (2012). *Levantamiento y organización de la información financiera*. [Trabajo de grado, Universidad Técnica de Ambato]. Repositorio Institucional.

<https://repositorio.uta.edu.ec/handle/123456789/7080>

Gómez, Aristizábal & Fuentes, (2017). Importancia de la información financiera para el ejercicio de la gerencia. *Desarrollo gerencial*, 9 (2), 88-101.

<https://revistas.unisimon.edu.co/index.php/desarrollogerencial/article/view/2977/3476>

Pastrana, N & Rojas, H. (2023). *Automatización de procesos operativos financieros y su impacto en el P&G y la posición de la mesa de divisas*. [Trabajo de grado, Pontificia Universidad Javeriana]. Repositorio institucional.

<https://repository.javeriana.edu.co/bitstream/handle/10554/65995/Trabajo%20de%20grado%20Nicolas%20Pastrana.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Guayanay, N. (2015). *Automatización de los procesos financieros mediante un sistema integrado de gestión financiera: módulo contabilidad*. [Trabajo de grado, Instituto Tecnológico Cordillera]. Repositorio institucional.

<https://apidspace.cordillera.edu.ec/server/api/core/bitstreams/002d88bd-aebb-41dc-9351-30176211ea3b/content>

Burbano, G. (2014). *La influencia del control interno en la generación de información financiera razonable en la empresa Indumiltex vortec de la ciudad de Ambato*. [Trabajo de grado, Universidad Técnica de Ambato]. Repositorio institucional.

<https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/20524/1/T2539i.pdf>

Rodríguez, P. (2020). *El impacto que causa la alta rotación de personal en las organizaciones*. [Trabajo de grado, Universidad Militar Nueva Granada]. Repositorio institucional.

<https://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/handle/10654/36209/Rodr%C3%ADguezGrisesPaolaViviana2020.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Osorio, N. (2022). *Protocolo para mitigar la rotación de personal*. [Trabajo de grado, Pontificia Universidad Javeriana]. Repositorio institucional.

<https://repository.javeriana.edu.co/bitstream/handle/10554/63387/Protocolo%20Para%20mitigar%20La%20Rotacion%20Del%20Personal.pdf?sequence=1>

Agudelo, B. (2015). *Implementación de una herramienta tecnológica estandarizada para conocer las causas de la rotación de personal en los supermercados Colsubsidio en la ciudad de Bogotá D.C.* [Trabajo de grado, Pontificia Universidad Javeriana]. Repositorio institucional.

<https://repository.javeriana.edu.co/bitstream/handle/10554/18066/AgudeloOrtizBrandon2015.pdf?sequence=3&isAllowed=y>

Mejía, M. (2004). Estructuras y cargos por procesos, orientados a resultados. *Scientia Et Technica*, X (25), 203-208.

<https://www.redalyc.org/pdf/849/84911685036.pdf>

Grimaldo, L. (2014). La importancia de las auditorías internas y externas dentro de las organizaciones. [Trabajo de grado, Universidad Militar Nueva Granada]. Repositorio institucional.

<https://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/handle/10654/13537/Importancia%20de%20las%20Auditorias.pdf;jses>