

**S.G CONSTRUCTORES S.A.S
(CREACIÓN DE EMPRESA)**

**Presentado Por:
DIANA MARCELA GALINDO TORRES
DIDIER JULIAN SANCHEZ BAUTISTA**



**UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA
FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL
BOGOTÁ D.C.
2016**

CONTENIDO

RESUMEN EJECUTIVO	6
INFORMACIÓN DEL PROPONENTE	8
1. FASE No. 1 – ESTUDIO DE MERCADO	9
1.1. Identificación de la demanda	10
1.1.1. Generalidades	12
1.1.2. Caracterización UPZ	14
1.1.3. Cuantificación y estado de la Vivienda de Interés Social o Prioritario (VIS o VIP).	15
1.1.4. Visita técnica – Registro Fotográfico	15
1.1.5. Propuesta de Vivienda de Interés Social o Prioritario (VIS o VIP) para la UPZ	16
1.1.6. Justificación de la demanda	16
1.2. Definición del producto	17
1.2.1. Alternativas de producto	20
1.3. Análisis de la oferta	20
1.4. Análisis de la especialización de S.G CONSTRUCTORES S.A.S.	22
1.4.1. Materias primas	22
1.4.2. Tecnología Constructiva	23
1.4.3. Financiación	25
1.4.4. Cumplimiento	26
1.4.5. Capacidad operativa	26
1.4.6. Relaciones publicas	26
2. FASE No. 2 – ANÁLISIS DEL ENTORNO	28
2.1. Elementos de la Empresa	29
2.1.1. Clientes	29
2.1.2. Talento Humano	30
2.1.3. Recurso del Capital	30
2.1.4. Empresarios o Directivos	31
2.1.5. Conocimiento Tecnológico	31
2.1.6. Objeto	31
2.2. Prioridades y Políticas	31
2.2.1. Prioridades	32
2.2.1.1. Servicio al cliente	32
2.2.1.2. Innovación e investigación	32
2.2.1.3. Recurso Capital	32
2.2.1.4. Satisfacción del talento humano:	32
2.2.2. Políticas	33
2.3. Tipo de Empresa	34
3. FASE No. 3 – CARACTERÍSTICAS DE LA EMPRESA	35
3.1. Diseño Administrativo	36

3.1.1. Manual de Funciones y perfiles	38
3.1.2. Proceso de Selección del Personal	43
3.1.2.1. Identificación de la Vacante:	43
3.1.2.2. Reclutamiento:	43
3.1.2.3. Preselección:	43
3.1.2.4. Entrevista:	43
3.1.2.5. Contratación:	44
3.1.2.6. Incorporación:	44
3.1.2.7. Seguimiento:	44
3.2. Establecimiento de Controles	44
3.2.1. Controles Administrativos.	44
3.2.2. Controles Técnicos.	44
3.2.3. Controles Financieros.	45
3.3. Presupuesto de Operación	45
3.4. Construcción de S.G Constructores S.A.S.	47
3.4.1. Pasos para la Constitución	47
3.4.2. Pasos para la Inscripción en el Registro Único de Proponentes (RUP) de S.G Constructores S.A.S.	52
3.5. Generalidades de S.G Constructores S.A.S.	58
3.5.1. Misión	58
BIBLIOGRAFÍA	59

LISTA DE FIGURAS

Figura 1. Pautas para la Creación de Empresa	6
Figura 2. Fase No. 1 - Estudio de Mercado	9
Figura 3. Crecimiento Proyectado al Año 2025	11
Figura 4. Crecimiento Porcentual Proyectado al Año 2025	12
Figura 5. Localización Geográfica Localidad en la Ciudad	13
Figura 6. Localización Geográfica Localidad	13
Figura 7. Localización Geográfica UPZ	14
Figura 8. Plano Arquitectónico	18
Figura 9. Vista Tridimensional Plano Arquitectónico	18
Figura 10. Plano Eléctrico	19
Figura 11. Plano Hidrosanitario	19
Figura 12. Fase No. 2 – Analisis del Entorno	26
Figura 13. Elementos de la Empresa	29
Figura 14. Fase No. 3 – Características de la Empresa	35
Figura 15. Diseño Administrativo, S.G Constructores S.A.S.	37
Figura 16. Manual de Funciones, Responsabilidades y Perfiles	38
Figura 17. Presupuesto de Operación	46
Figura 18. Pasos para Creación de Empresa como Persona Jurídica	47
Figura 19. Balance de Apertura S.G Constructores S.A.S	53
Figura 20. Formulario Registro Único Empresarial y Social (RUES)	54
Figura 21. Formulario Registro Otras Entidades	56
Figura 21. Formulario Registro Otras Entidades	57

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Viviendas según el estrato socioeconómico	10
Tabla 2. Total Hogares Censos DANE	10
Tabla 3. Total Hogares Secretaria del Hábitat	11
Tabla 4. Total Hogares Según Proyección Aritmético	11
Tabla 5. Registro Visita Técnica	15
Tabla 6. Matriz DOFA COMPARATIVA	21
Tabla 7. Matriz DOFA S.G CONSTRUCTORES	22
Tabla 8. Materias Primas	22
Tabla 9. Tipos de Insonorización en Estudio	24

RESUMEN EJECUTIVO

S.G Constructores S.A.S., es una empresa constructora y productora constituida en Bogotá D.C., constituida en el mes Abril del año 2016, especializada en obras de infraestructura principalmente vivienda y mobiliario urbano, nos caracterizamos por ser constructores y productores, así garantizamos el 100% de nuestro trabajo.

Nuestro principal objetivo es cumplir con lo que nuestros clientes desean a la mayor brevedad, con altos estándares de calidad, de forma segura, económica. Nuestra empresa se estructuro siguiendo las siguientes pautas.

Figura 1. Pautas para la Creación de Empresa



Con base a estas pautas creamos una empresa que tiene la capacidad de cumplir con todos los proyectos propuestos, tenemos la capacidad de cumplir con proyecto de Vivienda de Interés Social o Prioritario (VIP o VIS), viviendas de todo tipo para cualquier clima, diseñadas con nuestro sistema innovador manejando la forma de la placa dándole una propiedad acústica a bajo costo haciéndola accesible para cualquier persona sin elevar sus costo de construcción y haciendo su vivienda más cómoda y digna.

S.G Constructores, compite con constructoras y empresas de prefabricados productoras y constructoras, estamos en la capacidad de trabajar en cualquier campo por eso estamos relacionando nuestro alcance total y un proyecto específico en la localidad de San Cristóbal, ubicada en la ciudad de Bogotá D.C., por esta razón se realizaron unos comparativos con las constructoras que predominan para este sector y ya que no encontramos empresas de prefabricados contamos con una ventaja adicional en esta localidad.

Para conocimiento de lo que realizamos y los modelos de como trabajamos mostramos y anexamos algunos de nuestros procesos internos.

INFORMACIÓN DEL PROPONENTE

1) NOMBRE DE LA EMPRESA

S.G CONSTRUCTORES S.A.S.

2) SECTOR AL QUE PERTENECE LA EMPRESA

CONSTRUCCIÓN

3) TIPO DE EMPRESA

SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADAS S.A.S.

4) REPRESENTANTES

REP. ING. DIANA MARCELA GALINDO TORRES

5) INFORMACIÓN DE CONTACTO

TELÉFONOS: 318 694 2637

E-MAIL: dmarc146@hotmail.com

1. FASE No. 1 – ESTUDIO DE MERCADO

Es un proceso de recolección y análisis de datos sobre un modelo que nos da las pautas para identificar, definir, evaluar y generar una solución en forma de negocio a problemas existentes de alta necesidad.

Figura 2. Fase No. 1 - Estudio de Mercado



Fuente: Propia

En esta fase **S.G Constructores**, se basó en los datos de la localidad de San Cristóbal, UPZ San Blas, en la cual estamos buscando realizar un proyecto de vivienda de interés social o vivienda de interés prioritario (VIP o VIS).

1.1. Identificación de la demanda

La identificación de la demanda permite hacer un estimativo del estado actual y las condiciones de la vivienda en la UPZ¹ 32 – San Blas de la localidad de San Cristóbal en la ciudad de Bogotá D.C.

Para ello se toman los datos de los censos de los años 1993 y 2005 información oficial tomada de la página principal del DANE², y el documento “Diagnostico Localidad de San Cristóbal Sector Hábitat³”, que fue expedido por la Secretaria del Hábitat y la Alcaldía Mayor de Bogotá.

La población registrada en San Cristóbal es de 488.407 personas, de los cuales se distribuyen en 3 estratos socioeconómicos; un 7,6% de la población de San Cristóbal habita viviendas pertenecientes al estrato 1, mientras que un 76,6% lo hace en viviendas de estrato 2 y, un 14,8% de los habitantes de la localidad viven en viviendas de estrato 3, como se muestra en la **Tabla 1**.

Tabla 1. Viviendas según el estrato socioeconómico

ESTRATO	VIVIENDAS PERTENECIENTES (%)
1	7,6%
2	76,6%
3	14,8%

Considerando que la localidad es un 7% de la población de la ciudad y que en la UPZ se ubica el 24% de está. Para el año 2005 se estiman 110.595 hogares de los cuales 27.903 de estos están en déficit según se evidencia en la información de los censos habitacionales realizados por el DANE y se refleja en la **Tabla 2**.

Tabla 2. Total Hogares Censos DANE

Comuna	AÑO	Total hogares		Hogares sin déficit		Hogares en déficit		Hogares en déficit cuantitativo		Hogares en déficit cualitativo	
		Total	%	Total	%	Total	%	Total	%	Total	%
San Cristóbal	1993	69.030	100,00	59.311	85,92	9.719	14,08	6.523	9,45	3.196	4,63
San Cristóbal	2005	110.595	100,00	87.974	79,55	27.903	25,23	16.777	15,17	11.126	10,06

Para complementar los datos anteriormente mencionados los relacionamos con la información suministrada por el documento “DIAGNOSTICO

¹ Unidad de Planeamiento Zonal: Tiene como propósito definir y precisar el planeamiento del suelo urbano, respondiendo a la dinámica productiva de la ciudad y a su inserción en el contexto regional, involucrando a los actores sociales en la definición de los aspectos de ordenamiento y control normativo a escala zonal.

² Departamento Administrativo Nacional de Estadística

³ Documento elaborado en diciembre de 2011, con información disponible a la fecha.

LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL” de la Secretaria del Hábitat, como se muestra en la **Tabla 3**.

Tabla 3. Total Hogares Secretaria del Hábitat

Comuna	AÑO	Total hogares		Hogares sin déficit		Hogares en déficit		Hogares en déficit cuantitativo		Hogares en déficit cualitativo	
		Total	%	Total	%	Total	%	Total	%	Total	%
San Cristóbal	2003	101.454	100,00	68.810	67,82	32.644	32,18	17.481	17,23	15.167	14,95
San Cristóbal	2007	108.331	100,00	82.019	75,71	26.312	24,29	14.928	13,78	11.386	10,51
San Cristóbal	2011	109.280	100,00	87.137	79,74	22.143	20,26	16.884	15,45	12.035	11,01

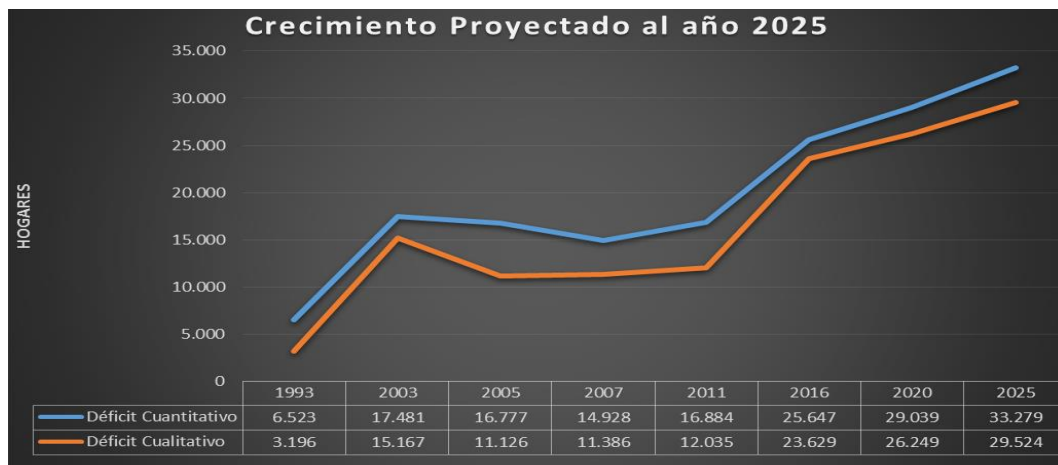
Con la información mencionada se realiza una proyección por método aritmético, buscando obtener un estimativo de los hogares en la UPZ, para los años 2016, 2020 y 2025 como se evidencia en la **Tabla 4**.

Tabla 4. Total Hogares Según Proyección Aritmético

Comuna	AÑO	Total hogares		Hogares sin déficit		Hogares en déficit		Hogares en déficit cuantitativo		Hogares en déficit cualitativo	
		Total	%	Total	%	Total	%	Total	%	Total	%
San Cristóbal	2016	146.546	100,00	97.270	66,38	49.276	33,62	25.647	17,50	23.629	13,01
San Cristóbal	2020	160.294	100,00	105.006	65,51	55.288	34,49	29.039	18,12	26.249	12,44
San Cristóbal	2025	177.479	100,00	114.676	64,61	62.803	35,39	33.279	19,18	29.524	11,46

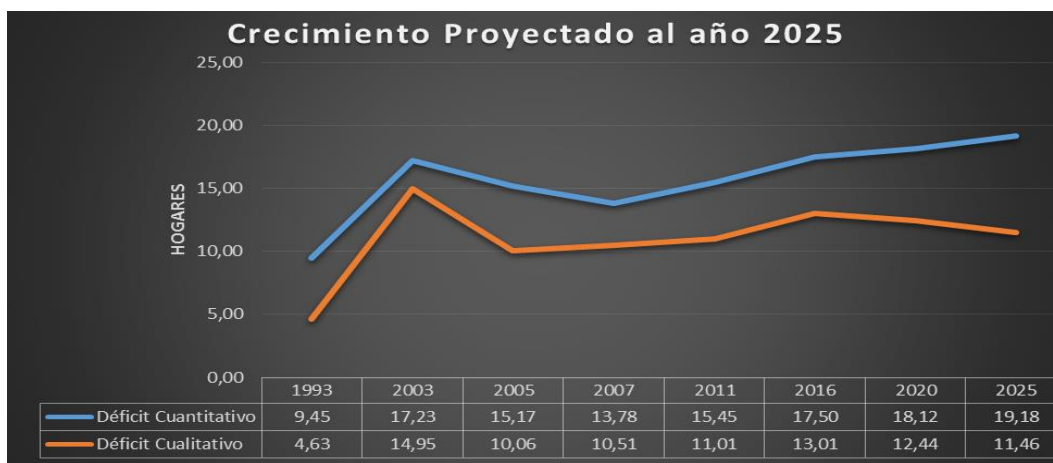
La unión de esta información nos arroja una gráfica del crecimiento de los hogares en la UPZ, en la cual se evidencia el crecimiento de los hogares en déficit cuantitativo y cualitativo que se detalla de mejor manera en la **Figura 3**.

Figura 3. Crecimiento Proyectado al Año 2025



Al expresar el resultado de los datos obtenidos anteriormente del déficit cualitativo y cuantitativo en porcentajes (%), se refleja que para el año 2025 habrá un déficit cuantitativo de un 19,18% aproximadamente como se evidencia en la **Figura 4**.

Figura 4. Crecimiento Porcentual Proyectado al Año 2025



Según las proyecciones para suplir este déficit para el año 2025 el aumento en la vivienda debe ser de aproximadamente un 20%. Es decir se deben realizar 7.632 viviendas, con el fin de suplir el déficit cuantitativo total de la UPZ San Blas, de la Localidad de San Cristóbal.

1.1.1. Generalidades

La localidad de San Cristóbal es la número 4 y está ubicada en el suroriente de Bogotá, entre las localidades de Santa Fe (norte), Usme (sur), Rafael Uribe y Antonio Nariño (occidente) y por el oriente es límite metropolitano con los municipios de Choachí y Ubaque. Entre las veinte localidades ocupa el quinto lugar en extensión, tiene suelo tanto urbano como rural, este último corresponde a la estructura ecológica principal de los cerros orientales de Bogotá⁴, el nombre de la localidad se tomó de su asentamiento más antiguo el barrio San Cristóbal.

Tiene una extensión de suelo que abarca 4.909,8 Ha, de las cuales 1.648,28 Ha son de suelo urbano y 3.261,56 Ha son de suelo rural, dentro del suelo urbano 206,12 Ha son protegidas y la totalidad del suelo rural es protegido.

La UPZ más extensa es San Blas (400 Ha), seguida de La Gloria (386 Ha), los Libertadores (365 Ha), Veinte de Julio (263 Ha) y el Sosiego (235 Ha).

En relación con los usos actuales del suelo, todas las UPZ son residenciales, siendo San Blas, Veinte de Julio, La Gloria y Libertadores de urbanización incompleta, y el sosiego con predominio residencial consolidado. Además,

⁴ Información tomada de la página oficial de la alcaldía local, www.sancristobal.gov.co/

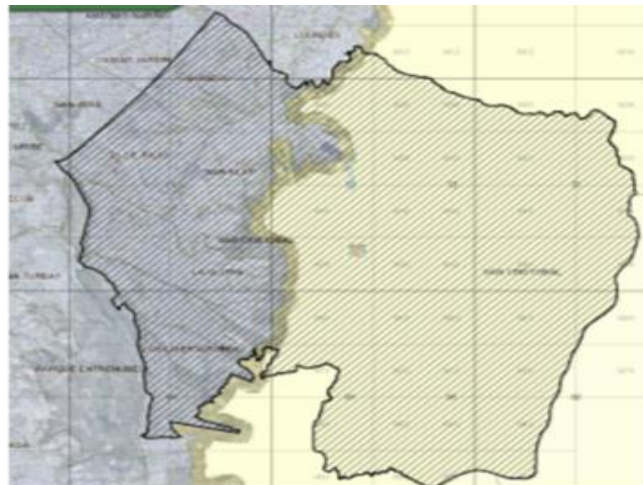
en San Cristóbal hay 81.792 predios, de los cuales 63.581 son residenciales y 18.211 no residenciales⁵. En cuanto a la zona rural, hay 116 predios, 45 con vivienda y 71 sin construcciones residenciales.

Figura 5. Localización Geográfica Localidad en la Ciudad



Fuente: <http://mariposasenelaire15-ginna.blogspot.com.co/2010/09/hjrryxckl.html>

Figura 6. Localización Geográfica Localidad



Fuente: <http://sinupotp.sdp.gov.co/sinupot/index.jsf>

Esta localidad se ha venido consolidando como un territorio intercultural pues ha acogido población proveniente de distintas partes del país esto ha generado un problema de sostenibilidad del espacio debido a que es la segunda localidad que más personas foráneas acoge después de Ciudad Bolívar. La localidad está dividida en 5 UPZ con un total de 198 barrios, En base a todo esto y los problemas sociales que acarrea, un problema prioritario a resolver para mejorar la calidad de vida y generar políticas de

⁵ UAECD, Número de Predios Residenciales por Localidad, enero 2011.

bienestar público, todo esto en aras de mejorar la salud de la población e influye en su comportamiento y rendimiento.

1.1.2. Caracterización UPZ

La UPZ 32 San Blas se encuentra ubicada en el extremo oriental de la Localidad de San Cristóbal, tiene una extensión de 400 hectáreas de las cuales 13.5 % corresponde a zonas de protección ambiental. Sus límites geográficos están determinados de la siguiente manera: al norte con la Avenida Fucha (calle 11 sur) y el Río San Cristóbal, al oriente con el perímetro urbano que bordea los linderos de la Reversa El Delirio, al occidente con la Avenida La Victoria y al sur con la Avenida de los Cerros y la Avenida Ciudad de Villavicencio.

En el informe de la Secretaría Distrital de Planeación para el año 2011, la UPZ 32-San Blas contaba con 18 sectores catastrales de tipo residencial de urbanización incompleta: Vitelma, San Blas, Las Mercedes, San Cristóbal Sur, San Blas II, Monte Carlo, Tibaque Urbano, San Pedro, Ramajal, Santa Inés Sur, San Vicente, Los Alpes, Bellavista Sur, Bosque de los Alpes, Altos de Zipa, Molinos de Oriente Rural, Tibaque Rural y Monte Carlo Rural.

La caracterización urbana con límites rurales de la UPZ 32 San Blas hace que se presenten problemas de conectividad con diversas partes del Distrito Capital por el débil sistema vial y gran parte de los barrios que la conforman tienen problemas de deslizamiento y/o se encuentran en espacios vulnerables como consecuencia de la constante remoción de masas en períodos de invierno.

Figura 7. Localización Geográfica UPZ





Fuente: <http://sinupotp.sdp.gov.co/sinupot/index.jsf>

1.1.3. Cuantificación y estado de la Vivienda de Interés Social o Prioritario (VIS o VIP).


En la localidad de San Cristóbal la situación es diferente las familias se ubican en el lugar que su economía lo permita, sin tener en cuenta los transportes o los tiempos de recorrido, e busca un lugar donde el costo de vida sea más bajo, ubicando la personas a los extremos de la ciudad o en sus alrededores las cuales poseen altos índices de inseguridad debido a la falta de organización por parte de las autoridades locales con el POT⁶ que no es bien ejecutado para la distribución de la zonas libres de construcción las cuales pueden ser aprovechadas para la construcción de vivienda de interés social de las cuales hay disponibles 1617 metros cuadrados para la construcción de vivienda según metro vivienda.

1.1.4. Visita técnica – Registro Fotográfico

Tabla 5. Registro Visita Técnica

<p>Ubicación # 1: En la Cr 13 Este con Calle 17ª Sur Amplio terreno al sur de la ciudad, se encuentra en la UPZ 32 San Blas, en el barrio: las Amapolas. Es un terreno baldío sin uso alguno que podría ser usado para VIP o VIS</p>	
<p>Ubicación # 2: Entre la Diagonal 33 sur y la Cr 12 Este Se encuentra al lado del colegio y jardín distrital: San Vicente y el tanque del acueducto del mismo nombre es el terreno más amplio de la UPZ para VIP o VIS en propiedad del distrito.</p>	

⁶ Plan de Ordenamiento Territorial.

<p style="text-align: center;">Ubicación # 3: Entre la Calle 39 sur y la Cr 13B Este, en el barrio nueva España es una zona residencial de estrato 2 con un área amplia que puede ser usada para el proyecto, este es uno de los barrios de la localidad con más hacinamiento por casa propicio para generar proyectos de VIP o VIS</p>	
---	--

1.1.5. Propuesta de Vivienda de Interés Social o Prioritario (VIS o VIP) para la UPZ

Con la finalidad de buscar una solución para los problemas de vivienda e Bogotá con énfasis en los sectores menos favorecidos de la ciudad que requieren casas de calidad, de rápida construcción y económicas las cuales presentan una eficaz solución para los sectores del sur de la ciudad, el proyecto se desarrollará a medida de que se vayan consolidando los diferentes procesos en la construcción, transporte e instalación de las viviendas propuestas para mejorar la calidad de vida de los habitantes de esta zona que realmente no cuentan con el apoyo suficiente y no maximiza su desarrollo como ciudadano. **S.G Constructores** se focaliza en las personas con bajos recursos económicos para que tengan fácil adquisición de una vivienda digna.

Es importante generar como respuesta a esta problemática construir viviendas más espaciales y de mejor calidad, haciéndolas más dignas para las personas de bajos ingresos, aunque se ve afectado por la inflación que sufre el país el cual hace que se incrementen los precios en el proceso constructivo.

1.1.6. Justificación de la demanda

La presente busca aportar soluciones a la problemática de vivienda para las personas de estratos más bajos, es necesario hallar los espacios adecuados y a modelos constructivos más eficientes con nuevas tecnologías que hagan que los tiempos de ejecución y de entrega sean rápidos pero con los mejores resultados otorgando viviendas de calidad.

S.G Constructores, quiere ser una empresa competitiva ofreciendo elementos prefabricados, procesos de construcción tradicional y mantenimiento de estructuras, debido a la alta demanda de elementos de fácil fabricación, implementación, transporte y con reduciendo costos con respecto al tiempo y a los materiales usados habitualmente con la misma calidad y confiabilidad. Pero es importante resaltar el hecho de la creación de "placas acústicas" para la creación de vivienda de interés social, estas placas son producto el principal e innovador con el que se va a entrar a competir en el mercado de la construcción a nivel nacional inicialmente.

La finalidad de este proyecto se realizará en San Blas, al suroriente de la ciudad zona donde la posibilidad de adquirir vivienda es baja, comenzando porque la mayoría de la comunidad no cuenta con la adquisición de vivienda propia y todos los predios corresponden a estrato bajo que albergan a los usuarios con menores recursos, los cuales son beneficiarios de subsidios en los servicios públicos domiciliarios y sus gastos se incrementan cada vez más para poder subsistir.

Para evidenciar toda la información requerida e identificar el problema fundamental de nuestro proyecto iniciaremos por relacionar las condiciones de vivienda en la cual vive la mayoría de la población, entendida como un espacio netamente vital y necesario para el desarrollo del individuo y de la familia. En la vivienda se dan actividades y momentos que estrechan relaciones afectivas y fortalecen el núcleo familiar. Para que esta vivienda se considere adecuada debe brindar la seguridad suficiente, ofrecer intimidad y ser realmente confortable.

El proyecto se desarrollará a medida de que se vayan consolidando los diferentes procesos en la construcción, transporte e instalación de las viviendas propuestas para mejorar la calidad de vida de los habitantes de esta zona que realmente no cuentan con el apoyo suficiente y no maximiza su desarrollo como ciudadano.

1.2. Definición del producto

S.G Constructores, está enfocada en la producción de elementos prefabricados para mobiliario urbano pero su especialidad son las placas acústicas, las cuales se emplean para realizar proyectos de vivienda, con el fin de dignificar los proyectos VIP y VIS, igualmente se puede usar como modelo para una casa normal de tipo urbano y rural, para esto se creó un modelo de casa que se detalla en los siguientes planos.

Figura 8. Plano Arquitectónico

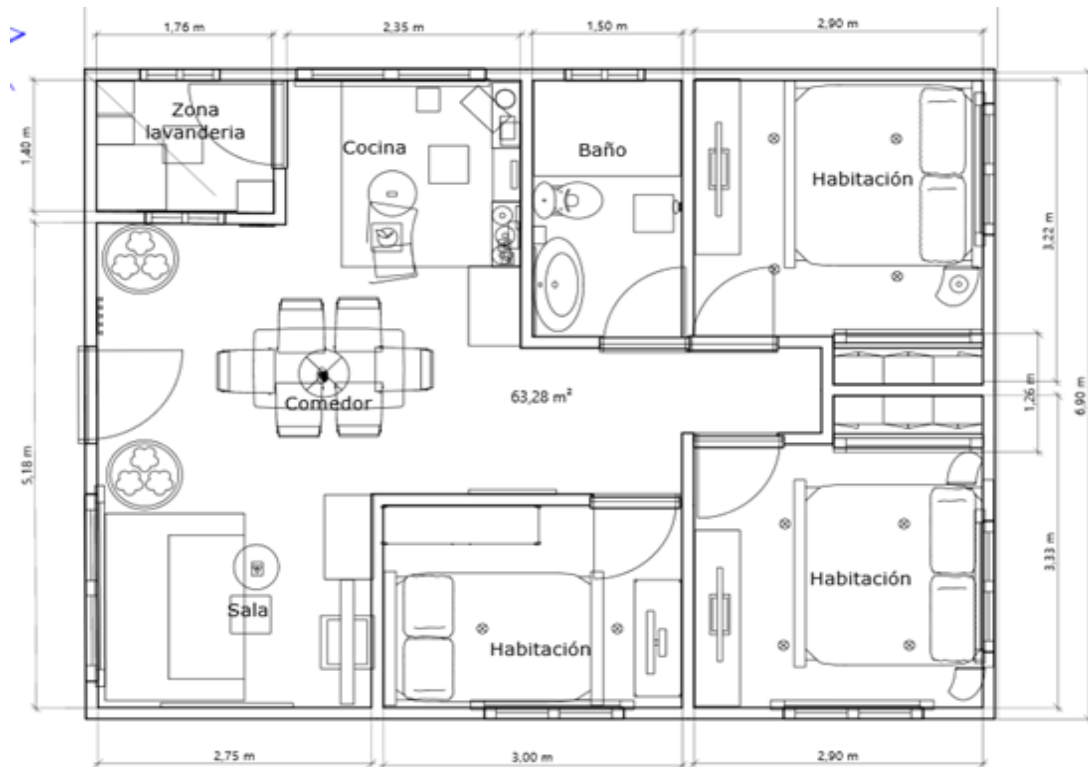


Figura 9. Vista Tridimensional Plano Arquitectónico



Figura 10. Plano Eléctrico

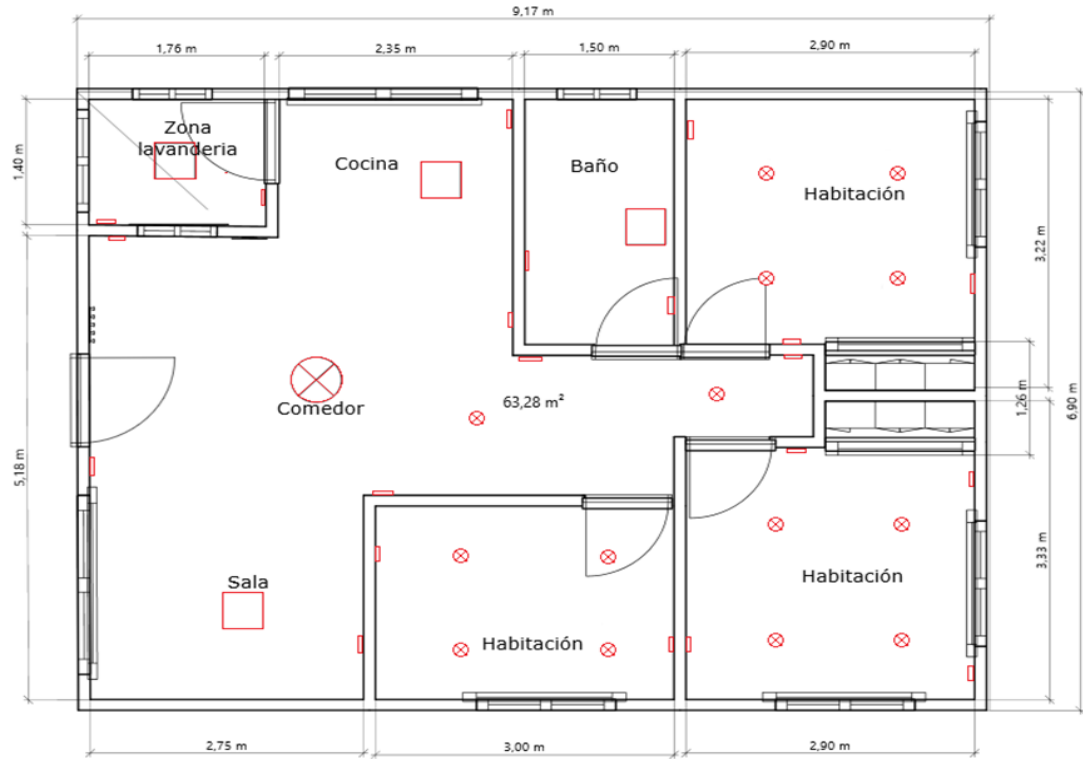
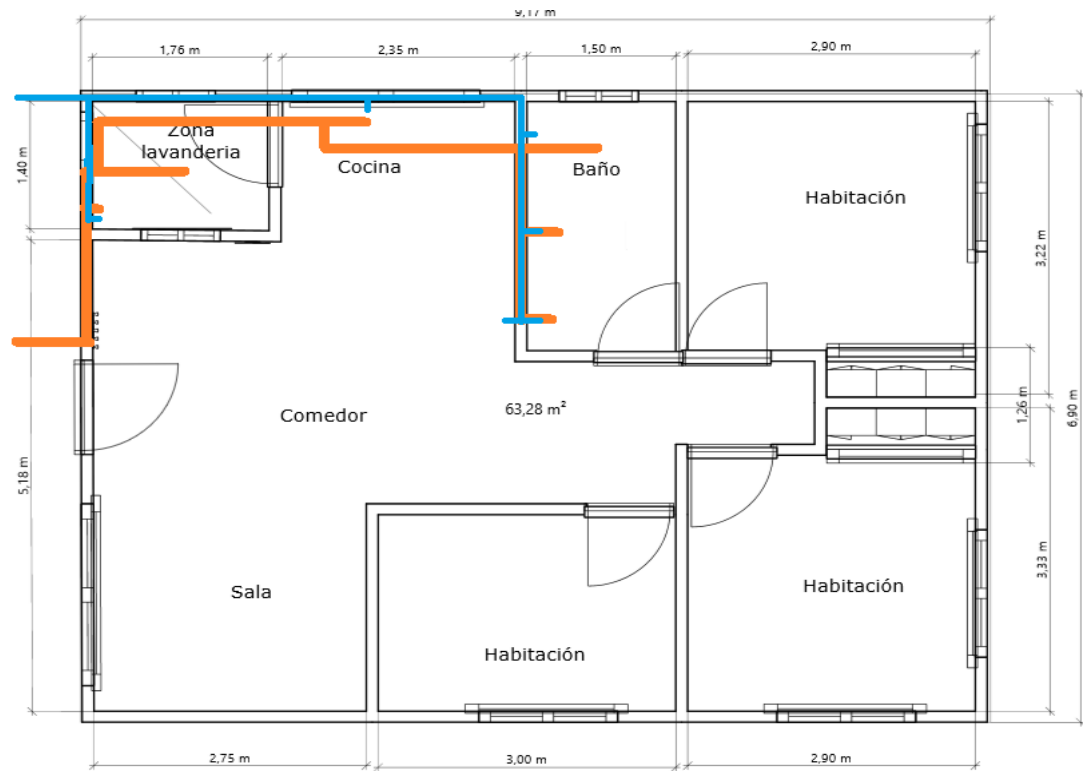


Figura 11. Plano Hidrosanitario



1.2.1. Alternativas de producto

S.G Constructores no solo se va a dedicar únicamente a la construcción también a la fabricación de placas acústicas como producto principal, y a otro tipo de productos prefabricados que hacen parte del mobiliario urbano como bolardos, aceras de molde prefabricado, lozas de cemento, adoquines, bloques, bordillos y cercos.

Para los proyectos de vivienda de interés social o vivienda de interés prioritario (VIS o VIP), buscamos competir de forma integral no solo en las unidades residenciales sino también en el mobiliario del proyecto adecuando las zonas comunes para que sean agradables a la vista y para su disfrute.

1.3. Análisis de la oferta

S.G Constructores, es una empresa que compite en dos mercados en el constructor y en el mercado de los prefabricados y como producto principal nuestra placa acústica

Encontramos que en algunos sectores tradicionales de la localidad se ha olvidado a la gente (específicamente en la UPZ 32 San Blas) en el sentido en el que no hay desarrollo en infraestructura, se han conservado las estructuras normales de casas de familia divididas en apartamentos para arrendar y es muy común que en este tipo de casas que un apartamento este destinado a los dueños de la casa, es normal ver que este tipo de apartamentos son alojados casi permanentemente ya que se ocupan por familias numerosas que lo consideran como su lugar fijo y evitan el cambio de vivienda ya sea por las comodidades que le ofrece, por lo económico de la vivienda o por lo económico del sector.

Al realizar el estudio de la oferta en el sector se evidencio lo baja que es y que solamente hay dos constructoras que actualmente tienen proyectos las cuales son:

- a) Constructora Bolívar
- b) Constructora Galias

Tabla 6. Matriz DOFA COMPARATIVA



MATRIZ DOFA COMPARATIVA				
EMPRESA	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	FORTALEZAS	AMENAZAS
	<p>Manejan un modelo constructivo convencional y con periodos de entrega a largo plazo.</p>	<p>Por ser una empresa con la capacidad de asumir los proyectos de vivienda grandes puede ser una de las constructoras para los proyectos subsidiados por el gobierno.</p> <p>El alta demanda de vivienda VIP o VIS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Buena organización - Antigüedad y consolidación en el mercado. - Amplio patrimonio a disposición. - Mano de obra, maquinaria y amplio parte de profesionales con vasta experiencia. 	<p>Es una empresa que se ve amenazada en el campo de la innovación y de la disminución de sus tiempos constructivos, además del crecimiento de la competencia en el sector de la construcción.</p>
	<p>Manejan un modelo constructivo convencional y con periodos de entrega a largo plazo.</p> <p>Es una empresa con poca experiencia la ciudad de Bogotá.</p>	<p>Por ser una empresa con la capacidad de asumir los proyectos de vivienda grandes puede ser una de las constructoras para los proyectos subsidiados por el gobierno.</p> <p>El alta demanda de vivienda VIP o VIS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Buena organización - consolidación en el mercado. - Amplio patrimonio a disposición. - Mano de obra, maquinaria y amplio parte de profesionales con vasta experiencia. 	<p>Es una empresa que se ve amenazada en el campo de la innovación y de la disminución de sus tiempos constructivos, además del crecimiento de la competencia en el sector de la construcción.</p>

Tabla 7. Matriz DOFA S.G CONSTRUCTORES

MATRIZ DOFA S.G CONSTRUCTORES	
DEBILIDADES	<ul style="list-style-type: none"> - Poca experiencia en la ejecución y producción. - Falta de maquinaria y equipo para operar. - Mano de obra calificada pero con poca experiencia.
OPORTUNIDADES	<ul style="list-style-type: none"> - La creciente demanda en el sector de la construcción. - Las facilidades de asociarse a otras empresas para la obtención de experiencia. - Las facilidades del apoyo financiero en entidades bancarias para las pequeñas empresas.
FORTALEZAS	<ul style="list-style-type: none"> - Elementos innovadores que hacen atractivo el modelo constructivo.
AMENAZAS	<ul style="list-style-type: none"> - La capacidad inicial (Tamaño d los proyectos). - La alta y creciente competencia en el sector de la construcción.


1.4. Análisis de la especialización de S.G CONSTRUCTORES S.A.S.

Luego de concluir que la competencia en el sector, se hace necesario establecer los parámetros de la especialización con el fin de lograr un mayor rendimiento en el mercado.

Para ello y para evitar la improductividad se identificaron las fortalezas y oportunidades que permitieron el ingreso al entorno empresarial; las áreas abordadas fueron:

1.4.1. Materias primas

Tabla 8. Materias Primas

<p>Mortero ligero</p> 	<p>Mezcla de diversos materiales, como cal o cemento, arena y agua, cuya densidad en desecado sea inferior a 1.500 kg/m³.</p>
---	--

<p>Aceros de refuerzo</p> 	<p>Las varillas de refuerzo serán suministradas por el Contratista libres de defectos, dobladuras y curvas que no puedan ser enderezadas. Se utilizarán barras redondas lisas con un esfuerzo de cedencia de 2.820 Kg/cm², grado 40 y barras redondas corrugadas con esfuerzo de cedencia de 4.200 Kg/cm² grado 60, de acuerdo con los planos, los cuales se ajustarán a las normas del Código Colombiano de Construcciones Sismo-resistentes en su capítulo C.3, sección C.3.5, o en su defecto las normas ASTM-1562 y ASTM-615-68 respectivamente.</p>
<p>Moldes de placa (Diseño especial con finalidad de ambientes acústicos)</p> 	<p>Moldes diseñados a medida con una cara lisa y una con ondulaciones para.</p>
<p>Soldaduras.</p> 	<p>Soldadura oxiacetilénica y oxicorte: Es un tipo de soldadura por gas que utiliza el calor de la combustión de un gas o una mezcla gaseosa. El calor se aplica mediante un soplete a las superficies de las piezas y a la varilla de metal de aportación, lo que provoca la unión de las piezas o el corte de las mismas en su caso. Este sistema tiene la ventaja de ser portátil ya que no necesita conectarse a la corriente eléctrica. La mezcla gaseosa utilizada en este tipo de soldadura es oxígeno / acetileno.</p>
<p>Uniones</p> 	<p>Los Medios de Unión son aquellos elementos metálicos de la estructura, como roblones y tornillos especiales de diferentes tipos, que sirven para efectuar la unión y rigidización entre piezas que componen la estructura metálica.</p> <p>Remete de uniones: Consiste en finalizar, para dar un acabado uniforme, las juntas o separaciones existentes entre dos elementos inmediatamente instalados</p>

1.4.2. Tecnología Constructiva


Las placas acústicas, fueron desarrolladas especialmente para lugares donde haya concentración de personas o se requieran especiales condiciones de seguridad, por su respuesta a las llamas.


Estas novedosas y seguras placas son utilizadas como revestimiento a la vista en paredes o techos y están indicadas para el tratamiento acústico de ambientes ruidosos en general como pueden ser las salas de ensayos, estudios de grabación, salas de audio, salas de locución, estudios de radio, set de televisión, call centers, auditorios, shoppings, cines, teatros, salas para grupos generadores, compresores, etc. Al instalarlas, se logra disminuir los niveles de ruido interno, creando lugares más íntimos y relajados con un diseño acorde al lugar dado las posibilidades que se presentan tanto en el Conformado, como el Studio y por supuesto el texturado, que cubren un amplio abanico de posibilidades estéticas.

El alto coeficiente de absorción sonora es una de las ventajas más importantes de este tipo de productos, en importante resaltar que existen diversos modelos constructivos con aditivos y con agregados buscando generar un efecto insonorizante al concreto, también hay otros métodos menos convencionales y poco usados, **S.G Constructores** busca innovar en este campo trabajando con la forma de la placa buscando un efecto insonorizante de igual calidad pero sin que el costo adicional sea elevado, haciendo así este sistema más asequible al toda clase de público y con versatilidad para todo tipo de edificaciones

Actualmente **SG Constructores** se encuentra investigando dos alternativas de insonorización para nuestras placas buscando reducir costos y trabajando sin ningún tipo de agregado así no afectamos los rendimientos por ende generamos entregas en tiempo eficaz.

Tabla 9. Tipos de Insonorización en Estudio

TIPOS DE INSONORIZACIÓN EN ESTUDIO	
<p>ESPUMA DE POLIURETANO</p> 	<p>Actualmente el método más utilizado para la insonorización de viviendas debido a que posee dos propiedades benéficas para la construcción: Propiedades acústicas y aislante térmico. Aunque es inflamable si es expuesta directamente a las flamas si esta se encuentra recluida entre dos placas de mortero no va a tener ninguna afectación ni deterioro y va a conservar sus propiedades acústicas que es lo que nosotros buscamos.</p>

<p style="text-align: center;">MOLDE PLACA FONOABSORBENTE</p> 	<p>En el caso del molde fonoabsorbente se pasa a jugar con la forma del molde de la placa para lograr el eco y rebote de las ondas de sonido, esta forma de pirámide con cuna lograr romper la continuidad de la onda y disipar el sonido a través de la pared logrando una insonorización optima de la vivienda para comodidad de los habitantes dando como agregado espacios con toques estéticos únicos agradables para la vista.</p>
--	--

En SG Constructores se tiene en cuenta el diseño de nuestras casas VIP o VIS para que nuestras innovaciones tecnológicas tengan cabida en nuestros proyectos. Con el fin de lograr armonía entre nuestras placas y los materiales usados se realizan diseños óptimos que cumplen a cabalidad las normas técnicas colombianas NTC 4925 y 4946 que rigen a los prefabricados y los aislamientos acústicos respectivamente estas normas más que sustentadas soportan de manera fehaciente los estudios emprendidos por nuestra empresa de igual manera se realiza un exhaustivo análisis de los materiales de fabricación de las placas mediante ensayos de laboratorio respectivos a cada material utilizado con el fin lograr brindar esta innovación en el mercado distrital.

1.4.3.Financiación

Con la finalidad de llegar a los sectores menos favorecidos del país se busca financiación por parte del estado con un porcentaje de los recursos para minimizar los costos de construcción y deducir impuestos de igual manera se busca que inversionistas privados inviertan en las propuestas para lograr un bien común en todos los proyectos ejecutados o por ejecutar ya que aún no contamos con una solvencia económica que nos permita trabajar de forma totalmente independiente, así que por ahora se trabaja en proyectos pequeños individualmente y en proyectos grandes buscamos un apoyo financiero, un consorcio o una unión temporal.

S.G Constructores, para su creación contó con la inversión neta de \$350.000.000, distribuidos de la siguiente manera, \$300.000.000, en capital monetario y \$50.000.000, representados en muebles y equipos de cómputo y telecomunicaciones, papelería y artículos de oficina.

Este capital inicial como sociedad se utilizara inicialmente para las actividades de constitución de la empresa, puesta en marcha, y proyectos iniciales así vamos generando un flujo de caja con el cual la empresa puede seguir funcionando y mantenerse en el mercado.

1.4.4.Cumplimiento

Apegados a la normativa nacional y los parámetros adjudicados en caso de una determinada licitación se cumplirán todos los acuerdos firmados por **S.G Constructores** para terminar los contratos según lo pactado para entregar a tiempo las VIP o VIS y que los más beneficiados sean las personas quienes reciban el beneficio de una vivienda nueva.

1.4.5.Capacidad operativa

S.G Constructores para cumplir con la demanda de contratos obtenidos se dedicara a sub-contratar gran parte del personal y gestionar las construcciones por medio de contratistas quienes responderán a la empresa por las fechas de entrega y la maquinaria necesaria para llevar a cabo los distintos proyectos de VIP o VIS para tener una amplia capacidad operativa y se cumplan con todos los proyectos de manera profesional y puntual.

1.4.6.Relaciones publicas

S.G Constructores, se encargara de elaborar estrategias de comunicación con el objetivo de cumplir a cabalidad todas las metas de nuestra empresa. Todo esto mediante el proceso de creación de imagen que afianzara la confianza de los consumidores de la zona dando a conocer los proyectos, nuestro personal técnico, humano y una excelente organización creando una percepción positiva para los interesados en el compra de vivienda en el sector que estará garantizada y soportada en la excelente asesoría técnica que posee nuestra empresa.

Igualmente nuestra oficina de relaciones públicas siempre pendiente de nuestros clientes no dejara de lado la responsabilidad social de nuestra empresa siempre adheridos a la ley de construcción creando una postura amigable al estar pendiente del impacto de nuestras obras, orientando nuestras prácticas tanto al interior como al exterior de nuestra empresa. Siendo esta oficina el faro de comunicación bilateral entre nuestros clientes y nosotros igualmente entre futuros socios y nuestra empresa. Refrescando

la manera de hacer construcciones VIP o VIS innovando en el mercado con nuestras placas prefabricadas únicas en el mercado elaborando estrategias que harán más sólida y competitiva nuestra constructora ante nuestra competencia investigando en los proyectos de nuestros competidores y promocionando los nuestros con el agregado de dar a conocer nuestras innovaciones. Todo esto creará una atractiva percepción de nuestra empresa en el sector, dando credibilidad a nuestros proyectos e innovaciones que harán que el público deje de ver nuestra falta de experiencia y se focalice en nuestras múltiples cualidades que llevarán al éxito a nuestra empresa.

2. FASE No. 2 – ANÁLISIS DEL ENTORNO

Es un análisis de los factores a los que se somete **S.G Constructores** a nivel externo, con el fin de identificar y establecer los lineamientos que nos ayudaran a ser una empresa competitiva y productiva, estos lineamientos no deben dejarse atrás deben ser evaluados periódicamente.

Figura 12. Fase No. 2 - Análisis del Entorno



En esta fase **S.G Constructores**, se basó en los datos obtenidos de la fase anterior en la cual estamos buscando realizar un proyecto de vivienda de interés social o vivienda de interés prioritario (VIP o VIS).

Se analizan los elementos para una situación normal en nuestra empresa con cualquier cliente y para el proyecto que estamos estudiando en la Localidad de Sn Cristóbal, UPZ San Blas.

2.1. Elementos de la Empresa

S.G Constructores es una empresa que se compone de:

Figura 13. Elementos de la Empresa



2.1.1. Clientes

De acuerdo con la orientación de la empresa y el mercado en el cual compete y se desempeña, los clientes potenciales pueden ser:

- Empresas privadas: infraestructura y mobiliario urbano.
- Alcaldías locales y departamentales, en la construcción de vivienda de interés social (VIS) o vivienda de interés prioritario (VIP): infraestructura y mobiliario urbano.

- Alcaldía local de San Cristóbal: infraestructura y mobiliario urbano.
- Personas de cualquier estrato socioeconómico: Vivienda, mobiliario urbano, adecuación de zonas comunes.

En **S.G Constructores**, nuestra meta principal es satisfacer las necesidades de nuestros clientes.

2.1.2.Talento Humano

Talento Humano, Recurso humano, representa las personas que desempeñan una labor por y para la empresa, vinculados directa e indirectamente a cambio de una remuneración económica o salario.

Para un desempeño eficiente del personal profesional, técnico y el de mano de obra no calificada, se establece el departamento de recursos humanos.

Este departamento es el encargado de planificar, organizar, desarrollar y coordinar y verificar el correcto funcionamiento de cada uno de los dependencias de la empresa, con el fin de promover un desempeño eficiente del personal, además de un espacio agradable para laboral así a su vez generar que las personas desarrollen un sentido de pertenencia y contribuyan para alcanzar los objetivos propuestos como empresa.

2.1.3.Recurso del Capital

Formado por el conjunto de bienes que permitirán al empresario alcanzar el objetivo deseado; En **S.G Constructores**, se busca trabajar con entidades gubernamentales y ONG's¹, ya que su producto principal dignifica la vivienda para personas de estratos bajos.

Igualmente se va a trabajar con la licitación de proyectos con entidades públicas y privadas con el fin de ampliar nuestro portafolio de clientes y dar a conocer nuestros productos y servicio.

¹ Las ONG son entidades de derecho privado, sin ánimo de lucro, con claros objetivos de beneficio social, tienen trabajo voluntario y reinvierten sus excedentes en su objeto social, son entidades autónomas, sin injerencia estatal o gubernamental en sus decisiones, aunque sus trabajos siempre se desarrollen en campos donde el Estado tiene responsabilidades.

2.1.4. Empresarios o Directivos

Personas encargadas física y/o jurídica, que dirigirán la empresa encargándose de la toma de decisiones con el fin de conseguir los objetivos y las metas propuestas, asumiendo los riesgos que conlleva.

Para este caso los empresarios encargados de la toma de decisiones y de avalar cualquier propuesta, en **S.G Constructores**, son los dos socios los que se desempeñan como representantes legales según lo estipula la cámara de comercio de la empresa.

2.1.5. Conocimiento Tecnológico

S.G Constructores, es una empresa con innovación tecnológica ya que trabaja con diversos procesos constructivos buscando empalmarlos para generar un producto con características únicas y de excelente calidad, igualmente tratamos de disminuir tiempos en el proceso de construcción optimizando así los procesos y entregando resultados a la mayor brevedad posible.

S.G Constructores busca innovar en este campo trabajando con la forma de la placa buscando un efecto insonorizante de igual calidad pero sin que el costo adicional sea elevado, haciendo así este sistema más asequible y con versatilidad para todo tipo de edificaciones.

Actualmente **SG Constructores** se encuentra investigando dos alternativas de insonorización para nuestras placas

2.1.6. Objeto

S.G Constructores, es una empresa que tiene como meta fabricar e implementar sus productos a nivel urbano y rural, mostrando la versatilidad de nuestros productos

2.2. Prioridades y Políticas

Estas son creadas con el fin de definir los aspectos que debe seguir nuestra empresa para trabajar de forma organizada siguiendo unos parámetros que son fundamentales para el éxito de **S.G Constructores**.

2.2.1.Prioridades

Para hacer de **S.G Constructores** una compañía fructífera, con un amplio portafolio de productos y servicios, se establecen las siguientes prioridades o pilares fundamentales:

2.2.1.1. Servicio al cliente:

Para **S.G Constructores** el servicio al cliente es una prioridad ya que el cliente es nuestro motor, de su buena atención depende el éxito de nuestra compañía. Contamos con una política de manejo de clientes basada en el telemarketing para conseguir nuevos clientes, el seguimiento a los procesos, y la fidelización de los clientes antiguos, con este proceso busca consolidar su departamento comercial, evidenciando fallas en los procesos tanto en clientes nuevos como en los antiguos, haciéndonos más competitivos y organizados a la hora de presentar nuestras propuestas a los clientes.

2.2.1.2. Innovación e investigación

En **S.G Constructores**, la innovación y la investigación es fundamental para el funcionamiento ya que buscamos las mejores alternativas para hacer que nuestros productos sean de última tecnología con facilidad de acceso al mercado y con un costo mínimo, todo con el fin de ser más eficientes y eficaces como empresa.

2.2.1.3. Recurso Capital

En **S.G Constructores**, buscamos alianzas con el objeto de fortalecer las finanzas de la empresa, para así lograr ser competitivos en el sector de la construcción y así consolidar nuestra hoja de vida

2.2.1.4. Satisfacción del talento humano:

Para **S.G Constructores**, es importante que todas las personas vinculadas se sientan identificadas con lo que hacemos así trabajan de forma placentera sin ningún tipo de problema, en nuestra compañía generamos espacios para la capacitación y el esparcimiento así promovemos los

espacios adecuados para el trabajo, así nos aseguramos de que nuestro personal está motivado y genera excelentes resultados.

2.2.2. Políticas

Las políticas empresariales que se han establecido entablan un compromiso y una participación personal con el fin de orientar a los integrantes de la organización en la elaboración de planes de acción estratégicos para la consecución de los objetivos de **S.G Constructores**, y alcanzar la visión proyectada. Estas son:

2.2.3.1. Productividad

Somos una empresa que contribuye a la productividad de sus empleados y al desarrollo de sus clientes, ofreciendo productos y servicios innovadores, competitivos y rentables en el ámbito de la construcción para garantizar un desarrollo sostenible, dentro del el sector para poder brindar una amplia base sólida y de respaldo principalmente a clientes y trabajadores.

2.2.3.2. Capacitación

Es importante para nuestra empresa fortaleceremos capacitando dándole a nuestros empleados conocimiento técnico necesario para perfeccionar el desempeño laboral, generando crecimiento mutuo y motivación.

2.2.3.3. Mercadeo

Es fundamental para nosotros fortalecer las estrategias de venta de nuestros productos, por eso que se brindara un trato justo a los clientes, trabajando de una manera eficaz y eficiente para obtener la fidelidad y la confianza para con la empresa, se buscaran continuamente puentes de comunicación con las entidades y particulares con el fin de mantenernos activos en el mercado.

2.2.3.4. Finanzas

Para nuestra empresa es importante el buen manejo de los recursos buscando una buena rentabilidad, asignando los recursos de una manera eficiente con el fin de hacer crecer el flujo de caja continuamente.

2.2.3.5. Calidad

Consolidarnos como empresa nacional líder en todo el continente y ser el proveedor por excelencia de productos prefabricados con nuestras innovaciones dando un toque único a nuestros productos y servicios, manteniendo un excelente nivel de calidad siempre, altos niveles de satisfacción en el mercado, pero principalmente ser un modelo de empresa líder en servicios de construcción.

Siempre mantener los altos índices de calidad rigiéndose por la norma ISO 9001² de gestión de calidad, brindar siempre las mejores viviendas a todos nuestros clientes con los mejores materiales cumpliendo las normas técnicas colombianas.

2.3. Tipo de Empresa

De acuerdo a las necesidades, la distribución, la organización del poder, la responsabilidad social, la capacidad financiera, el alcance, los costos fiscales y tributarios, entre otros. **S.G Constructores**, Se constituye como una Sociedad por Acciones Simplificadas (SAS), que es un modelo societario que se introdujo en la legislación colombiana el 5 de diciembre de 2008 mediante la Ley 1258³.

Las Sociedades por Acciones Simplificadas, se caracterizan por ser sociedades autónomas, de naturaleza comercial, es una sociedad de capitales, tiene autonomía contractual, los accionistas responden hasta el monto de sus aportes, tiene una estructura de gobierno y de capitalización flexible, los trámites de constitución son simplificados y tiene prohibición de acceder al mercado público de valores, no están obligadas a tener Junta Directiva (salvo estipulación estatutaria).

²ISO 9001:2008 es la base del sistema de gestión de la calidad ya que es una norma internacional y que se centra en todos los elementos de administración de calidad con los que una empresa debe contar para tener un sistema efectivo que le permita administrar y mejorar la calidad de sus productos o servicios

³ El ABC de las Sociedades por Acciones Simplificadas, Cámara de Comercio de Bogotá (CCB), diciembre de 2009 [citado 14 de noviembre de 2012]. Disponible en internet: http://www.empresario.com.co/recursos/page_flip/CCB/2010/abc_sas/. p. 3.

3. FASE No. 3 – CARACTERÍSTICAS DE LA EMPRESA

Se establecen los lineamientos restantes para la creación de empresa, se realizan los diferentes procesos para que **S.G Constructores S.A.S.**, sea una empresa competente, rentable, competitiva y sostenible.

Figura 14. Fase No. 3 – Características de la Empresa



En esta fase **S.G Constructores**, da a conocer sus procesos, como está conformada, su proceso de creación, los lineamientos por los que rige, se da a conocer el balance inicial y el primer flujo de caja.

3.1. Diseño Administrativo

S.G Constructores S.A.S., en su diseño administrativo busca mostrar de manera sencilla sus procesos y lineamientos, permitiendo así la identificación de los departamentos, el personal requerido, las características, el desempeño y los procesos que se siguen en nuestra empresa para la parte de producción, fabricación y para la constructora.

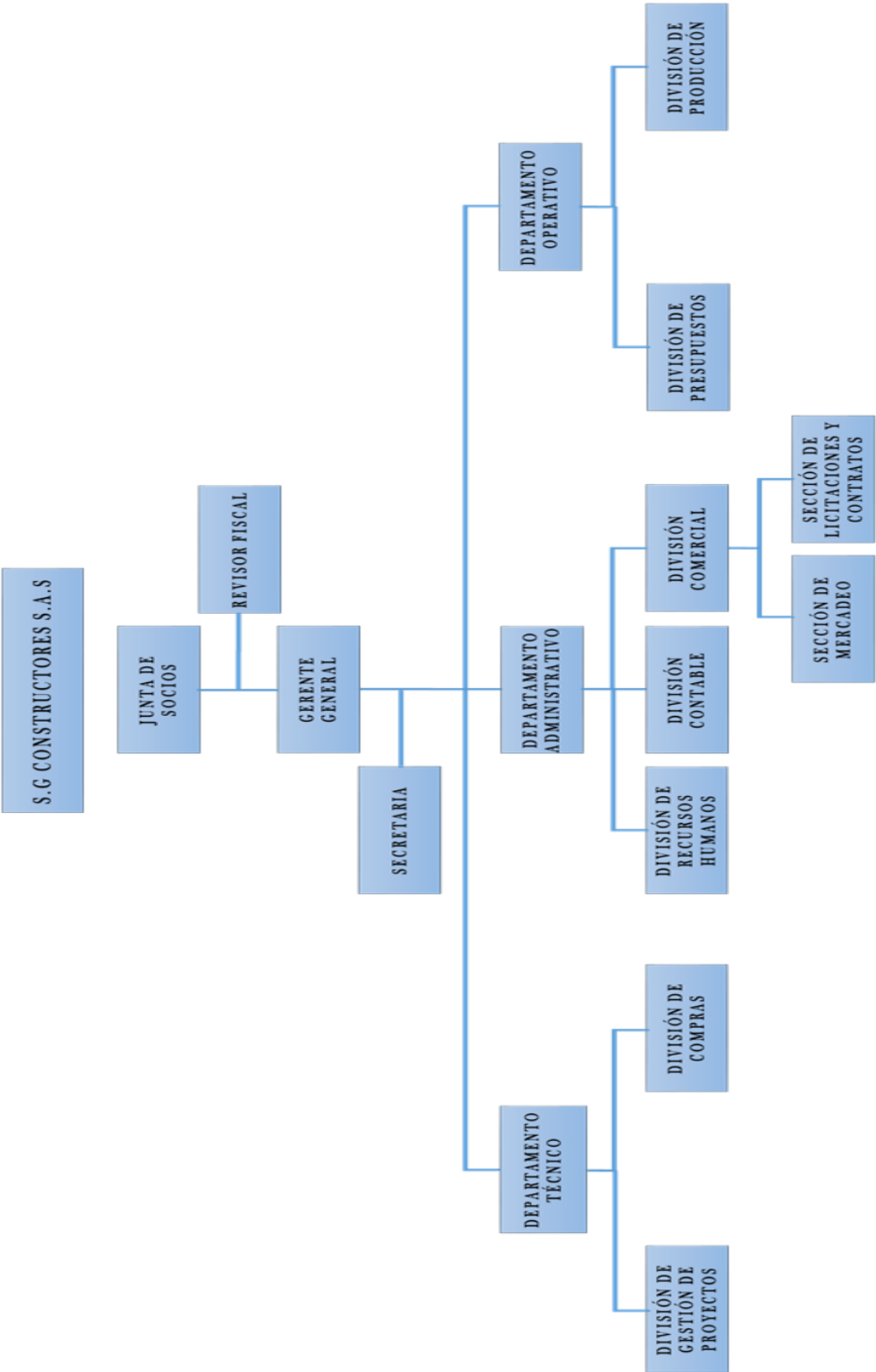
Según las normas en Colombia, y mientras se reglamenta el artículo 43 de la Ley 1450 de 2011, los parámetros vigentes para clasificar las empresas por su tamaño son las siguientes (artículo 2º de la Ley 590 de 2000, modificado por el artículo 2º de la Ley 905 de 2004). Disposición que exige el cumplimiento de las dos condiciones de cada uno de los tipos de empresa¹:

Podemos catalogar a **S.G Constructores S.A.S.**, como pequeña empresa:

- a) Planta de personal entre once (11) y cincuenta (50) trabajadores.
- b) Activos totales por valor entre quinientos uno (501) y menos de cinco mil (5.000) salarios mínimos mensuales legales vigentes

¹ Tomado de: http://www.aldiaempresarios.com/index.php?option=com_content&%3Bview=article&%3Bid=3149:ta


Figura 15. Diseño Administrativo, S.G Constructores S.A.S.



3.1.1. Manual de Funciones y perfiles

S.G Constructores S.A.S., plantea unos manuales de funciones para cada uno de los cargos estipulados en el organigrama, que se evidencian en el **Figura 15**, en estos se identifican los factores fundamentales para un correcto desempeño de las funciones y se estructuran de la siguiente manera.

Figura 16. Manual de Funciones, Responsabilidades y Perfiles

		MANUAL DE FUNCIONES, RESPONSABILIDADES Y PERFILES		CÓDIGO: SG-PA01-01 VERSIÓN: 01 VIGENCIA: 2016/04/04
CARGO	OBJETIVO DEL CARGO	COMPETENCIAS MÍNIMAS PARA CONTRATACIÓN PERSONAL (PERFIL)	FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES	
GERENTE GENERAL	Planear, implementar, coordinar y desarrollar políticas enfocadas hacia la correcta marcha de la Empresa y hacia el mejoramiento continuo del Sistema de Gestión Integral, relaciones públicas, negociaciones y representación de la Empresa.	EDUCACIÓN: Título en cualquier profesión liberal. EXPERIENCIA: Un año en cargos similares. FORMACIÓN: Las que requiera el desempeño del cargo, capacitación que hará la empresa. HABILIDADES: Toma de decisiones, Liderazgo, Solución de conflictos, Capacidad de Análisis, Organización del trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planificar, organizar, integrar, dirigir y controlar las políticas y actividades de la Empresa, con el fin de cumplir los objetivos preestablecidos. ✓ Liderar el sistema de gestión de Gestión Integral y garantizar el mejoramiento continuo. ✓ Conocer y entender las políticas de Calidad, Salud, Seguridad y Medio Ambiente, los procedimientos generales y exigir el cumplimiento de las mismas. ✓ Conocer el Programa de Salud Ocupacional y responsabilizarse por la implementación de las medidas de seguridad industrial, salud y ambiente en su área. ✓ Participar en el análisis de los Párrafos de Riesgos de los diferentes sitios de trabajo y promover el establecimiento de medidas preventivas de Salud, Seguridad Industrial y Protección Ambiental. ✓ Participar en la investigación de los accidentes graves que hayan generado muerte, incapacidad parcial o total, y/o daños severos al ambiente, comunidad o equipos. ✓ Fomentar y participar activamente en las capacitaciones, seminarios, talleres, brigadas de emergencia y en la inducción al personal sobre políticas, normas, procedimientos de trabajo, etc. ✓ Promover y participar en las inspecciones y auditorías que se realicen a los lugares de trabajo y velar por la implementación de recomendaciones correctivas que surgen de estas. ✓ Tener comunicación directa con HSEQ para mantener el lugar de trabajo bajo un esquema óptimo de seguridad, salud y medio ambiente. ✓ Implementar, mantener y mejorar continuamente un Sistema de Gestión Integral en Calidad, Seguridad Industrial y Salud Ocupacional (SISO). ✓ La gerencia debe proveer recursos esenciales para la implementación, control y mejoramiento del sistema de gestión Integral de la Organización. ✓ Desarrollar objetivos, estrategias y actividades conducentes a minimizar los aspectos e impactos ambientales. ✓ Diseñar mecanismos que faciliten la comunicación de la comunidad y demás partes interesadas, relativos a los impactos ambientales generados. 	
JEFE DEPARTAMENTO TÉCNICO	Planear, coordinar y desarrollar actividades enfocadas hacia la correcta ejecución de proyectos.	EDUCACIÓN: Título profesional en Arquitectura, Ingeniería o afines. EXPERIENCIA: Un año en cargos similares. FORMACIÓN: Las que requiera el desempeño del cargo, capacitación que hará la empresa. HABILIDADES: Toma de decisiones,	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planificar, organizar, dirigir y controlar las actividades con el fin de cumplir los objetivos preestablecidos para cada proyecto. ✓ Análisis de estados financieros de los proyectos y de la empresa y determinación de los procedimientos a seguir. ✓ Estudios de factibilidad de proyectos y determinación de procedimientos a seguir. ✓ Participar activamente en los planes Integrales que se deben implementar en los proyectos en que participe S.G CONSTRUCTORES S.A.S. ✓ Analizar y determinar con el Director del respectivo proyecto las necesidades del presupuesto para desarrollar los programas planeados y las actividades sugeridas por HSEQ en pro del bienestar integral del trabajador y su entorno laboral. ✓ Controlar los resultados, manteniendo información actualizada sobre el desarrollo de los subprogramas y funcionamiento del Vigía Ocupacional a través de estadísticas de accidentalidad, cumplimiento de los objetivos formulados. 	

	<p>Liderazgo, Solución de conflictos, Capacidad de Análisis, Organización del trabajo.</p>	<p>✓ Participar activamente en los Planes de Emergencia de S.G. CONSTRUCTORES S.A.S. ✓ Promover activamente el desarrollo del programa de Salud ocupacional mediante: - Asignación de un presupuesto para la ejecución del Plan de Salud Ocupacional (PSO). - Participación en las inspecciones y auditorías gerenciales de HSEQ. - Organización de reuniones periódicas para evaluar el desarrollo del programa. - Inclusión de temas de HSEQ en las reuniones que presida con el área de Construcciones. - Motivar al personal a participar en las actividades de salud ocupacional mediante charlas, Asistencia a reuniones y reconocimiento de los esfuerzos realizados por los trabajadores. - Participar en las capacitaciones, seminarios, talleres, prácticas que se programen. ✓ Informar a la Coordinadora de Gestión Integral HSEQ sobre condiciones y acciones inseguras en los lugares de trabajo y presentar sugerencias para eliminarlos. ✓ Participar en las actividades relacionadas con el Comité Paritario de Salud Ocupacional. ✓ Cumplir con el manejo y disposición de los residuos sólidos generados en las obras ✓ Liderar y coordinar la investigación de accidentes que involucren muerte, lesiones con incapacidad parcial o total; daños graves a equipos, comunidad o ambiente. ✓ Informarse de los resultados de las inspecciones y auditorías de HSEQ para desarrollar las acciones recomendadas. ✓ Responder por el uso adecuado de insumos y equipos a su cargo, optimizando su consumo y gestionando oportuna provisión y mantenimiento.</p>	<p>✓ Administrar eficientemente el talento humano, el área de presupuestos y control de obra, así como el área de licitaciones y contratos, empleando lineamientos de calidad proporcionando los servicios generales de apoyo, de acuerdo a los programas de trabajo de las diferentes divisiones que integran el Departamento. ✓ Planeación, organización, dirección y control de los servicios administrativos, sugiriendo las medidas necesarias para mejorar su funcionamiento. ✓ Optimiza el recurso humano, por medio de la aplicación de las técnicas administrativas adecuadas a las circunstancias y a las necesidades del Departamento. ✓ Coordina la elaboración de las actas de entrega y recepción de gestión de las diferentes divisiones que integran el Departamento Administrativo. ✓ Participa en la elaboración y actualización de los manuales de S.G. CONSTRUCTORES S.A.S., y de los manuales de procedimientos del Departamento Administrativo. ✓ Planea, vigila y evalúa las funciones, los planes y los programas de trabajo de las Divisiones que integran el Departamento Administrativo.</p>
<p>JEFE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO</p>	<p>Planear, coordinar y desarrollar actividades enfocadas hacia el correcto manejo de los recursos económicos y humanos.</p>	<p>EDUCACION: Título profesional cualquier profesión liberal. EXPERIENCIA: Un año en cargos similares. FORMACION: Las que requiera el desempeño del cargo, capacitación que hará la empresa. HABILIDADES: Toma de decisiones. Liderazgo, Solución de conflictos, Capacidad de Análisis, Organización del trabajo.</p>	<p>✓ Planificar, organizar, dirigir y controlar las actividades con el fin de cumplir los objetivos preestablecidos para las distintas unidades que conforman su área. ✓ Análisis de estados financieros de los proyectos y de la empresa y determinación de los procedimientos a seguir. ✓ Estudios de factibilidad de proyectos y determinación de procedimientos a seguir. ✓ Participar activamente en los planes de compras que se deben implementar en los proyectos en que participe S.G. CONSTRUCTORES S.A.S. ✓ Controlar los resultados, manteniendo información actualizada sobre el desarrollo de los subprogramas y funcionamiento del Vigía Ocupacional a través de estadísticas de accidentalidad, cumplimiento de los objetivos formulados. ✓ Participar activamente en los Planes de Emergencia de S.G. CONSTRUCTORES S.A.S. ✓ Promover activamente el desarrollo del programa de Salud ocupacional ✓ Informar a la Coordinadora de Gestión Integral HSEQ sobre condiciones y acciones inseguras en los lugares de trabajo y presentar sugerencias para eliminarlos. ✓ Participar en las actividades relacionadas con el Comité Paritario de Salud Ocupacional.</p>
<p>JEFE DEPARTAMENTO OPERATIVO</p>	<p>Planear, coordinar y desarrollar actividades enfocadas hacia la correcta ejecución del funcionamiento operativo de la organización.</p>	<p>EDUCACION: Título profesional en Arquitectura, Ingeniería o afines. EXPERIENCIA: Un año en cargos similares. FORMACION: Las que requiera el desempeño del cargo, capacitación que hará la empresa. HABILIDADES: Toma de decisiones. Liderazgo, Solución de conflictos, Capacidad de Análisis, Organización del trabajo.</p>	<p>✓ Planificar, organizar, dirigir y controlar las actividades con el fin de cumplir los objetivos preestablecidos para las distintas unidades que conforman su área. ✓ Análisis de estados financieros de los proyectos y de la empresa y determinación de los procedimientos a seguir. ✓ Estudios de factibilidad de proyectos y determinación de procedimientos a seguir. ✓ Participar activamente en los planes de compras que se deben implementar en los proyectos en que participe S.G. CONSTRUCTORES S.A.S. ✓ Controlar los resultados, manteniendo información actualizada sobre el desarrollo de los subprogramas y funcionamiento del Vigía Ocupacional a través de estadísticas de accidentalidad, cumplimiento de los objetivos formulados. ✓ Participar activamente en los Planes de Emergencia de S.G. CONSTRUCTORES S.A.S. ✓ Promover activamente el desarrollo del programa de Salud ocupacional ✓ Informar a la Coordinadora de Gestión Integral HSEQ sobre condiciones y acciones inseguras en los lugares de trabajo y presentar sugerencias para eliminarlos. ✓ Participar en las actividades relacionadas con el Comité Paritario de Salud Ocupacional.</p>

		de Análisis, Organización del trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cumplir con la contratación y disposición de los Contratistas y Subcontratistas en los diferentes proyectos en que participa S.G. CONSTRUCTORES S.A.S. ✓ Liderar y coordinar la investigación de accidentes que involucren muerte, lesiones con incapacidad parcial o total; daños graves a equipos, comunidad o ambiente. ✓ Informarse de los resultados de las inspecciones y auditorías de HSEQ para desarrollar las acciones recomendadas. ✓ Responder por el uso adecuado de insumos y equipos a su cargo, optimizando su consumo y gestionando oportuna provisión y mantenimiento.
<p style="text-align: center;">COORDINADOR DIVISIÓN DE GESTIÓN DE PROYECTOS</p>	<p style="text-align: center;">Planear, coordinar y desarrollar actividades enfocadas hacia el correcto funcionamiento de los proyectos.</p>	<p>EDUCACIÓN: Título profesional en Arquitectura, Ingeniería o afines. EXPERIENCIA: Un año en cargos similares. FORMACIÓN: Las que requiera el desempeño del cargo, capacitación que hará la empresa. HABILIDADES: Toma de decisiones, Liderazgo, Solución de conflictos, Capacidad de Análisis, Organización del trabajo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Es el encargado del planeamiento, programación y control de la supervisión de las obras encargadas por el Departamento Técnico de la Empresa; también se encarga de la revisión y de realizar los ajustes de los presupuestos de obra en concordancia con el Departamento Financiero de la Empresa. ✓ Diseña y elabora proyectos arquitectónicos y de ingeniería, bajo los parámetros establecidos y supervisado por un Arquitecto y/o Ingeniero Sénior. ✓ Apoyar al Director de Proyecto en los posibles cambios a la programación de actividades, o cronograma que se trabajen con el cliente. ✓ Atender los requerimientos provenientes de los clientes internos y externos. ✓ Vigilar el cumplimiento de los procedimientos y programas establecidos. ✓ Cumplir con los programas, las normas de seguridad y los procedimientos seguros que le apliquen. ✓ Participar en las actividades de capacitación y entrenamiento que se realicen. ✓ Promover el trabajo en equipo, y la motivación del personal. ✓ Responder por el uso adecuado de insumos y equipos a su cargo, organizando su consumo y gestionando oportuna provisión y mantenimiento.
<p style="text-align: center;">COORDINADOR DIVISIÓN DE COMPRAS</p>	<p style="text-align: center;">Planear, coordinar y desarrollar actividades enfocadas hacia la adquisición de materia prima y la legalización de las transacciones entre la productora y la constructora</p>	<p>EDUCACIÓN: Título profesional en Arquitectura, Ingeniería o afines. EXPERIENCIA: Tres años en cargos similares. FORMACIÓN: Las que requiera el desempeño del cargo, capacitación que hará la empresa. HABILIDADES: Toma de decisiones, Liderazgo, Solución de conflictos, Capacidad de Análisis, Organización del trabajo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar los cronogramas de compras. ✓ Diseñar planes para conseguir proveedores, cuidando no subir los costos. ✓ Realiza todas las transacciones de la empresa, es el encargado de aprobarlas y verificar que el precio sugerido sea el adecuado. ✓ Coordina con presupuestos los precios para ser competitivos en las ofertas presentadas

<p>COORDINADOR DIVISION DE RECURSOS HUMANOS</p>	<p>Poseer competencias en liderazgo y trabajo en equipo, así como debe tener capacidad de organizar, dirigir, ejecutar, controlar y evaluar las acciones realizadas con la administración de personal.</p>	<p>EDUCACION: Técnico o profesional Salud Ocupacional, afines. EXPERIENCIA: Un año en cargos similares. FORMACION: Las que requiera el desempeño del cargo, capacitación que hará la empresa. HABILIDADES: Liderazgo, manejo de personal, trabajo en equipo, organización.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Desarrollar procesos que permitan la selección de personal idóneo de acuerdo a los requerimientos de la Empresa. Así mismo se encarga de la vinculación de la mano de obra no calificada, realizando las acciones administrativas de los procesos de relocalización de la población vulnerable de las zonas afectadas por los procesos de relocalización de la población vulnerable. ✓ Define las necesidades del personal consistentes con los objetivos y planes de la empresa. ✓ Selección del personal competente y desarrolla programas de entrenamiento para potenciar sus capacidades. ✓ Organiza, sistematiza, elabora e implementa procedimientos y sistemas de trabajo que redunden en el óptimo aprovechamiento de los recursos humanos de la mano de los recursos financieros y materiales. ✓ propone y ejecuta políticas, estrategias y actividades de Responsabilidad Social que tengan como fin el mejoramiento de la División, en cuanto a la ampliación de los alcances de los objetivos propuestos por S.G. CONSTRUCTORES S.A.S., desde su constitución.
<p>COORDINADOR DIVISION DE CONTABLE</p>	<p>poseer capacidad para velar por el cumplimiento de las Normas y los Procedimientos Contables, supervisar los asuntos contables, coordinar y controlar los pagos autorizados de acuerdo a la disponibilidad de recursos, también está en capacidad para preparar la información mensual sobre las actividades que realizan</p>	<p>EDUCACION: Técnico Contabilidad o afines. EXPERIENCIA: 9 meses requiera el desempeño del cargo, capacitación que hará la empresa. HABILIDADES: Excelente atención al público, trabajo en equipo, organización.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mantener actualizado Archivo Contable con sus debidos soportes. ✓ Apoyar en las actividades asignadas por el Director, administrativo y la Gerencia. ✓ Control de Pagos. ✓ Atender las consultas de terceros sobre el estado de sus cuentas y trámites que requieran del área. ✓ Control de RUT de beneficiarios. ✓ Conciliación de cuentas contables con excepción de las conciliaciones bancaria. ✓ Legalización de anticipos. ✓ Cumplir con los programas, las normas de seguridad y los procedimientos seguros que le apliquen. ✓ Promover el trabajo en equipo, y la motivación del personal. ✓ Responder por el uso adecuado de insumos y equipos a su cargo, organizando su consumo y gestionando oportuna provisión y mantenimiento.
<p>COORDINADOR DIVISION DE COMERCIAL</p>	<p>Poseer capacidad para seleccionar el personal de ventas de la Empresa, programar y ejecutar todos los planes de venta, formulación, preparación, ejecución y evaluación de campañas de publicidad, técnicas de comunicación, manejo de eventos promocionales, planeación estratégica y servicio al cliente.</p>	<p>EDUCACION: título en Profesional en Arquitectura. EXPERIENCIA: 6 meses. FORMACION: Las que requiera el desempeño del cargo, capacitación que hará la empresa. HABILIDADES: Trabajo en equipo, organización.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar el mercado y comercialización de los servicios. ✓ Analizar el mercado para realizar proyección y detectar los posibles servicios a ofrecer. ✓ Determinación de factores de negociación para el establecimiento de alianzas y adquisición de nuevos negocios. ✓ Presentación de informes de gestión del área Comercial. ✓ Participación permanente en las diferentes oportunidades del mercado de acuerdo al portafolio de servicios, definición de recursos, probabilidades de éxito, diseño del servicio a ofertar. ✓ Gestionar que se provean los recursos para una adecuada gestión de seguridad y salud ocupacional. ✓ Asegurar el cumplimiento de las políticas, normas y procedimientos en materia de seguridad y salud ocupacional. ✓ Coordinar la evaluación del desempeño y competencia del personal a su cargo, con el objeto de establecer el plan de mejoramiento pertinente. ✓ Exigir que se cumpla con todas las normas de seguridad. ✓ Plantear medidas preventivas y correctivas en materia de seguridad y salud ocupacional. ✓ Corregir sin demora cualquier acto o condición insegura que se detecte. ✓ Asumir el liderazgo y la responsabilidad en la ejecución de los Programas de Seguridad y Salud Ocupacional. ✓ Cumplir y velar por el cumplimiento de las políticas, normas y procedimientos en materia medioambiental. ✓ Cumplir y velar por el cumplimiento de los procedimientos y programas que se definen en el sistema.
<p>COORDINADOR DIVISION DE PRESUPUESTOS</p>	<p>Planear, coordinar y desarrollar actividades enfocadas hacia el correcto manejo de los presupuestos y lograr conseguir proyectos.</p>	<p>EDUCACION: Título profesional en Ingeniería o afines. EXPERIENCIA: Dos Años. FORMACION: Las que requiera el desempeño del cargo, capacitación que hará la empresa. HABILIDADES: trabajo en equipo, organización, liderazgo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Brinda información, asesoramiento y apoyo en la gestión del cumplimiento de las diferentes actividades y responsabilidades a todas las áreas intervinientes en cada licitación, asegurando el éxito del proceso licitatorio en tiempo y forma. ✓ Establece controles en la elaboración de las licitaciones para evitar no conformidades dentro del proceso. ✓ Instaure metas de trabajo para desarrollar en tiempo y forma el Plan Anual de Contrataciones, informando al Departamento Administrativo, el detalle de los contratos sujetos a licitaciones, fechas de actividades y cronogramas. ✓ Realiza tareas conjuntas que el Plan Anual de Contrataciones corresponda a los montos y distribución de las partidas del proyecto Anual de Presupuesto.

<p>COORDINADOR DIVISION DE PRODUCCION</p>	<p>Planear, implementar, coordinar y desarrollar estrategias enfocadas a la innovación y el rendimiento simultáneamente.</p>	<p>EDUCACION: Título profesional en Arquitectura, Ingeniería o afines. EXPERIENCIA: Cinco años. FORMACION: idiomas, diplomados, especializaciones, cursos de actualización de software de diseño (autocad, revit 3Dmax, archicad, corel, photoshob,etc) HABILIDADES: manejo de personal, trabajo en equipo, organización, liderazgo.</p>	<p>✓ Velar por la política de calidad en nuestros productos. ✓ Trabajar de forma eficaz y eficiente respetando los tiempos de entrega y la calidad del producto. ✓ Administrar los recursos materiales entregados para el buen funcionamiento de la productora. ✓ Entregar informes periódicos de la productora. ✓ Mantener inventariado cada movimiento de material buscando la optimización de los recursos</p>
<p>AUXILIAR SECCION DE MERCADEO</p>	<p>Planear, implementar, coordinar y desarrollar estrategias enfocadas a la consecución de clientes.</p>	<p>EDUCACION: título en: Ingeniería civil o afin. EXPERIENCIA: 6 meses. FORMACION: Las que requiera el desempeño del cargo, capacitación que hará la empresa. HABILIDADES: trabajo en equipo, organización.</p>	<p>✓ Implementa la estrategia de Servicio al Cliente, así como las estrategias de lanzamiento y posicionamiento de los productos ofrecidos por la Empresa. ✓ Realiza el monitoreo y análisis del mercado, con el fin de identificar nuevas oportunidades de negocio que atiendan las necesidades del cliente. ✓ Apoya la estructuración de la capacitación requerida para el área comercial de la Empresa, para potenciar el cumplimiento de las metas y objetivos previstos.</p>
<p>AUXILIAR SECCION DE LICITACIONES Y CONTRATOS</p>	<p>Poseer incitativa, servir de apoyo a presupuestos y a comercial</p>	<p>EDUCACION: título en: Ingeniería civil o afin. EXPERIENCIA: 6 meses. FORMACION: Las que requiera el desempeño del cargo, capacitación que hará la empresa. HABILIDADES: trabajo en equipo, organización, liderazgo.</p>	<p>✓ Instaura metas de trabajo para desarrollar en tiempo y forma el Plan Anual de Contrataciones, informando al Departamento Administrativo, el detalle de los contratos sujetos a licitaciones, fechas de actividades y cronogramas. ✓ Realiza tareas conjuntas con la División de Presupuestos y Control de Obra para que el Plan Anual de Contrataciones corresponda a los montos y distribución de las partidas del proyecto Anual de Presupuesto</p>
<p>SECRETARIA</p>	<p>Poseer capacidad para atención a personas, ser ágil y con capacidad de realizar labores bajo presión</p>	<p>EDUCACION: Título profesional cualquier profesión liberal. EXPERIENCIA: un año. FORMACION: idiomas, buen manejo de Word y Excel. HABILIDADES: trabajo en equipo, organización, puntal.</p>	<p>✓ Cumplir correctamente con las actividades encomendadas. ✓ Mantener organizado y actualizado el archivo. ✓ Realizar actividades de recepción. ✓ Cumplir con los programas, las normas de seguridad y los procedimientos seguros que le apliquen. ✓ Participar en las actividades de capacitación y entrenamiento que se realicen. ✓ Promover el trabajo en equipo, y la motivación del personal. ✓ Responder por el uso adecuado de insumos y equipos a su cargo, organizando su consumo y gestionando oportuna provisión y mantenimiento.</p>

3.1.2. Proceso de Selección del Personal

Para la selección de personal se realiza un proceso repetitivo identificando las necesidades y los requisitos que debe tener el cargo para ajustar los perfiles que se postulan y verificar cual es el más viable, y se estructura de la siguiente manera.

3.1.2.1. Identificación de la Vacante:

Este paso permite la descripción y el análisis de los cargos disponibles en **S.G Constructores S.A.S.**, lo que implica la realización de un estudio previo que permita conocer el puesto que se va a ocupar, el salario y el tipo de contratación.

3.1.2.2. Reclutamiento:

Es el proceso mediante el cual se identifica e interesa a los candidatos para llenar las vacantes de **S.G Constructores S.A.S.**, se inicia con la búsqueda de candidatos a través de publicaciones en periódicos y/o páginas web y termina cuando se reciben los currículos de los aspirantes.

3.1.2.3. Preselección:

Se enfoca en el análisis y estudio de las hoja de vida recibidas durante la etapa de reclutamiento, con el fin de filtrar las solicitudes dejando las que mejor se ajusten al perfil buscado, se establece tener mínimo tres (3) y máximo seis (6) preseleccionados.

3.1.2.4. Entrevista:

Consiste en un proceso comunicativo a través del cual se busca conocer al aspirante preseleccionado y evaluar las capacidades para el puesto que se postuló, también permite conocer las habilidades de cada uno de los candidatos para elegir el que mejor se amolde a los requerimientos planteados por **S.G Constructores S.A.S.**

3.1.2.5. Contratación:

Una vez concluidos los primeros cuatro (4) pasos del proceso de selección, se legaliza la vinculación del aspirante favorecido a través de la firma del contrato correspondiente para el cargo a desempeñar.

3.1.2.6. Incorporación:

Consiste en hacer un acercamiento entre el empleado y la empresa, en donde se da la orientación necesaria., y el cargo a ocupar mediante una inducción personal guiada que incluye el conocimiento del personal, de la misión y visión de la empresa, de la funcionalidad técnica y administrativa y de los aspectos particulares de sus procesos, procedimientos, actividades y tareas a realizar.

3.1.2.7. Seguimiento:

Permite realizar una medición al desempeño del profesional, con el fin de obtener información para la toma de decisiones en cuanto a la ubicación del cargo, desempeño y desarrollo profesional del capacitando para determinar si su formación fue la requerida, o no y por qué.

3.2. Establecimiento de Controles

3.2.1. Controles Administrativos.

Están encaminados a medir el desempeño de las divisiones de presupuesto y control, licitaciones y contratación, división de talento humano y división de calidad, los controles se realizaran trimestralmente por parte del director administrativo.

3.2.2. Controles Técnicos.

Están encaminados a controlar los procesos en las divisiones de gestión de proyectos y de Ingeniería de la empresa, con el fin de mejorar continuamente los ofrecimientos realizados al cliente acorde a sus necesidades, estos controles son realizados por el Director Técnico quien informa directamente al Gerente los resultados obtenidos y se realizan trimestralmente.

Como se han identificado a las materias primas y a los procesos constructivos como un punto diferenciador dentro de los proyectos, se establecen controles a través de la aplicación de encuestas que midan la obtención de nuevas estrategias de búsqueda de elementos innovadores y procesos constructivos viables que puedan ser incorporados en los proyectos de **S.G Constructores S.A.S.**, y que hagan del producto ofertado un elemento competitivo frente a los ofertados por otras empresas.

3.2.3. Controles Financieros.

Están encaminados a controlar los procesos contables y de mercadeo, con el fin de mejorar los resultados de las operaciones financieras de **S.G Constructores S.A.S.**, y de la optimización de los recursos, dichos controles están a cargo del Director Financiero quien informa de manera directa al Gerente y los realiza trimestralmente.

Para ello se verifica que el presupuesto de operación de la empresa sea menor que los ingresos que se perciben, con el fin de proyectar las utilidades generadas las cuales son informadas a la Gerencia, también se identifican los parámetros que afectan al crecimiento y rentabilidad de la empresa a través de un análisis del balance y del estado de resultados. Esto en pro de optimizar los recursos financieros y tomar las mejores de decisiones frente a los resultados financieros

3.3. Presupuesto de Operación

Para establecer el presupuesto de operación mensual se tienen en cuenta los siguientes criterios:

- La contratación del personal profesional será a través de contratos por prestación de servicios (no genera para el contratante la obligación de pagar prestaciones sociales), para ello se establecen los montos de los sueldos dentro de los rangos definidos en la Resolución 747 del 9 de Marzo de 1998 del Ministerio de Transporte actualizada para el año 2013.
- Para el personal técnico se establecen contratos a término fijo, lo que indica que adicional a su salario base se le reconocerán las prestaciones de ley.

El presupuesto que se presenta a continuación, será los costos mensuales que deberá cubrir **S.G Constructores S.A.S.**

Figura 17. Presupuesto de Operación

PRESUPUESTO DE OPERACIÓN MENSUAL - NOMINA						
DESCRIPCION	SUELDO BASICO	DIAS LAB	AUX. TRANSP	SUELDO BASICO + AUX. TRANSP	TOTAL A CARGO DE LA EMPRESA POR CADA TRABAJADOR	TOTAL DEVENGADO TRABAJADOR
GERENTE GENERAL	\$ 4.000.000,00	30		\$ 4.000.000,00	\$ 5.533.680,01	\$ 3.680.000,00
REVISOR FISCAL (HONORARIOS)	\$ 400.000,00			\$ 400.000,00	\$ 400.000,00	\$ 400.000,00
DIRECTOR DEPARTAMENTO OPERATIVO	\$ 2.500.000,00	30		\$ 2.500.000,00	\$ 3.458.550,01	\$ 2.300.000,00
DIRECTOR DEPARTAMENTO TECNICO	\$ 2.500.000,00	30		\$ 2.500.000,00	\$ 3.458.550,01	\$ 2.300.000,00
DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	\$ 2.500.000,00	30		\$ 2.500.000,00	\$ 3.458.550,01	\$ 2.300.000,00
JEFE DIVISION GESTION DE PROYECTOS	\$ 2.000.000,00	30	\$ 77.700,00	\$ 2.077.700,00	\$ 2.844.540,01	\$ 1.917.700,00
JEFE DIVISION COMPRAS	\$ 2.000.000,00	30	\$ 77.700,00	\$ 2.077.700,00	\$ 2.844.540,01	\$ 1.917.700,00
JEFE DIVISION RECURSOS HUMANOS	\$ 2.000.000,00	30	\$ 77.700,00	\$ 2.077.700,00	\$ 2.844.540,01	\$ 1.917.700,00
JEFE DIVISION CONTABLE	\$ 2.000.000,00	30	\$ 77.700,00	\$ 2.077.700,00	\$ 2.844.540,01	\$ 1.917.700,00
JEFE DIVISION COMERCIAL	\$ 2.000.000,00	30	\$ 77.700,00	\$ 2.077.700,00	\$ 2.844.540,01	\$ 1.917.700,00
JEFE DIVISION PRESUPUESTOS	\$ 2.000.000,00	30	\$ 77.700,00	\$ 2.077.700,00	\$ 2.844.540,01	\$ 1.917.700,00
JEFE DIVISION DDE PRODUCCION	\$ 2.000.000,00	30	\$ 77.700,00	\$ 2.077.700,00	\$ 2.844.540,01	\$ 1.917.700,00
JEFE DE RECURSOS HUMANOS	\$ 2.000.000,00	30	\$ 77.700,00	\$ 2.077.700,00	\$ 2.844.540,01	\$ 1.917.700,00
AUXILIAR SECCION DE MERCADEO	\$ 1.500.000,00	30	\$ 77.700,00	\$ 1.577.700,00	\$ 2.152.830,01	\$ 1.457.700,00
AUXILIAR SECCION DE LICITACIONES Y CONTRATOS	\$ 1.500.000,00	30	\$ 77.700,00	\$ 1.577.700,00	\$ 2.152.830,01	\$ 1.457.700,00
SECRETARIA RECEPCIONISTA	\$ 800.000,00	30	\$ 77.700,00	\$ 877.700,00	\$ 1.184.436,01	\$ 813.700,00
TOTALES	\$ 31.700.000,00		\$ 854.700,00	\$ 32.554.700,00	\$ 44.555.746,08	\$ 30.050.700,00

PRESUPUESTO DE OPERACIÓN MENSUAL - NOMINA							
DESCRIPCION	PENSION	ARL 0,522%	CCF	PRIMA	VACACIONES	CESANTIAS	INTERESES
	EMPRESA	EMPRESA	EMPRESA	EMPRESA	EMPRESA	EMPRESA	EMPRESA
	12%		4%	8,33%	4,16%	8,33%	1%
GERENTE GENERAL	\$ 480.000,00	\$ 20.880,00	\$ 160.000,00	\$ 333.200,00	\$ 166.400,00	\$ 333.200,00	\$ 40.000,00
REVISOR FISCAL (HONORARIOS)							
DIRECTOR DEPARTAMENTO OPERATIVO	\$ 300.000,00	\$ 13.050,00	\$ 100.000,00	\$ 208.250,00	\$ 104.000,00	\$ 208.250,00	\$ 25.000,00
DIRECTOR DEPARTAMENTO TECNICO	\$ 300.000,00	\$ 13.050,00	\$ 100.000,00	\$ 208.250,00	\$ 104.000,00	\$ 208.250,00	\$ 25.000,00
DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	\$ 300.000,00	\$ 13.050,00	\$ 100.000,00	\$ 208.250,00	\$ 104.000,00	\$ 208.250,00	\$ 25.000,00
JEFE DIVISION GESTION DE PROYECTOS	\$ 240.000,00	\$ 10.440,00	\$ 80.000,00	\$ 166.600,00	\$ 83.200,00	\$ 166.600,00	\$ 20.000,00
JEFE DIVISION COMPRAS	\$ 240.000,00	\$ 10.440,00	\$ 80.000,00	\$ 166.600,00	\$ 83.200,00	\$ 166.600,00	\$ 20.000,00
JEFE DIVISION RECURSOS HUMANOS	\$ 240.000,00	\$ 10.440,00	\$ 80.000,00	\$ 166.600,00	\$ 83.200,00	\$ 166.600,00	\$ 20.000,00
JEFE DIVISION CONTABLE	\$ 240.000,00	\$ 10.440,00	\$ 80.000,00	\$ 166.600,00	\$ 83.200,00	\$ 166.600,00	\$ 20.000,00
JEFE DIVISION COMERCIAL	\$ 240.000,00	\$ 10.440,00	\$ 80.000,00	\$ 166.600,00	\$ 83.200,00	\$ 166.600,00	\$ 20.000,00
JEFE DIVISION PRESUPUESTOS	\$ 240.000,00	\$ 10.440,00	\$ 80.000,00	\$ 166.600,00	\$ 83.200,00	\$ 166.600,00	\$ 20.000,00
JEFE DIVISION DDE PRODUCCION	\$ 240.000,00	\$ 10.440,00	\$ 80.000,00	\$ 166.600,00	\$ 83.200,00	\$ 166.600,00	\$ 20.000,00
JEFE DE RECURSOS HUMANOS	\$ 240.000,00	\$ 10.440,00	\$ 80.000,00	\$ 166.600,00	\$ 83.200,00	\$ 166.600,00	\$ 20.000,00
AUXILIAR SECCION DE MERCADEO	\$ 180.000,00	\$ 7.830,00	\$ 60.000,00	\$ 124.950,00	\$ 62.400,00	\$ 124.950,00	\$ 15.000,00
AUXILIAR SECCION DE LICITACIONES Y CONTRATOS	\$ 180.000,00	\$ 7.830,00	\$ 60.000,00	\$ 124.950,00	\$ 62.400,00	\$ 124.950,00	\$ 15.000,00
SECRETARIA RECEPCIONISTA	\$ 96.000,00	\$ 4.176,00	\$ 32.000,00	\$ 66.640,00	\$ 33.280,00	\$ 66.640,00	\$ 8.000,00
TOTALES	\$ 3.756.000,00	\$ 163.386,00	\$ 1.252.000,00	\$ 2.607.290,00	\$ 1.302.080,00	\$ 2.607.290,00	\$ 313.000,00

GASTOS OPERACIONALES				
ITEM	DESCRIPCION	V/ UNITARIO	V/PARCIAL	V/CAPITULO
3	GASTOS ADMINISTRATIVOS			\$ 1.929.000,00
3,1	ARRIENDO	\$ 1.230.000,00	\$ 1.230.000,00	
3,2	AGUA	\$ 190.000,00	\$ 190.000,00	
3,3	LUZ	\$ 98.000,00	\$ 98.000,00	
3,4	TELECOMUNICACIONES	\$ 145.000,00	\$ 145.000,00	
3,5	GAS	\$ 22.000,00	\$ 22.000,00	
3,6	ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA	\$ 75.000,00	\$ 75.000,00	
3,7	PAPELERIA	\$ 59.000,00	\$ 59.000,00	
3,8	ASEO Y VIGILANCIA	\$ 110.000,00	\$ 110.000,00	
4	GASTOS PROMOCION Y CAPACITACION			\$ 660.000,00
4,1	PUBLICIDAD, BROCHURES, PAGINA WEB, DOTACION	\$ 450.000,00	\$ 450.000,00	
4,2	CAPACITACION	\$ 210.000,00	\$ 210.000,00	
VALOR GASTOS DE OPERACIÓN INICIAL				\$ 2.589.000,00

3.4. Construcción de S.G Constructores S.A.S.

3.4.1. Pasos para la Constitución

Para la constitución de la empresa se siguen los lineamientos que establece la Cámara de Comercio de Bogotá (CCB), para las empresas de todo tipo, y se realizan los trámites correspondientes a la expedición de cada uno de los documentos requeridos para la correcta constitución de **S.G Constructores S.A.S.**

Figura 18. Pasos para Creación de Empresa como Persona Jurídica



a) Documentos necesarios para registrarse como Persona Jurídica ante la CCB²:

- Original del documento de identidad.
- Formulario del Registro Único Tributario (RUT) (ver detalle en el paso b).

² Información tomada de la página de la Cámara de Comercio de Bogotá (CCB)

- Formularios disponibles en las sedes de la CCB o a través de este portal.
- Formulario Registro Único Empresarial y Social (RUES).
- Carátula única empresarial y anexos según corresponda (Persona Natural, Persona Jurídica, Establecimiento de comercio o Proponente).
- Formulario registro con otras entidades.

Consultas virtuales:

- Consulta de homonimia.
- Actividad: Consulte aquí la actividad económica de su empresa (nuevo código CIIU).
- Consulta tipo de sociedad: en esta guía encuentra información precisa sobre las principales formas jurídicas previstas en nuestra legislación para el ejercicio de cualquier actividad económica, así como las características más relevantes de cada una de ellas.

b) El Registro Único Tributario (RUT), administrado por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN), constituye el mecanismo único para identificar, ubicar y clasificar a³:

- Las personas y entidades que tengan la calidad de contribuyentes, declarantes de impuesto sobre la renta y no contribuyentes.
- Declarantes de ingresos y patrimonio.
- Responsables del régimen común y los pertenecientes al régimen simplificado.
- Los agentes retenedores, importadores, exportadores y demás sujetos con obligaciones administradas por la DIAN.
- Los demás sujetos con obligaciones administradas por la DIAN.

El Número de Identificación Tributaria (NIT) constituye el código de identificación de los inscritos en el RUT.

Este número lo asigna la DIAN a las personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras o a los demás sujetos con obligaciones administradas por dicha entidad.

³ Información tomada de la página de la Cámara de Comercio de Bogotá (CCB)

Con este formulario y los demás documentos exigidos para la matrícula, la DIAN asigna el NIT y lo incorpora en el Certificado de Existencia y Representación Legal.

Información detallada acerca de la expedición del NIT

Si aún no tiene RUT, la CCB efectuará este trámite (si desea matricularse como comerciante). Podrá recibir asesoría especializada o realizarlo consultando la siguiente información:

Personas autorizadas para realizar la solicitud:

- La persona natural interesada en realizar la inscripción en la Matrícula Mercantil.
- Apoderado del interesado (persona natural o jurídica) debidamente acreditado mediante poder.

Documentos que debe allegar:

- Fotocopia de documento de identidad de quien realiza el trámite con exhibición del original. Cédula original de la persona que se matricula.
- Cuando el trámite se realice mediante poder, la persona debe adjuntarlo en original o fotocopia.
 - Ingrese al portal www.dian.gov.co.
 - Seleccione la opción *Solicitud inscripción RUT*.
 - En la ventana de *Tipo inscripción* seleccione *Cámara de Comercio* y haga clic en *continuar*.
 - En el espacio en el que solicitan el número del formulario (deberá suministrarlo si ingresó previamente a diligenciar un borrador del formulario, de lo contrario, no digite ninguna información), haga clic en *continuar* y diligencie el formulario RUT. Imprima el formulario RUT que saldrá con la leyenda *Para trámite en Cámara*, que contiene el número de formulario (casilla 4) que debe ser registrado en el *Formulario Adicional de Registro con otras entidades* en las casillas correspondientes al *Número de Formulario DIAN*.
 - Si la persona natural/jurídica es responsable del Impuesto sobre las Ventas del Régimen Común, es importador o exportador (salvo que se trate de un importador ocasional), debe adjuntar adicionalmente constancia de titularidad de cuenta corriente o de ahorros activa con fecha de expedición no mayor a un (1) mes

en una entidad vigilada por la Superintendencia Financiera de Colombia o último extracto de la misma.

Si ya tiene el RUT y desea matricularse, debe allegar fotocopia del formulario RUT. Si ya tiene RUT y desea actualizarlo, diríjase a las oficinas de la DIAN para tal efecto. Nota: El número de formulario (casilla 4) del RUT debe ser registrado en el *Formulario adicional de Registro con otras entidades* en las casillas correspondientes al *Número de Formulario DIAN*.

Si tiene alguna duda relacionada con este proceso, acérquese a una sede de la Cámara de Comercio de Bogotá y reciba atención personalizada en el Centro de Atención Empresarial (CAE).

c) Minuta de constitución⁴:

Por documento privado, si la empresa a constituir posee activos totales por valor inferior a quinientos (500) Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes o una planta de personal no superior a diez (10) trabajadores y no se aportan bienes inmuebles. Ver Ley 1014 de 2006 de fomento a la cultura del emprendimiento.

Nota: Independientemente del valor de los activos o de la planta de personal, también podrá constituir su empresa por documento privado a través de la figura de Sociedad por Acciones Simplificadas con las formalidades que establece la Ley 1258 de 2008.

La empresa unipersonal puede constituirse igualmente por documento privado, indistintamente de sus activos o su planta de personal, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 72 de la Ley 222 de 1995.

Tenga en cuenta que el documento privado debe contener presentación personal de todos los socios o accionistas ante notaría o en una de nuestras sedes al momento de presentarlo para registro.

Escritura pública:

En cualquier notaría, sin importar el valor de los activos o el número de trabajadores, según lo establecido en el artículo 110 del Código de Comercio.

⁴ Información tomada de la página de la Cámara de Comercio de Bogotá (CCB)

Cuando se aporten bienes inmuebles, el documento de constitución deberá ser por escritura pública, el impuesto de registro deberá ser cancelado en oficina de instrumentos públicos y presentar copia del recibo o certificado de libertad que acredite la inscripción previa de la escritura pública en esa oficina, al momento de presentar los documentos.

d) Diligenciamiento de formularios para formalizar su empresa

Diligencie los siguientes formularios. Puede descargarlos u obtenerlos en las sedes de la CCB o SuperCADE:

- Formulario Registro Único Empresarial y Social (RUES).
- Carátula única empresarial y anexos según corresponda (Persona Natural, Persona Jurídica, Establecimiento de Comercio o Proponente).
- Formulario adicional de registros en otras entidades. Con este formulario, la CCB envía la información a la Secretaría Distrital de Hacienda con el propósito de llevar a cabo la inscripción en el Registro de Información Tributaria (RIT) siempre y cuando las actividades que va a realizar, se lleven a cabo en Bogotá y estén gravadas con el Impuesto de Industria y Comercio (ICA).

Al diligenciar formularios, tenga en cuenta:

- Verificar que el nombre registrado en el formulario del RUT sea idéntico al registrado en el Formulario Registro Único Empresarial y Social (RUES) y al Formulario adicional de registros en otras entidades.
- Revisar que el número de teléfono registrado en el formulario del RUT sea idéntico al registrado en el formulario del RUES y al formulario adicional de registro con otras entidades.

e) Registro Matrícula Mercantil CCB

Presente todos los documentos en una de nuestras sedes CCB y pague los derechos de Matrícula correspondientes a las Tarifas de los Registros Públicos 2016. Conozca la forma en que le apoyamos en su proceso de formalización empresarial.⁵

⁵ Información Tomada: <http://www.ccb.org.co/Cree-su-empresa/Inicie-su-empresa/Pasos-para-crear-empresa/Constituya-su-empresa-como-Persona-Juridica>

3.4.2. Pasos para la Inscripción en el Registro Único de Proponentes (RUP) de S.G Constructores S.A.S.

El RUP fue creado originalmente por la Ley 80 de 1993⁶, modificada por la Ley 1150 de 2007⁷ que a la fecha ha sido ampliado siendo el Decreto 019⁸ del 10 de enero de 2012 y el Decreto 734 de 2012⁹, este es uno de los registros que el Estado delegó en las cámaras de comercio por virtud de la Ley, el cual brinda un nuevo esquema que permite centralizar la información de los proponentes y unifica la reglamentación sobre la materia, en este reposa la información relacionada con la Capacidad Jurídica, Experiencia, Capacidad Financiera y Capacidad de Organización de acuerdo a la Actividad que se desarrolle.

S.G Constructores S.A.S., por ser una empresa que aspira a celebrar contratos con entidades estatales se debe hacer la inscripción en el Registro Único de Proponentes (RUP).

Para realizar este trámite presencial en Super CADEs, CADEs y sedes de la Cámara de Comercio de Bogotá se deben seguir los siguientes pasos: a) Diligenciar y firmar manualmente el formulario del RUP ver Anexo M, indicando toda la información de acuerdo con los criterios definidos en el Decreto 734 de 2012, b) Elegir las actividades que se ejercerán según las definiciones establecidas en la Ley 80 de 1993, Ingeniería Integral SAS., se inscribirá en Constructor y Consultor, c) Contar la documentación soporte que aplica para las Personas Jurídicas, d) Totalizar correctamente el número de hojas de los documentos que se aportan incluyendo el formulario, e) La información financiera que figura en el balance debe ser igual a la reportada en el formulario del RUP y coherente con la que reposa en el Registro Mercantil, f) Verificar que el valor de la capacidad de organización se exprese en Salarios Mínimos Legales Vigentes (SMMLV), g) Para todas las cifras a lo largo del formulario utilice el punto para miles y la coma para los decimales, esta regla se aplica igualmente para las certificaciones que se adjuntan para acreditar la información incluida en el formulario, h) Presentar el formulario, las certificaciones y los documentos soporte personalmente, i) Los documentos soporte deben presentarse en copia autenticada, con firma original o copia simple, anexando la certificación suscrita en original por el proponente, en la que bajo la gravedad del juramento asegura que las firmas impuestas en los documentos son de las personas que afirma corresponden y en la que indique la veracidad de la información incluida en el formulario.

⁶ Ley 80 de 1993 "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".

⁷ Ley 1150 de 2007 "Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos".

⁸ Decreto 019 de 2012 "Por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública"

⁹ Decreto 734 de 2012 "Por medio del cual se reglamenta el Estatuto general de la Administración Pública".

Para mostrar el proceso que se debe realizar se adjuntan los documentos correspondientes a este paso de constitución ante la Cámara de Comercio de Bogotá (CCB). "**Formulario del Registro Único Empresarial y Social (RUES)**", para el cual se debe tener en cuenta el "**Balance de Apertura S.G Constructores S.A.S.**", también de gestiona el "**Formulario Registro Otras Entidades**", se realiza el trámite ante la DIAN del "**Formulario Registro Único Tributario (RUT)**".

Figura 19. Balance de Apertura S.G Constructores S.A.S


 BALANCE GENERAL DE APERTURA A 30 DE ABRIL DE 2016 (CIFRAS EN PESOS)	
ACTIVO	
Activo Corriente	
Disponible	\$ 4.500.000,00
Cuentas por cobrar	\$ 295.500.000,00
Total Activo Corriente	\$ 300.000.000,00
Activo No Corriente	
Equipo de Oficina	\$ 5.000.000,00
Equipo de Computo Telecomunicaciones	\$ 7.000.000,00
Maquinaria	\$ 38.000.000,00
Total Activo Corriente	\$ 50.000.000,00
Total Activo	\$ 350.000.000,00
PASIVO	
Pasivo Corriente	
Cuentas por pagar	\$ -
Total Pasivo Corriente	\$ -
PATRIMONIO	
Pasivo Corriente	
Capital Social	\$ 350.000.000,00
Total Pasivo Corriente	\$ 350.000.000,00
 Diana Marcela Galindo	 XXXXXX
C.C. No. 1.026.286.890, de Bogota D.C.	T.P XXX-T
Representante Legal	Revisor Fiscal

Figura 20. Formulario del Registro Único Empresarial y Social (RUES)



FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL RUES

HOJA 1 DE 2

- Diligencia a máquina o letra impresa los datos. No se admiten tachones ni enmendaduras.
 - En los términos del artículo 33 del Código de Comercio, cualquier modificación de la información reportada debe ser actualizada.
 - En los términos del artículo 36 del Código de Comercio podrá solicitar información adicional.
 - Autorizo el uso y divulgación de toda la información contenida en este formulario y sus anexos.

CÓDIGO CÁMARA DE COMERCIO 04 **FECHA DE DILIGENCIAMIENTO** DÍA 04 MES 04 AÑO 2016

INFORMACIÓN DEL REGISTRO

REGISTRO MERCANTIL / VENDEDORES DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR	REGISTRO ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO / ECONOMÍA SOLIDARIA / VEEDURÍAS CIUDADANAS / ONG'S EXTRANJERAS	REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES
MATRÍCULA <input type="checkbox"/>	INSCRIPCIÓN <input type="checkbox"/>	INSCRIPCIÓN <input checked="" type="checkbox"/>
RENOVACIÓN <input type="checkbox"/>	RENOVACIÓN <input type="checkbox"/>	ACTUALIZACIÓN <input type="checkbox"/>
TRASLADO DE DOMICILIO <input type="checkbox"/>	TRASLADO DE DOMICILIO <input type="checkbox"/>	RENOVACIÓN <input type="checkbox"/>
No. DE MATRÍCULA MERCANTIL <input type="text"/>	No. DE INSCRIPCIÓN <input type="text"/>	ACTUALIZACIÓN POR TRASLADO DE DOMICILIO, INDIQUE LA CÁMARA DE COMERCIO ANTERIOR <input type="text"/>
AÑO QUE RENEUEVA <input type="text"/>	AÑO QUE RENEUEVA <input type="text"/>	CANCELACIÓN <input type="checkbox"/>
		No. DE INSCRIPCIÓN <input type="text"/>

IDENTIFICACIÓN

RAZÓN SOCIAL (SOLO SI ES PERSONA JURÍDICA) **S.G. CONSTRUCTORES S.A.S**

SIGLA

Personas naturales PRIMER APELLIDO SEGUNDO APELLIDO NOMBRES

IDENTIFICACIÓN No. TIPO C.C. C.E. T.I. PASAPORTE País

NTT. No. D.V.

UBICACIÓN Y DATOS GENERALES

DIRECCIÓN DEL DOMICILIO PRINCIPAL

MUNICIPIO **BOGOTA D.C** DEPARTAMENTO **CUNDINAMARCA** PAIS **COLOMBIA** BARRIO

TELÉFONO 1 (Igual al reportado en el formulario de Registro Único Tributario DIAN casilla 44) TELÉFONO 2 TELÉFONO 3

CORREO ELECTRÓNICO FAX

DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL

MUNICIPIO PARA NOTIFICACIÓN DEPARTAMENTO PARA NOTIFICACIÓN PAIS BARRIO

TELÉFONO 1 PARA NOTIFICACIÓN TELÉFONO 2 PARA NOTIFICACIÓN TELÉFONO 3 PARA NOTIFICACIÓN

CORREO ELECTRÓNICO DE NOTIFICACIÓN FAX

De conformidad con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, autorizo a la Cámara de Comercio para que envíe notificaciones o comunicaciones relacionadas con los registros públicos a nuestro cargo, a los correos electrónicos aquí informados. SI NO

Autorizo a la Cámara de Comercio para que envíe alertas relacionadas con los registros públicos a nuestro cargo, a los números celulares, aquí informados. SI NO

ESTA EMPRESA ESTÁ UBICADA EN: LOCAL OFICINA LOCAL Y OFICINA FÁBRICA VIVIENDA FINCA

ACTIVIDADES ECONÓMICAS

Indique una clasificación principal y máximo tres clasificaciones secundarias, tomadas del sistema de clasificación industrial internacional uniforme (CIIU)

ACTIVIDAD PRINCIPAL	ACTIVIDAD SECUNDARIA	OTRAS ACTIVIDADES	
CIIU 1 SHD 71101	CIIU 2 SHD 4110	CIIU 3 SHD 4112	CIIU 4 SHD 1630

INDIQUE EL CÓDIGO SHD SOLO SI SU ACTIVIDAD ECONOMICA LA DESARROLLA EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ, D.C.

INFORMACIÓN FINANCIERA

En los términos de la Ley debe tomarse del balance de apertura o con corte a 31 de diciembre del año anterior.

ACTIVO	PASIVO Y PATRIMONIO	ESTADO DE RESULTADOS
Corriente \$ 300.000.000	Pasivo Corriente \$ 0	Ingresos Operacionales \$ <input type="text"/>
Fijo Neto \$ 50.000.000	Largo Plazo \$ <input type="text"/>	Ingresos No Operacionales \$ <input type="text"/>
Otros \$ <input type="text"/>	Pasivo Total \$ 0	Gtos. Operacionales \$ <input type="text"/>
Valorizaciones \$ <input type="text"/>	Patrimonio Neto \$ 350.000.000	Gtos. No Operacionales \$ <input type="text"/>
	Pasivo + Patrimonio \$ 350.000.000	Costo de Ventas \$ <input type="text"/>
		Utilidad / Pérdida Operacional \$ <input type="text"/>
		Utilidad / Pérdida Neta \$ <input type="text"/>
Activo Total \$ <input type="text"/>		

MARQUE CON UNA X SI ES: IMPORTADOR EXPORTADOR No. TRABAJADORES A NIVEL NACIONAL En virtud de lo establecido en el artículo segundo de la ley 1429 de 2010 % DE TRABAJADORES TEMPORALES

SI ES EMPRESA ASOCIATIVA DE TRABAJO

APORTES LABORALES \$ <input type="text"/>	APORTES ACTIVOS \$ <input type="text"/>	APORTES LABORALES ADICIONALES \$ <input type="text"/>	APORTES EN DINERO \$ <input type="text"/>	TOTAL APORTES \$ <input type="text"/>
% <input type="text"/>	% <input type="text"/>	% <input type="text"/>	% <input type="text"/>	% <input type="text"/>

SOLO PARA PERSONAS JURÍDICAS - COMPOSICIÓN DEL CAPITAL

FECHA DE CONSTITUCIÓN 201160404 HASTA 201590404	1. NACIONAL <input type="checkbox"/>	1.1 PÚBLICO <input type="checkbox"/>	2. EXTRANJERO <input type="checkbox"/>	2.1 PÚBLICO <input type="checkbox"/>
A A A A M M D D A A A A M M D D	CAPITAL SOCIAL 100 %	1.2. PRIVADO 100 %		2.2. PRIVADO <input type="checkbox"/>

ESTADO ACTUAL DE LA EMPRESA

ACTIVA ETAPA PREOPERATIVA EN CONCORDATO INTERVENIDA

EN LIQUIDACIÓN ACUERDOS DE REESTRUCTURACIÓN OTRO CUAL?

La empresa es creada por jóvenes menores de 28 años tecnólogos, técnicos o profesionales: SI NO

Si la respuesta anterior es afirmativa, Indique el porcentaje (%) de su participación en el capital social de la empresa: %

• Diligencia a máquina o letra impresa los datos. No se admiten tachones ni enmendaduras.
 • En los términos del artículo 33 del Código de Comercio, cualquier modificación de la información reportada debe ser actualizada.
 • En los términos del artículo 36 del Código de Comercio podrá solicitar información adicional.
 • Autorizo el uso y divulgación de toda la información contenida en este formulario y sus anexos.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL S.G CONSTRUCTORES S.A.S **MATRÍCULA/INSCRIPCIÓN N°**

8 TIPO DE ORGANIZACIÓN

SOCIEDAD COLECTIVA <input type="checkbox"/> 01	SOCIEDAD EN COMANDITA SIMPLE <input type="checkbox"/> 02	SOCIEDAD EN COMANDITA POR ACCIONES <input type="checkbox"/> 03	SOCIEDAD LIMITADA <input type="checkbox"/> 04
SOCIEDAD ANÓNIMA <input type="checkbox"/> 05	SOCIEDAD DE ECONOMÍA MIXTA <input type="checkbox"/> 06	SUCURSAL DE SOCIEDAD EXTRANJERA <input type="checkbox"/> 07	EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO <input type="checkbox"/> 08
EMPRESA UNIPERSONAL <input type="checkbox"/> 09	SOCIEDAD DE HECHO <input type="checkbox"/> 10	PERSONA NATURAL <input type="checkbox"/> 11	
ORGANIZACIONES DE ECONOMÍA SOLIDARIA ESPECÍFICHE <input type="checkbox"/> 12	COOPERATIVA <input type="checkbox"/> 12.1	EMPRESAS ASOCIATIVAS DE TRABAJO <input type="checkbox"/> 12.2	INSTITUCIONES AUXILIARES DE ECONOMÍA SOLIDARIA <input type="checkbox"/> 12.3
	EMPRESA DE SERVICIOS EN FORMA DE ADMON. PÚBLICA COOPERATIVA <input type="checkbox"/> 12.4	FONDO DE EMPLEADOS <input type="checkbox"/> 12.5	COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO <input type="checkbox"/> 12.6
	ASOCIACIÓN MUTUAL <input type="checkbox"/> 12.7	EMPRESA SOLIDARIA DE SALUD <input type="checkbox"/> 12.8	EMPRESA COMUNITARIA <input type="checkbox"/> 12.9
ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO <input type="checkbox"/> 13	FEDERACIÓN Y CONFEDERACIÓN <input type="checkbox"/> 12.10	VEEDURÍA CIUDADANA <input type="checkbox"/>	ENTIDADES EXTRANJERAS DE DERECHO PRIVADO SIN ÁNIMO DE LUCRO <input type="checkbox"/>
¿Cuál? _____	SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA <input checked="" type="checkbox"/> 14	OTROS <input type="checkbox"/> 99	¿CUAL? _____

9 NÚMERO DE ESTABLECIMIENTOS QUE CONFORMAN LA EMPRESA, DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA QUE DESARROLLAN

1. AGROPECUARIOS _____	2. MINEROS _____	3. MANUFACTUREROS _____
4. SERVICIOS PÚBLICOS _____	5. CONSTRUCCIÓN Y OBRAS CIVILES <u>1</u>	6. COMERCIALES _____
7. RESTAURANTES Y HOTELES _____	8. TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO _____	9. COMUNICACIONES _____
10. FINANCIEROS, SEGUROS E INMOBILIARIOS _____	11. SERVICIOS COMUNALES Y PERSONALES _____	

10 ENTIDADES DE CRÉDITO CON LAS CUALES HA CELEBRADO OPERACIONES DE CRÉDITO

NOMBRE DE LA ENTIDAD OFICINA

NOMBRE DE LA ENTIDAD OFICINA

11 REFERENCIAS DE DOS COMERCIANTES INSCRITOS

NOMBRE _____ DIRECCIÓN _____ TELÉFONO _____
NOMBRE _____ DIRECCIÓN _____ TELÉFONO _____

11 DETALLE DE LOS BIENES RAICES QUE POSEA (En cumplimiento del artículo 32 del Código de Comercio)

Matrícula inmobiliaria _____ Dirección _____ Barrio _____ Municipio _____ Departamento _____ País _____	Matrícula inmobiliaria _____ Dirección _____ Barrio _____ Municipio _____ Departamento _____ País _____
Matrícula inmobiliaria _____ Dirección _____ Barrio _____ Municipio _____ Departamento _____ País _____	Matrícula inmobiliaria _____ Dirección _____ Barrio _____ Municipio _____ Departamento _____ País _____

NOTA: SI EL ESPACIO NO ES SUFICIENTE ADJUNTE LA INFORMACIÓN DE LOS OTROS BIENES EN HOJAS ANEXAS A ESTE FORMULARIO

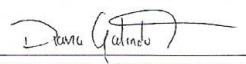
12 SOLO PARA ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

Nombre de la Entidad que ejerce inspección, vigilancia y control:

El suscrito declara **bajo la gravedad del juramento** que la información reportada en este formulario es confiable, veraz, completa y exacta.

Nombre del Matriculado, Representante Legal de la Persona Jurídica o inscrito:
DIANA MARCELA GALINDO TORRES

Documento de Identificación No. 1.026.286.890 cc CE TI PASAPORTE

FIRMA 

PARA USO EXCLUSIVO DE LA CÁMARA DE COMERCIO

Cualquier falsedad en que se incurra podrá ser sancionada de acuerdo con la Ley (Artículo 38 del Código de Comercio y normas concordantes y complementarias)

Figura 22. Formulario Registro Único Tributario (RUT)

		Formulario del Registro Único Tributario Hoja Principal				001	
Espacio reservado para la DIAN				2. Concepto: <input type="checkbox"/>			
				4. Número de formulario			
5. Número de identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Administración		14. Buzón electrónico	
IDENTIFICACION							
24. Tipo de contribuyente:		25. Tipo de documento:		26. Número de identificación:		27. Fecha expedición: 2016 04 04	
Lugar de expedición: 28. País:		29. Departamento:		30. Ciudad/Municipio:			
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre		34. Otros nombres	
35. Razón social: S.G CONSTRUCTORES S.A.S.				37. Sigla: S.G CONSTRUCTORES			
36. Nombre comercial:							
UBICACION							
38. País: COLOMBIA		39. Departamento: CUNDINAMARCA		40. Ciudad/Municipio: BOGOTA D.C			
41. Dirección							
42. Correo electrónico: DMARC146@HOTMAIL.COM		43. Apartado aéreo		44. Teléfono 1: 3 1 8 6 9 4 2 6 3 7		45. Teléfono 2: 3 0 0 2 8 2 7 2 1 5	
CLASIFICACION							
Actividad económica						Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código: 7 1 1 0	47. Fecha inicio actividad: 2016 04 04	48. Código: 1 6 3 0	49. Fecha inicio actividad: 2016 04 04	50. Código: 1 2	51. Código:	52. Número establecimiento:	
Responsabilidades							
53. Código:		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 16 17 18					
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código:				55. Forma		56. Tipo	
				57. Modo		58. CPC	
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexo: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		60. No. de Folios:		61. Fecha:			
La información contenida en el formulario, será responsabilidad de quien lo suscribe y en consecuencia corresponden exactamente a la realidad, por lo anterior, cualquier falsedad en que incurra podrá ser sancionada. Artículo 15 Decreto 2769 del 31 de Agosto de 2004. Firma del solicitante:				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma del funcionario autorizado: 984. Nombre: _____ 985. Cargo: _____			

3.5. Generalidades de S.G Constructores S.A.S.



3.5.1.Misión

SG CONSTRUCTORES S.A.S., es una empresa produce, vende e instala soluciones rápidas y económicas de vivienda, con compromiso, altos estándares de calidad y servicio, superando sus expectativas, a través de diseños típicos y especiales ajustados al clima, la topografía y las posibilidades económicas, con una constante innovación e investigación en temas constructivos.

3.5.2.Visión.

Consolidarse como empresa líder y ser proveedor de productos y servicios, manteniendo un excelente nivel de calidad siempre, altos niveles de satisfacción en el mercado, pero principalmente ser un modelo de empresa.

3.5.3.Objetivos de S.G Constructores S.A.S.

- ✿ Fabricar productos con una calidad excelente, implementando procesos constructivos que sean amigables con el medio ambiente, generando satisfacción a los clientes a través de la entrega oportuna y la calidad de los proyectos y dándonos a conocer continuamente en el mercado constructivo, estableciendo relaciones con los demás empresarios del sector, con el fin de facilitar la consecución de contratos.
- ✿ Promover las actividades que generen empleo, favoreciendo la población vulnerable del país. Permitir la participación activa del personal a través de reuniones para aportar ideas de mejoramiento interno en la organización, capacitación integral y permanente al personal de la empresa en la implementación y el manejo de los sistemas de gestión de la calidad.

BIBLIOGRAFÍA

- 1) http://www.habitatbogota.gov.co/index.php?view=download&alias=498-diagnostico-san-cristobal-dic2011&category_slug=diagnosticos-locales&option=com_docman&Itemid=620
- 2) DIAGNOSTICO LOCAL CON PARTICIPACIÓN SOCIAL 2014 SAN CRISTÓBAL 30/11/2015
- 3) Atlas estadístico de Colombia, tomo 2 Social.
- 4) Atlas estadístico de Colombia, tomo 3 Económico.
- 5) Diagnostico San Cristóbal dic 2011
- 6) http://www.redacademica.edu.co/archivos/redacademica/proyectos/pecc/centro_documentacion/caja_de_herramientas/serie_3_sistematizacion/informe_ejecutivo_upz_32_san_blas.pdf